

SASADI ÓVODA

1118 Budapest, Dayka Gábor utca 4/b



MUNKATERV

2022/2023

Intézmény OM- azonosítója: 034467	Intézményvezető: Juhászné Kléner Ágnes
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében: Pungor Anita Alkalmazotti közösség nevében: Kovács Szilvia	Szülői szervezet nevében: Fenntartó nevében: 
A dokumentum jellege: Nyilvános	
Érvényessége: 2022.09.01 – 2023.08.31.	
	

TARTALOM

Tartalom	2
Köszöntő	4
A nevelési év rendje	5
Pedagógiai folyamatok – Tervezés	6
Pedagógiai folyamatok – Megvalósítás	14
Pedagógiai folyamatok – Ellenőrzés	15
Pedagógiai folyamatok – Értékelés	20
Pedagógiai folyamatok - Korrekció	24
2. Személyiség- és közösségfejlesztés	26
Adatbázis	26
Gyermekvédelmi szakmai munkaközösség munkaterv	32
Gyógypedagógiai munkaterv	36
Óvodapszichológus munkaterv	40
Óvoda- egészségügyi ellátás személyi feltételei	42
Alapszolgáltatások – Az ellátást biztosító szakszolgálat / intézmények és személyek	43
Az óvoda tervezett szolgáltatásai - Szülői igényekre alapozott (a szolgáltatónak kifizetett térítési díj ellenében nyújtott)	44
Közösségfejlesztés	45
A pedagógiai programban is megjelenített intézményi szintű óvodai ünnepek és egyéb programok tervezett tartalmi és időpontjai	45
A pedagógiai programban is megjelenített csoport szintű óvodai ünnepek és egyéb programok tervezett tartalmi és időpontjai	46
3. Pedagógiai munkával összefüggő eredmények	58
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	59
Nevelés nélküli munkanapok időpontjai és felhasználásuk – intézményi szint	59
Szakmai Munkaközösség 2022/23 munkaterv	62
BECS - Minőségfejlesztési munkaközösség 2022/23 munkaterv	63
Környezet és természetvédelmi munkaközösség 2022/23 munkaterv	65
Tehetség szakmai centrum 2022/23 munkaterv	69
Portfólió műhely	71
5. Az intézmény külső kapcsolatai	72
A Szülői Közösség értekezletei – fórumai	70
Intézményi szintű réteg- szülői értekezletek – fórumok	71

Szülői értekezletek - Szülői értekezletek a csoportokban	73
A szülői közösség tagjainak névsora	75
A fenntartóval való kapcsolattartás	75
6. A pedagógiai munka feltételei	79
Tárgyi, infrastrukturális feltételek	79
Személyi feltételek	80
A pedagógiai munkát és működést segítő további munkatársak	82
Részvétel külső képzésen - akkreditált	83
Részvétel külső képzéseken – nem akkreditált	83
A pedagógiai munkát segítők belső képzése, továbbképzése	83
Felnőttek munkavédelmi oktatása és egészségügyi vizsgálatának rendje	84
Szervezeti feltételek	85
Megbízások és reszortfeladatok	89
Munkaidő beosztás	90
7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés	89
8. Nem várt feladatok a nevelési év folyamán – <i>Jegyzetek a nevelési év során</i>	91
9. § A munkaterv jogszabályi háttere	92
Érvényességi rendelkezés:	93
10. Nevelőtestületi értekezletek jegyzőkönyvei	93
11. Szülői Közösség nyilatkozat	
12. Legitimációs záradék	
13. Intézményvezetői nyilatkozat	
Mellékletek	93
EGÉSZSÉGTÁR - ÉVES NAPTÁR	98
Link- és irodalom gyűjtemény	109

Kedves Kollégák, Szülők és Gyermekek!

A 2022-23. nevelési évet végre úgy kezdhettük meg, hogy a személyes találkozásokat nem kell korlátozni, a szülők és egyéb partnereink szabadon bejárhatnak az épületeinkbe. Bár az alapvető védelmi intézkedéseket (kézfertőtlenítés, szociális távolság, szükség szerinti maszkviselés) továbbra is betartjuk és betartatjuk, mégis egyfajta felszabadultság-érzés önti el az ember szívét, amikor figyeli a reggeli-délutáni nyüzsgést a folyosókon. Azt mondogatjuk: „Olyan, mint a Covid előtt! 😊” Nem tudhatjuk, meddig marad így, de mindannyian bizakodunk, hogy ebben az évben már kevés korlátozás lesz.

Időközben tőlünk nem messze háború kezdődött és ebből következően gazdasági problémák is nehezítik életünket. Ebben a helyzetben még fontosabb, hogy a Sasadi Óvoda falain belül biztosítsuk a nyugodt és harmonikus, elfogadó légkört óvodásaink, a szülők, partnereink és munkatársaink számára. Arra kell törekednünk, hogy békésen, megértően forduljunk egymáshoz, ezzel is támogatva a gyermekek, felnőttek testi-lelki egészségét szolgáló nyugalmat, biztonságot. Lassan már hozzászokunk, hogy évről-évre újabb nehézségek várnak ránk, most sincs ez másképpen. Ugyanakkor ismerve a szülői közösség támogató magatartását és az itt dolgozók elhivatottságát, biztos vagyok benne, hogy a következő egy évben is sikerül majd közösen elérnünk a kitűzött célokat és a gyermekeket megóvnunk a világban zajló negatív hatásoktól!

Kívánok Mindenkinek egy egészséges, élményekben gazdag, derűs 2022-23. nevelési évet!

Juhászné Kléner Ágnes
intézményvezető

A nevelési év kiemelt célja:

Egészséges életmód, az óvodai közösségünkhöz tartozó gyermekek és felnőttek testi-lelki és mentális egészségének megőrzése.

A nevelési év rendje

Nevelési év időtartama: A nevelési év **első napja 2022. szeptember 1.** (csütörtök), **utolsó napja 2023. augusztus 31.** (csütörtök).

A nevelőtestület által meghatározott pedagógiai célra öt munkanapot nevelés nélküli munkanapként használhatunk fel, amelyből két nevelés nélküli munkanap időpontjáról és programjáról - az óvodavezető véleményének kikérésével - az egyes tagóvodák/telephelyek óvodapedagógusai jogosultak dönteni.

Nevelőtestületi tanácskozásainkon (nevelés nélküli munkanap, nevelőtestületi értekezlet) a nevelőtestület valamennyi tagja részt vesz. A nevelőmunkát segítő munkatársak (pedagógiai asszisztens, dajka, konyhai kisegítő, kertész) részvétele a szervezés függvényében alkalomszerűen kötelező.

Szünetek időtartama - A nyári zárva tartás tervezett időpontjai

Székhely és telephely	25. hét jún. 19.	26. hét jún. 26.	27. hét júl. 3.	28. hét júl. 10.	29. hét júl. 17.	30. hét júl. 24.	31. hét júl. 31.	32. hét aug. 7.	33. hét aug. 14.	34. hét aug. 21.
Székhely				x	x	x	x			
Törcsvár Utcai Óvoda telephely						x	x	x	x	
Tesz-Vesz Óvoda telephely		x	x	x	x					

Megjegyzés: x = zárva

Az elmúlt évek tapasztalatai szerint az iskolai szünetek idején a gyermekek létszáma lecsökken, így ezeken a napokon – előzetes szülői igényfelmérés alapján és a fenntartó jóváhagyásával - az intézmény összevont csoportokban üzemelhet, vagy zárva tart.

Iskolai szünetek időpontjai:

- **őszi szünet:** az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2022. október 28. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2022. november 7. (hétfő).
- **téli szünet:** a téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2022. december 21. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2023. január 3. (kedd). **Ügyeletes óvoda:** az igények előzetes felmérését figyelembe véve a Sasadi Óvoda 1 épületében történik az ügyeleti ellátást igénylő gyermekek fogadása, amennyiben azt az aktuális COVID19 járványhelyzet lehetővé teszi.
- **tavaszi szünet:** a tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. április 05. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2023. április 12. (szerda)

A jogszabály által országosan egységesen elrendelt munkanap-áthelyezést – az Nkt. 30. § (1) bekezdése értelmében – a nevelési-oktatási intézményekben alkalmazni kell.

Pedagógiai folyamatok

1.1.

Pedagógiai folyamatok – Tervezés

„P”

Az intézmény stratégiai dokumentumai és az éves munkaterv tartalmainak összhangja

Célrendszerünk olyan alapot kíván adni a képességek és jártasságok kialakításához, melyek e gyorsan változó világban várnak gyermekeinkre.

Szabályozó dokumentumok	A stratégiai dokumentumokban megjelenített célok kiemelése 2022-2023.	Kapcsolódó feladatok
Pedagógiai program	<p><u>A 2022. 09. 01.-től érvényes PP alapos megismerése/megismertetése, tervezés a PP célrendszere alapján</u></p> <p><u>Az egészséges életmód, testi-lelki és mentális egészség alakítása</u></p>	<ul style="list-style-type: none">- A módosításoknak megfelelően a napi gyakorlatba beépítendő feladatok meghatározása és a tervezésben való megjelenítése csoportonként és az alábbi területeken: egészséges életmód, értékorientált közösségi nevelés, keresztény kulturális értékek, a Kárpát-medencei magyarság nemzethez tartozásának erősítése, a szülőföld, az ott élő emberek, a hazai táj, a helyi hagyományok, néphagyományok, szokások megismerése.- A törvénymódosítások tükrében a szükséges módosítások/kiegészítések elvégzése.- Az egészséges életmódra nevelés vonatkozásában a magas telítettségtartalmú ételek fogyasztásának csökkentésére irányuló teendők rögzítése.- Környezettudatos magatartás fejlesztése (autómentes közlekedés)- Továbbra is kiemelt feladat a higiénés szokások-szabályok, járványügyi előírások betartása, betartatása. Együttműködés a hivatalos szervekkel, közegészségügyi hatósággal.

Szabályozó dokumentumok	A stratégiai dokumentumokban megjelenített célok kiemelése 2022-2023.	Kapcsolódó feladatok
	<p><u>Az óvoda nevelési alapelvei és értékei:</u> A szülőkkel együttműködő, segítő, kölcsönös tiszteletre épülő partnerkapcsolat megtartása az óvoda teljes dolgozói körének részvételével.</p> <p><u>Tevékenységekben megvalósuló tanulás</u></p> <p>A szülők részvételének minél sokrétűbb biztosítása az óvodai nevelés / fejlesztési folyamatában. Szociális képességek fejlesztése</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Az óvoda dolgozóitól és a szülőktől is elvárjuk az egymást tisztelő magatartást, együttműködést – a gyermekek mindenekfelett álló érdekében. - A járvány terjedésének megakadályozása érdekében őszinte kommunikáció, egymás kölcsönös tájékoztatása. Korrekt információ-továbbadás, a pánik elkerülése. - Óvodapedagógusaink minden gyermekben megalapozzák azon képességeket, melyek alapján örömet jelent számukra a későbbi tanulás és önfejlesztés. A tanulási folyamatokban a játék, a játékos tevékenykedés, a játék nyelvén való tudásátadás alapvető módszertani elvárás. - A speciális pedagógiai ellátásra jogosult, a tankötelezettségük megkezdésére halasztást kapott gyermekek részére biztosítandó, iskolakezdésre felkészítő foglalkozások meghatározása. Hangsúlyosan jelenjenek meg a tankötelesekkel kapcsolatos fejlesztési és egyéb (beiskolázási stb.) célok és feladatok, különös tekintettel egy esetleges Home-Office időszakban is megvalósításra váró tartalmakra! - Szülői kezdeményezések, adománygyűjtés támogatása – az óvoda biztonságának szem előtt tartásával. Családokkal közös programok megtartása.
Továbbképzési terv	A szakmatanuló szervezeti kultúra kiépítése, megerősítése.	<ul style="list-style-type: none"> - Ösztönzés az OH képzéseiben való részvételre - 1-es típusú diabéteszes gyermekek ellátása (DiaPed, DiabMentor), - EPIPEN oltóanyag használatára és az anafilaxiás sokk kezelésére vonatkozó továbbképzés - fejlesztőpedagógia, mozgásfejlesztés, tehetséggondozás,

Szabályozó dokumentumok	A stratégiai dokumentumokban megjelenített célok kiemelése 2022-2023.	Kapcsolódó feladatok
	<p>Képzések</p> <p>Hospitálások</p>	<p>autizmussal kapcsolatos képzések.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Szakvizsgás képzésen résztvevő kolléga segítése (helyettesítés, munkaidő beosztás, tandíjtámogatás, szakmai segítségnyújtás). - pedagógus hallgató kollégák segítése, szakmai támogatása - elsősegély tanfolyam, alkalmazotti képzés - Egymástól tanulás segítése. <p>Tudásmegosztás, információ átadás.</p>
Önértékelési program	<p>A pedagógusok felkészülésének támogatása</p> <p>A pedagógusok és segítők fejlődésének elősegítése.</p> <p>Országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés – Komplex ellenőrzés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - óvodapedagógusok önértékelése - Önfejlesztési tervek utánkövetése, - <i>Hatodik, módosított változat új elvárásainak beépítése: 3.2. A pedagóguskompetenciákhoz tartozó indikátorok: 7. kompetencia: A környezeti nevelésben mutatott jártasság, a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselője és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök átadásának módja:</i> <ul style="list-style-type: none"> a, tartalmak beépítése a teljesítményértékelés szempont és indikátor rendszerébe b, tartalmak beépítése az önértékelések szempont és indikátor rendszerébe - Az önértékelés második ötéves ciklusának (2021. szeptember 1-től 2026. június 31-ig) folytatása, a szakmai-jogszabályi kötelezettségek teljesítésével. <p>Intézményünkben a nevelési év folyamán nem várható</p>
Etikai kódex	<p>A pedagógusnak munkája térbeli és időbeli keretein túl is tudatában kell lennie annak, hogy minden megnyilvánulásával munkatársai közösségét is minősíti, így számára hivatásának etikai normái mindig és mindenütt irányadóak.</p> <p>-sem tetteivel, sem nyilatkozataival nem csorbítja saját intézménye és hivatása jó</p>	<ul style="list-style-type: none"> - A nevelési év kiemelt céljaihoz kapcsolódó etikai normák betartása, betartatása, különös tekintettel a COVID19 járványhelyzet kezelésével kapcsolatos feladatok ellátására.

Szabályozó dokumentumok	A stratégiai dokumentumokban megjelenített célok kiemelése 2022-2023.	Kapcsolódó feladatok
	<p>hírét, annak öregbítésére törekszik.</p> <ul style="list-style-type: none"> - csak abban az esetben végzi munkáját az őt foglalkoztató intézmény közösségében, ha testi-lelki és mentális egészsége ezt egyaránt lehetővé teszi. - mindenkor példát mutat nemzeti jelképeink megbecsülésében, nemzeti ünnepeink és a mindezek által jelképezett, képviselt értékek tiszteletben tartása terén. 	<p>Online etikett (Netikett) szabályok beépítése.</p>
SZMSZ	<p>A 2022. 09. 01.-től érvényes SZMSZ alapos megismerése/megismertetése. A szervezet jogszerű működésének biztosítása.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - A vonatkozó jogszabályi előírások közös értelmezése és gyakorlatának szabályozása, gyakorlata: - Anafilaxiás sokk eljárásrend, Epipen használatának rögzítése az alapidokumentumokban
<p>Iratkezelési szabályzat, melynek része az adatvédelmi szabályozás</p>	<p>Az adatvédelmi tudatosság erősítése a nevelőtestület tagjai számára.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - A gyermek adatainak nyilvántartásával kapcsolatos jogszabályi változások beépítése: - <i>A gyermek sajátos nevelési igényére, beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségére, tartós gyógykezelésére vonatkozó adatai, továbbá a gyermek speciális köznevelési ellátásához elengedhetetlenül szükséges szakorvosi diagnózisának adatai a pedagógiai szakszolgálat, az óvoda és az egészségügyi szakellátó között továbbítható [Nkt. 41. § (8) bek. a) pont].)</i> - A gyermek adatai a köznevelés információs rendszerében (KIR) (2022. július 1. napjától lehetővé válik, hogy a gyermek törvényes képviselője a gyermeknek a köznevelés információs rendszerében rögzített személyes adatait azonosítást követően elektronikusan megtekinthesse [Onyvtv. 6. § (8) bek.])
Házirend	<p>A 2022. 09. 01.-től érvényes HÁZIREND alapos megismerése/megismertetése.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Annak meghatározása, hogy melyek azok a jogok, amelyek gyakorlása a nevelési év első napjához kötött (Az <i>óvodai jogviszony intézményesítésének</i>

Szabályozó dokumentumok készítése, korrekciója - Jogszabály által előírt, valamint a nevelőtestület által fontosnak ítélt működési és pedagógiai folyamatok szabályozása

Pedagógiai Program:

Az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet módosítása

Az egészséges életmódra nevelés terén az óvodai nevelés feladata az egészséges életmód, a testápolás, a tisztálkodás, az étkezés, különösen a magas cukortartalmú ételek és italok, a magas só- és telítettségi-tartalmú ételek fogyasztásának csökkentése melléklet III. AZ ÓVODAI NEVELÉS FELADATAI cím, Az egészséges életmód alakítása alcím ötödik francia bekezdés)

Alapelvei szintű szabály, hogy a köznevelés egészének egyik meghatározója az egészséges életmódra nevelés [Nkt. 1. § (2) bek.]

Önértékelési program:

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 145. § (2) Oktatási Hivatal: Összevont Önértékelési kézikönyv. Hatodik, javított kiadás

Országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés – Komplex ellenőrzés. Kézikönyv. Első kiadás

Iratkezelési szabályzat, melynek része az adatvédelmi szabályozás:

A gyermek sajátos nevelési igényére, beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségére, tartós gyógykezelésére vonatkozó adatai, továbbá a gyermek speciális köznevelési ellátásához elengedhetetlenül szükséges szakorvosi diagnózisának adatai a pedagógiai szakszolgálat, az óvoda és az egészségügyi szakellátó között továbbítható [Nkt. 41. § (8) bek. a) pont].

2022. július 1. napjától lehetővé válik, hogy a gyermek törvényes képviselője a gyermeknek a köznevelés információs rendszerében rögzített személyes adatait azonosítást követően elektronikusan megtekinthesse [Onyvtv. 6. § (8) bek.].

Házirend: Az óvodai jogviszony intézményesítésének szabályai

A gyermek az óvodával jogviszonyban áll [Nkt. 49. § (1) bek.].

Az óvodai jogviszony a beiratás napján jön létre. A gyermek az óvodai jogviszonyon alapuló jogait a beiratás napjától kezdve gyakorolhatja. Jogszabály, továbbá az óvoda házirendje egyes jogok gyakorlását az első nevelési év megkezdéséhez kötheti [Nkt. 49. § (3a) bek.].

Szünetel az óvodai jogviszonya annak, aki óvodába járási kötelezettségét külföldön teljesíti, a szülő által bejelentett naptól [Nkt. 91. § (4) bek.].

A gyermek óvodai nevelésben való kötelező részvétel alóli felmentésének időbeli tartama Nkt. 8. § (2)

A szülő kérelme alátámasztására kérelméhez csatolhatja a gyermek fejlettségét alátámasztó óvodai dokumentumokat is (Nkt. 45. § (2) bek., Nkt, 6. mell.)

Honvédelmi intézkedési terv:

180/2022. (V. 24.) Korm. rendelet az Ukrajna területén fennálló fegyveres konfliktusra, illetve humanitárius katasztrófára tekintettel, valamint ezek magyarországi következményeinek az elhárítása érdekében veszélyhelyzet kihirdetéséről és egyes veszélyhelyzeti szabályokról.

Egyéb szabályozás:

Területek és feladatok, amelyek távmunkában nem végezhetők, teljesítésük azonban elengedhetetlen az óvoda működéséhez:

- **Óvodavezetés szintjén:** Azok a munkáltatói feladatok, amelyekhez KIRA belépés szükséges, valamint az állagmegóvási, karbantartási munkák.
- **Óvodapedagógus szintjén:** A gyermekek egyéni fejlettségi szintje nem követhető és mérhető, így az egyéni elmaradásokból adódó problémákat nem tudjuk jelezni a szakemberek felé, ezért elmaradhat a megfelelő fejlesztés.

- Rendkívüli szünetekben és járványveszély miatt a gyermekek személyes jelenlétének hiányából adódóan nem valósíthatóak meg a különböző tevékenységi területeken elérendő célok és feladatok.
- A társas kapcsolatok (gyermek-gyermek, és gyermek-felnőtt) fejlesztése, a közösségi normák és szabályok megalapozása, nem valósítható meg személyes találkozások nélkül.
- A gyermekek meglévő anyanyelvi képességeinek differenciált, egyénre szabott fejlesztése.

Óvodán kívüli nevelésben is megvalósítandó pedagógiai tartalmak (a járványügyi helyzettől függően)

- A gyermeket, mint fejlődő személyiséget – szeretetteljes gondoskodás és különleges védelem illeti meg.
- A gyermek nevelése elsősorban a család joga és kötelessége, s ebben az óvodák kiegészítő, esetenként hátránycsökkentő szerepet töltenek be.
- „Az óvodai nevelésnek a gyermeki személyiség teljes kibontakozásának elősegítésére kell irányulnia, az emberi jogok és a gyermeket megillető jogok tiszteletben tartásával...” (Óvodai nevelés országos alapprogramja)
- Fontos feladatunk az optimális képernyőidőre való ösztönzés, lehetőség szerint előnyben kell részesítenünk a minimális képernyőidőt igénylő tartalmak megosztását, ne terheljük túl a szülőket és kapjon kiemelt szerepet a lelki támogatás.
- Az óvodai csoportszobában minden tevékenységnek állandó, biztonságos és nyugodt helyet, területet alakítunk ki (rajzasztal, könyvnezegető sarok, zenei játékok területe, építő játékhoz szőnyeg) ... A gyermekeket az óvodáskor első napjától megismertetjük ezekkel a helyszínekkel, és motiváljuk a kialakított szabályok betartására. Ennek a gyakorlatnak követését javasoljuk a családok számára is.

Játék

- Az óvodapedagógus erősítse a szülőket abban, hogy az óvodáskorú gyermek legfőbb tevékenysége a játék, adjon ajánlásokat a megfelelő játéktér kialakításáról és az ott elhelyezhető tárgyairól, eszközökről.
- Motiválja a szülőt arra, hogy játsszon együtt gyermekével, szerezzenek közös élményeket, és segítse gyermeke játékban való elmélyülését.
- Hívja fel figyelmüket a szabad játék fontosságára és feszültségoldó szerepére.

Verselés - mesélés

- A család otthonában alakítsanak ki egy kis csendes zugot, ahol a gyermek nyugodtan nézegetheti képes könyveit.
- A szülő az óvodapedagógusoktól kapott ajánlás szerint biztosítsa a lehetőséget a mindennapi verselésre, mesélésre. A délutáni pihenés és az esti lefekvés előtt, meséljenek gyermekeiknek a magyar népmese kincseiből (is) válogatva.
- Felhívhatják a figyelmet a saját mesék fontosságára, amit a gyerekek nagyon kedvelnek.

Ének, zene, énekes játék, gyermektánc

- A gyermek szobájában vagy a lakás közös helyiségeiben kerüljön kialakításra olyan sarok, ahol a gyermek önállóan vagy szüleivel hallgathat zenét, itt helyezték el a hangszereket és a hangadásra alkalmas eszközöket (kockák, kavicsok, közösen készített hangszerek).
- Az óvónő biztassa a szülőket, hogy találjanak ki dalokat, mondókákat, énekeljenek, táncoljanak, zenéljenek együtt gyermekeikkel.

Rajzolás, festés-mintázás, kézimunka

- A szülők alakítsanak ki olyan teret a gyermek számára, ahol bátran kipróbálhatja kreativitását, megismerkedhet új anyagokkal, eszközökkel. A vizuális eszközök itt kerüljenek elhelyezésre (olló, ragasztó, festék, kréta és egyéb barkácsoláshoz használható anyagok, eszközök).
- Az óvodapedagógus hívja fel a figyelmet az újrahasznosítás fontosságára, a felhasználható anyagok gyűjtésére (dobozok, flakonok, tojástartók, kupakok, dugók stb.) és adjon ötleteket az újrahasznosítás módjára.
- A gyermekek alkotásai legalább kéthetente kerüljenek megosztásra a szülők és óvodapedagógusok között.
- Az óvodapedagógus javasolja a szülőknek, hogy vegyenek részt kerületi, óvodai vagy közösségi hálón meghirdetett rajzpályázaton.

Mozgás

- Az óvodai egészségnevelés háttere a család, ezért az óvodapedagógusnak javasolnia kell a mozgás kialakításához szükséges belső és külső terek kialakítását.
- Az otthoni napirendben szerepeljen a napi mozgás és a szabad levegőn való tartózkodás.
- A téma és feladatajánlások kapcsán törekedjen a játékos mozgásfeladatokon keresztül az értelmi és szociális képességek fejlesztésére, a szülőkkel testvérekkel együtt végezhető mozgásos játékok alkalmazására.

Külső világ tevékeny megismerése

- Az óvodapedagógus építsen a gyermekek óvodában, kirándulásokon, közös programokon szerzett ismereteire. Adjon ötleteket növények, állatok életének és közvetlen környezetüknek megfigyeléséhez, kirándulási lehetőségeket javasoljon.
- Az óvodapedagógus a Sas-hegyi kirándulások, közeli tanösvények látogatásának lehetőségeire hívja fel a szülők figyelmét.
- Hívja fel a szülők figyelmét a mindennapi tevékenységek során megszerzhető matematikai tudás és ismeretek fontosságára.

1.2.

Pedagógiai folyamatok – Megvalósítás

„D”

A 2021-2022. nevelési év beszámolójára és a szakértői javaslatokra épülő tartalmak

Kiemelések → a 2021-2022. nevelési év beszámolójából (Fejleszthetőségek, fejlesztési irányok)	Munkatervi célok, feladatok
<p>Tehetségcentrum: Mindhárom intézményünkben igen sikeresen működik a tehetséggondozás.</p>	<p>Telephelyeinken eltérő tevékenységeket kínálunk gyermekeink számára. Fontos, hogy minden területen „nehezített” technikákat alkalmazzunk, melyekkel kihívások elé állítjuk a gyermekeket, ezzel is támogatva sokrétű fejlődésüket. A szülők hatékonyabb tájékoztatása. Tehetség – nap a programban résztvevő gyermekek szülei számára. Tudásmegosztás a XI. kerület önkormányzati fenntartású óvodáival.</p>
<p>Belső Ellenőrzési Csoport, minőségfejlesztési munkaközösség</p>	<p>Az óvoda és a szülők közötti személyes, nyitott kapcsolatok visszaállítása. Az óvodai élet mindennapjainak megismertetése a szülőkkel. Az önértékelést végző kollégák támogatása, az önértékelés folyamatának irányítása. Kollégák közötti pozitív viszonyok erősítése, egymás támogatása.</p>
<p>Szakmai munkaközösség</p>	<p>A szakmai munkaközösség egyik kiemelt feladata ebben az évben a nagycsoportos korú, további egy évet óvodai nevelésben maradó gyermekek számára munkafüzet, feladatlap-gyűjtemény összeállítása, mely segíti az iskolai előkészítést, minden területet átfogva. Továbbra is hangsúlyos az élményen keresztül való játékos tanulás elve.</p>
<p>Környezet és természetvédelem az óvodában munkaközösség Intézményünk Pedagógiai Programjában kiemelt szerepet kap a Zöld Szemlélet</p>	<p>A járványhelyzettől függően, minél több szabadtéri program szervezése a gyermekek számára. A járvány előtti időkben népszerű volt a családok körében a „Bocskort fel!” program, mely keretében havonta egyszer kirándulni hívtuk a családokat. Célunk, a járványhelyzettől függően, a program újraindítása.</p>
<p>Gyermekvédelmi munkaközösség</p>	<p>A gyermekvédelmi munkacsoport továbbra is a problémák korai felismerését és a nyílt kommunikációt helyezi előtérbe. Foglalkozások szervezése az Újbudai Humán Szolgáltató Központ Munkatársai közreműködésével.</p>

1.3.

Pedagógiai folyamatok – Ellenőrzés

„C”

Várható külső ellenőrzés

Előre jelzett országos hatókörű ellenőrzésekről nincsenek ismereteink.

Fontos elvárás minden pedagógussal szemben az óvodába járási kötelezettség nyomon követésére szolgáló alábbi tanügyi nyomtatványok gondos vezetése és előkészítése:

- **felvételi és mulasztási napló:** a Mód-Szer-Tár által készített Óvodai felvételi és mulasztási naplót vezetjük, mely megfelel az adatvédelmi előírásoknak.
- **óvodai csoportnapló** – saját szerkesztés
- **a kötelező óvodai foglalkozásokról való igazolatlan mulasztások dokumentációja**

A belső ellenőrzés általános rendje

A belső ellenőrzésben a járványveszély miatt kiemelten fontos a járványügyi előírásoknak, utasításoknak megfelelő működés napi szintű ellenőrzése, az igazolások és nyilatkozatok havi rendszerezése.

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
Szeptember	Jogsabályoknak megfelelő, gyakorlati munkát segítő évindító dokumentáció	<ul style="list-style-type: none"> - Naplók: mulasztási, fejlődési, - Gyermeki hiányzások igazolása, nyilvántartása - Munkaidő nyilvántartás - Óvodai jogviszonyok - E-menza rendszer szülői használata, - Étkezési kedvezmények, szülői nyilatkozatok - Pedagógus bérek, átsorolások, kinevezések - Pedagógus igazolványok -SNI, BTMN szakvélemények - Adatvédelem: munkaköri leírások, szabályzatok - Új gyermekek fogadása - Honlap aktualizálása 	<p>Nyilvántartások, online adatbázisok és dokumentumok ellenőrzése KIRA és KIR adatbázis</p> <p>Csoportlátogatás dokumentáció ellenőrzése</p>	<p>Óvodavezetés, óvoda titkárok, óvodapedagógusok</p> <p>Óvodavezetés</p> <p>Óvodavezetés</p>
	Új kollégák munkavégzésének ellenőrzése	Intézményi szabályok, normák megismerése és betartása, beilleszkedés sikeressége	Beszélgetés, csoportlátogatás	Óvodavezetés, közvetlen kollégák, új

	Délutáni foglalkozások szervezése Sikeres beiskolázás előkészítése	Időbeosztás, csoportbeosztás, szolgáltatók és szerződések, egészségügyi előírások - Nagycsoportosok ellenőrzése - Tájékoztató és szülők, óvodapedagógusok tájékoztatása a törvényi változásokról	Megbeszélések, dokumentumok Csoportlátogatás, tapasztalatcsere, megbeszélés, online minősítés	dolgozók Óvodavezetés, szervezők Óvodavezető és mentor
Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
Október	Jogszabályoknak megfelelő, gyakorlati munkát segítő évindító dokumentáció Színvonalas nevelő-oktató munka SNI gyermekek ellátása Alapdokumentumok módosítására, kiegészítésére való felkészülés az allergiás gyermekek ellátására vonatkozó tartalmakkal Nevelés nélküli munkanap hatékony felhasználása	- Statisztika - Törzskönyv - Munkáltatói dokumentumok - Kötelező eszközfelszereltség, igénylista - Nyári felújítási tervek - Értekezletek jegyzőkönyvei - Csoportnaplók, tervek - Hagyományok - Szerződések, terembeosztás, dokumentáció Dokumentumok tartalma, - Témaválasztás, felkészülés, szervezés	Nyilvántartások, online adatbázisok és dokumentumok ellenőrzése KIRA és KIR adatbázis Csoportlátogatás Irat ellenőrzés Házirend és szerződések betartása/betartatása Dokumentum-elemzés, beszélgetés Megbeszélések, dokumentumok, képzési anyagok	Óvodavezetés, óvodatitkárok Óvodavezetés Óvodavezetés Óvodapedagógusok Óvodavezetés, óvodatitkárok
Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
November	A következő gazdasági év megtervezése	- Költségvetési terv - Jubileumi jutalom, nyugdíjazások előkészítése - Normatíva	Gazdálkodási nyilvántartások ellenőrzése	Óvodavezetés, óvodatitkárok

	Munkafeltételek biztosítása, szociális hátrányok enyhítése	- Dolgozók egészségügyi alkalmassága - Gyermekvédelmi munka, nyilvántartások	A felelősök munkájának ellenőrzése	Óvodavezetés, óvodatitkárok
Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
Január	Jogszabályoknak megfelelő, gyakorlati munkát segítő évindító dokumentáció Előkészület a következő nevelési évre Nevelő-oktató munka ellenőrzése A szülői kérelemhez csatolandó, tankötelezettség alóli felmentéshez szükséges dokumentumok előkészítettsége Belső Önértékelés	- Átsorolások - Szabályzatok frissítése - Éves szabadságok, szabadságterv - Nyugdíjazások elindítása - Hívogató - Középső csoportok nevelő munkájának ellenőrzése - Fejlődésmutatók az óvodába lépéstől (évi két alkalom), aláírásokkal (óvodapedagógus, szülő) ellátva - Pedagógus önértékelés 1 fő	Gazdasági és óvodai dokumentáció ellenőrzése, KIRA Csoportlátogatások Dokumentum ellenőrzés Önértékelés folyamatának és dokumentumainak ellenőrzése	Óvodavezetés, óvoda titkárok Óvodapedagógusok, óvodavezetés Óvodavezetés Óvodavezetés BECS, óvodavezető, függetlenített óvodavezető helyettes
Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
Február	Pedagógus beiskolázási terv előkészítése Sikeres iskolakezddés elindítása Munkaközösségek féléves munkájának	- Pedagógus továbbképzések - Éves beiskolázási terv - HACCP oktatás - Szülői értekezletek, megbeszélések - Szakmai munkaközösségek	Képzési nyilvántartások frissítése Személyes jelenlét Felelősök munkájának	Óvodavezetés Óvodavezetés, óvodapedagógusok Óvodavezető

	értékelése		ellenőrzése	
	Hagyományörzés	Farsang	Önértékelés folyamatának és dokumentumainak ellenőrzése	Óvodavezető
			Programszervezés	Óvodavezetés, felelősök
Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
Március	Jogszabályoknak megfelelő működés	- Pedagógusok szakmai gyakorlati ideje - frissítés - Minősítésre jelentkeztetés	KIR nyilvántartások, OH felület	Óvodapedagó- gusok óvodavezetés
	Gazdálkodási működés	- Elfogadott költségvetés ütemezése - Utazási igazolványok érvényesítése		Óvodavezetés, óvoda titkárok
	Környezettudatos nevelés	- Ünnepségek	Programszervezés	Óvodapedagó- gusok óvodavezetés
	Belső Önértékelés	- Pedagógus önértékelés 1 fő	Önértékelés folyamatának és dokumentumainak ellenőrzése	BECS, óvodavezető, függetlenített óvodavezető helyettes
Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
Május	Felkészülés a következő nevelési évre	- Óvodai beiratkozás	Felvételi napló, jelentkezők személyes dokumentumai	Óvodavezető
	Nyári élet m megszervezése	- Nyári szabadságolási terv a dolgozók számára - Nyári ügyeleti igények, szülői igények felmérése	Szabadság nyilvántartás Ügyeletkérő lapok	Óvodavezető helyettesek
Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
Június	Következő nevelési év előkészítése	- Felvételi határozatok - Beszámolók csoport és telephelyi szinteken - Csoportok megszervezése	Határozatok írása, egyeztetés Az értékelő dokumentumok elkészítése	Óvodavezető óvodatitkárok, Óvodavezetés, óvodapedagó- gusok

			óvodánként, összesítés	
Július	Infrastruktúra biztosítása Szociális hátrányok enyhítése	- Karbantartási munkák - Nyári zárások előkészítése, zárás, nyitás	Zárások koordinálása, ügyeletek biztosítása	Óvodavezetés
Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
Augusztus	Megfelelő környezet biztosítása Kiemelkedő munka elismerése Nevelési év lezárása Nevelési év elindítása	- Nagytakarítás koordinálása - Kitüntetési javaslatok elkészítése - Csoportnaplók, mulasztási naplók lezárása - Gyermeki és dolgozói adatok frissítése	Feladatok kiosztása Felterjesztés elkészítése Adatbázisok, dokumentumok ellenőrzése	Óvodavezetés Óvodavezető Óvodavezetés, óvodatitkárok
Folyamato s	Az óvodai élet zavartalanságának biztosítása	- Munkaidő betartása, jelenléti és távozási nyilvántartás - Dolgozók egészségügyi alkalmassága - Munkavédelem, tűzvédelem - Étkezési díjak befizetése - Tisztasági szemlék - Utalványozás, kötelezettség vállalás - Belső kapcsolatok, kommunikáció	Dokumentumok biztosítása	Óvodavezetés, óvodatitkárok, óvodapedagógusok

1.4.

Pedagógiai folyamatok – Értékelés

„C”

Intézményértékelési feladatok - Éves önértékelési terv - Az önértékelések ütemezése

ÖNÉRTÉKELÉSRE KIJELÖLT KOLLÉGÁK/ TERÜLETEK - ÉRTÉKELŐ
KISCSOPORTOK – ÜTEMEZÉS

Pedagógus önértékelés

Önértékelésre kijelölt pedagógus	Önértékelési kiscsoport tagjai				Tevékenysé g megfigyelés időpontja	Meg jegy zés
	Kiscsoport vezető	Csoporttag 1	Csoportta g 2	Csoporttag 3 megfigyelő		
Tesz-Vesz	-	-	-	-	-	
Székhely Óvoda	-	-	-	-	-	
Törcsvár T. A.	C. D.	Gy. D.	Zs. K.	P. J.	2023. január	
Törcsvár C. D.	S. G. A.	S. CS.	H. V.	Sz. I.	2023. március	

Vezetői önértékelés

Önértékelésre kijelölt vezető	Önértékelési kiscsoport tagjai			Adatgyűjtés időszaka	Megjegyzés
	Kiscsoport vezető	Csoporttag 1	Csoporttag 2		
-	-	-	-	-	-

Intézményi önértékelés

Önértékelésre kijelölt óvoda	Önértékelési kiscsoport tagjai			Adatgyűjtés időszaka	Megjegyzés
	Kiscsoport vezető	Csoporttag 1	Csoporttag 2		
-	-	-	-	-	-

Teljesítményértékelés (Értékelési szabályzat szerint)

Teljesítményértékeléssel érintett	Időpont (től- ig.)	Határidő	Felelős
Pedagógusok – teljes kör Az önértékelésben értékelésben érintettek kivételével minden pedagógus	2023. 04. 01 – 30.	2023. 05. 15.	Óvodavezető és helyettesek
Pedagógiai munkát segítők – teljes kör	2023. 04. 01 – 30.	2023. 04. 30.	Óvodavezető és helyettesek
Egyéb alkalmazottak – teljes kör	2023. 04. 01 – 30.	2023. 04. 30.	Óvodavezető és helyettesek

Tanfelügyelettel, minősítéssel érintettek köre

Ellenőrzés jellege	Érintettek	Időpont	Intézményi delegált
Komplex tanfelügyeleti ellenőrzés	-	-	-
Tanfelügyeleti ellenőrzés	-	-	-
Minősítő vizsga	-	-	-
Minősítési eljárás	-	-	-

Minősítés

2023. évre módosult a kötelező Pedagógus II. eljárás teljesítésének a határideje:

A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013 (VIII.30) Kormányrendelet az alábbi 39/R.§-sal egészült ki:

„Aki a 3. § (1) bekezdése alapján a 2022. évben a Pedagógus I. fokozatba történő besorolásától számított 9 év szakmai gyakorlatot szerzett, minősítési eljárásban **legkésőbb 2023. évben köteles részt venni.**”

A fenti jogszabályi hivatkozást figyelembe véve **a kötelező Pedagógus II. fokozatra irányuló eljárásban való részvétel időpontja a 2023. évre módosul.**

(https://www.oktatas.hu/kozneveles/pok/szolnok/szolnok_minosites)

Megjegyzés: Kötelezettséggel érintett pedagógusok azok, akik 2013. szeptember 1.-én Pedagógus I. fizetési fokozatba lettek besorolva, és azóta folyamatosan a közoktatási-köznevelési rendszerben vannak.

Tervezett mérések - Gyermek fejlődés állapotának mérése

A mérések ütemezésénél bízunk benne, hogy óvodánk a koronavírus járvány idején is tudja fogadni a gyermekeket, a méréseknél számítunk folyamatos jelenlétükre. Hosszabb hiányzás esetén a szülőktől kérünk információkat, irányított kérdések alapján.

Ssz.	Mérés területe	Érintettek köre			Mérés eszköze módszere	Mérés ideje	Felelős
		Ki?	Kit?	Egyéb érintett			
1.	A gyermekek fejlődés állapota: <ul style="list-style-type: none"> • értelmi • beszéd • hallás • látás • mozgás 	Óvodapedagógusok,	Minden gyermek	Visszacsatolás minimum két alkalommal a szülőnek	Fejlődési napló Nagycsoportosoknak bemeneti és kimeneti mérések Fejlődés mutató Folyamatos megfigyelés, egyéb mérés	Évi 2 alkalom: október 31. április 30. Új gyerekek esetében november 30. és április 30.	Óvodavezető, helyettesek
2.	Tanköteles korú gyermekek neveltségi szintje	Pedagógiai asszisztensek	Minden ötödik tanköteles korú gyermek	Visszacsatolás: Szülő Szakmai munkaközösségi foglalkozások	Neveltségi szint mérő eszköz; célzott megfigyelés	Beosztás szerint 2023. április	BECS munkaközösség vezető
3.	Az óvoda gyermekeinek fizikai állapotát rögzítő mérések a fejlődési naplóban (bemeneti és kimeneti)	Óvodapedagógus	minden gyermek	Visszacsatolás: Szülő Szakmai Munkaközösségek, BECS	Fejlődési napló	Évi 2 alkalom: október 31. április 30.	Intézményvezető helyettesek

Elvárás minden pedagógustól:

- Feladatterv szerint támogassa a mérések szervezését és lebonyolítását
- Egyéni és csoport szinteken a mérési eredmények alapján határozza meg, szükség esetén pedig korrigálja a tervezési tartalmakat.

Partneri igény és elégedettségmérések

- A dolgozói és szülői elégedettség mérések tartalmát és módszerét szükség esetén a járványhelyzet adta lehetőség szerint módosítjuk (eddig nem vizsgált területek beépítése vagy elhagyása, online kitöltési lehetőség).

Mérések tervezése			
	Ideje	Érintettek	Felelősök
Nagycsoportosok bemeneti és kimeneti mérése	2022. október hó 2023. április hó	Nagycsoportosok	Vezető helyettesek, Nagycsoportos óvodapedagógusok
Neveltségi szint mérése	2023. május hó	Nagycsoportosok	Nagycsoportos óvodapedagógusok, ped. asszisztensek
Gyermeki elégedettség mérése	2023. február hó	Középső és nagycsoportosok	BECS tagok
Munkatársi elégedettség mérése	2023. április hó	Minden dolgozó	Vezető helyettesek
Szülői elégedettség mérése	2023. április hó	Minden csoport	BECS, Óvodapedagógusok
Programokkal kapcsolatos elégedettség mérése	2023. május hó	Szülők és dolgozók	Nagy és középső csoportos óvodapedagógusok
Tárgyi eszközök elégedettségi mérése	2023. május	Óvoda dolgozói	Vezető helyettesek

1.5.

Pedagógiai folyamatok - Korrekció

AZ ÓVODÁKAT ÉRINTŐ KONCEPCIONÁLIS VÁLTOZÁSOK A KÖZNEVELÉSI TÖRVÉNYBEN:

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Nkt.) változásai (módosító jogszabály: egyes köznevelést érintő törvények módosításáról szóló 2021. évi LII. törvény 23. § (2) bek)

-A gyermek **óvodai nevelésben való kötelező részvétel alóli felmentésének** időbeli tartama kizárólagosan nem korlátozható, mert az sértené a szülő azon alapvető jogát, hogy a gyermekének adandó nevelést szabadon megválassza. Nkt. 8. § (2)

A 2021. július 1. napján hatályba lépő új eljárási szabályok szerint a felmentés a tárgyév április 15-ig kérhető, a felmentés annak az évnek az augusztus 31. napjáig adható, amelyben a gyermek negyedik életévét betölti, különös méltánylást érdemlő esetben újabb kérelem alapján annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek ötödik életévét betölti. A tartós gyógykezelés alatt álló gyermek esetén a kérelem április 15. napja után is benyújtható. Tartós gyógykezelés alatt álló gyermek esetén szakorvos rendelhető ki.

Feladatunk: az óvodába járás alól felmentést kért gyermekek szüleivel kapcsolatban maradni.

Tankötelezettség megkezdése (Nkt. 45. § (2) bek., Nkt, 6. mell.)

- A jogszabály változás célja: a gyermek tankötelezettségének megállapítása ügyében az óvodának megfelelő lehetőséget biztosítani szakmai álláspontja kifejtésére. Szülői kérelem hiányában a gyermek tankötelezettsége megkezdésének halasztását a gyámhatóság is kezdeményezheti. A szülő, a gyámhatóság a kérelmét legkésőbb az iskolakezdés évének január 18-áig nyújthatja be a felmentést engedélyező szervhez. A szülő kérelme alátámasztására kérelméhez csatolhatja a gyermek fejlettségét alátámasztó óvodai dokumentumokat is.

Feladatunk: Felkészülés – szükség esetén – az iskolaérettséggel kapcsolatos szakvélemény kialakítására.

Szeptember végén tájékoztatjuk a pedagógusokat és a szülőket az Oktatási Hivatal legfrissebb rendelkezéseiről, állásfoglalásáról az iskolai halasztás lehetőségéről. A halasztást kérő gyermekek szüleivel és a szakszolgálattal, szakértői bizottságokkal szorososan együttműködünk a megfelelő döntés meghozása érdekében.

A nagycsoportosok számára készül az iskolai tanulásra való előkészítést segítő feladatgyűjtemény. Ennek alkalmazására és a hatékonyabb fejlesztő tevékenységek biztosítása érdekében óvodánként rendszeres szakmai megbeszéléseket szervezünk a nagycsoportosokat ismerő kollégák (óvodapedagógusok, fejlesztőpedagógusok, pedagógiai asszisztensek, gyógypedagógus, pszichológus) számára.

A beiskolázás eredményességének fokozása céljából kiemelt feladat:

- Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre) fejlesztése, melybe a családokat tudatosabban be kell vonni. E gyermekek esetében az online kommunikációs csatornákat is fejleszteni szükséges.
- Az eredmények folyamatos nyomon követése, s ha szükséges, a korrekciók végrehajtása egyéni-, és csoportszinten egyaránt: A társaikhoz képest kifejezetten jobb eredményt elérő gyermekekkel történő tudatosabb és szakszerűbb foglalkozás (tehetséggondozás) – óvodabezárás esetén online formában, a szülőket segítve, velük együttműködve.

- **Tartós gyógykezelés alatt álló gyermekek ellátása** - A kiemelt figyelmet igénylő gyermek, tanuló kategóriája a tartós gyógykezelés alatt álló gyermek, tanuló körével bővült [Nkt. 4. § 13. pont c)

alpont]. Tartós gyógykezelés alatt álló gyermek az, akinek egészségügyi ellátása a szakorvos véleménye alapján az adott nevelési évben a harminchat nevelési napot várhatóan meghaladja, és emiatt a legalább napi négy órai tartamban meghatározott óvodai foglalkozásokon nem tud részt venni [Nkt. 4. § 18. pont]. - Eütv. 89. és 91. §

Feladatunk: A gyermek szüleivel közösen kialakítani a fejlesztés optimális módszereit, rendszerét.

A 2021-2022. nevelési év mérési eredményeire alapozott célok és feladatok:

Mérési eredmények	Ok kutatás eredményei	Célok / Feladatok
A középső csoportosok elégedettsége egy kicsit csökkent az előző évhez képest, a nagycsoportosoké pedig nőtt.	Feltételezhető, hogy az érési folyamat indokolhatja az átmeneti visszaesést.	A középső csoportos gyermekek számára érdekes tevékenységek szervezésével a gyermekek elégedettségének növelése
Az iskolai bemenet és kimenet mérése a nagycsoportosoknál nagyon pozitív eredményeket mutatott.	A következetes nevelő-oktató munka eredményeként minden intézményünkben komoly fejlődésen mentek át a gyermekek.	A mérőeszközök és a módszertan megosztása az aktuális nagycsoport pedagógusaival. A további egy évre óvodai nevelésben részesülők részére a mérőeszközök fejlesztése.
Szülői elégedettség mérés eredményei összességében igen jók. A szülők leginkább az óvodán kívüli tevékenységek szervezését hiányolták.	A járványhelyzetre való tekintettel, pedagógusaink az egészséget és a biztonságot helyezték előtérbe. A korlátozó intézkedések sem engedték az intézményen kívüli programok szervezését.	A járványügyi intézkedések figyelembevételével, óvodán kívüli programok szervezése.

2. Személyiség - és közösségfejlesztés

Személyiségfejlesztés

Adatbázis

Ssz.	A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai	Száma 2022.09.01. Székhely+Törcsvár+ Tesz-vesz	Tervezett tevékenységek, intézkedések, feladatok felsorolása Megjegyzés
1.	Beírt gyermekek száma	146+150+79	Gyermekek adatainak pontos megjelenítése és vezetése az óvodai dokumentumokban. Az őszi felvételre váró gyermekek elhelyezése. Tesz-Vesz Óvoda telephely: optimális csoportlétszámok megtartása mellett létszámnövelés.
1.1.	Közülük gyógypedagógusi, óvodapszichológusi ellátásban részesül	0	<p>*Óvodapedagógusok:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Az új gyermekek felmérése, képességvizsgálata. -Szakemberekkel való kapcsolatfelvétel és folyamatos konzultáció. -Fejlesztési feladatok megbeszélése a szülőkkel fogadóóra keretében. -Fejlesztések megszervezése, dokumentálása. -Folyamatos együttműködés, konzultáció gyógypedagógussal, pszichológussal, logopédussal, mozgásfejlesztőkkel és a szülőkkel. -Szoros kontakt a fejlesztő kollégákkal -Féléves fejlesztői értékelések tanulmányozása és személyi anyagban megőrzése -Tapasztalatok, megfigyelések eredményeinek megosztása, megbeszélése. -Szükség esetén a gyógypedagógus, óvodapszichológus bevonása a fogadó órákba. <p>Gyógypedagógus, óvodapszichológus, logopédus és mozgásfejlesztők:</p> <ul style="list-style-type: none"> - egyéni foglalkozások

Ssz.	A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai	Száma 2022.09.01. Székhely+Törcsvár+ Tesz-vesz	Tervezett tevékenységek, intézkedések, feladatok felsorolása Megjegyzés
			<ul style="list-style-type: none"> - szülőkonzultáció - pedagóguskonzultáció - esetmegbeszélés - integráció megsegítése - szakmai kapcsolattartás - külsős szakemberekkel - szakmaközi kapcsolattartás
2.	Óvodai jogviszonyt szüneteltető gyermek	1+3+0	
3.	Az év folyamán a járvány okán 80%-ban igazoltan hiányzó	0	Online kapcsolattartás a családdal, a gyermek fejlődésének nyomonkövetése érdekében
4.	Sajátos nevelési igényű gyermekek	6+2+1	<p>Óvodavezetés: A fejlesztések megtervezése saját dolgozóval és szerződéskötés utazó logopédussal.</p> <p>Óvodapedagógusok:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Utazó szakemberekkel való kapcsolatfelvétel. - Fejlődésének megfelelő műveltségtartalmak megkeresése. - Saját ütemű fejlődés figyelembevétele. - Felülvizsgálati időpont figyelemmel kísérése. - Szakvélemény kiállítása. - A pedagógiai asszisztensek bevonása a gyermekek ellátásába. - A felülvizsgálatok nyomonkövetése, számontartása. - Kötelező kontroll vizsgálatra kérelem megírása a szakszolgálat felé, folyamatos konzultáció a fejlesztő szakemberekkel
4.1.	Közülük intézményben foglalkoztatott gyógypedagógusi ellátásban részesül	6+2+1	Lásd *
5.	HH gyermek	0+0+1	
6.	HHH gyermek	0	Jelzőrendszer működtetése, a szociális munkatárson keresztül a gyermekjóléti szakszolgálat esetleges megkeresése

Ssz.	A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai	Száma 2022.09.01. Székhely+Töröcsvár+ Tesz-vesz	Tervezett tevékenységek, intézkedések, feladatok felsorolása Megjegyzés
7.	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő	0	
8.	Szülői nyilatkozat alapján térítésmentesen étkezők	18+15+13	Óvodapedagógusok: Az óvodatitkárral való megbeszélés, adategyeztetés. Óvodatitkárok: Szülői nyilatkozatok begyűjtése.
9.	3, vagy több gyermeket nevelő családban élők	28+28+12	Családdal való kapcsolattartás.
10.	Tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek	18+10+2	Megjegyzés: Jogszabályváltozás: Tartós gyógykezelés alatt álló gyermekek ellátása - A kiemelt figyelmet igénylő gyermek kategóriája a tartós gyógykezelés alatt álló gyermek körével bővült [Nkt. 4. § 13. pont c) alpont]. Tartós gyógykezelés alatt álló gyermek az, akinek egészségügyi ellátása a szakorvos véleménye alapján az adott nevelési évben a harminchat nevelési napot várhatóan meghaladja, és emiatt a legalább napi négy órai tartamban meghatározott óvodai foglalkozásokon nem tud részt venni [Nkt. 4. § 18. pont]. - Eütv. 89. és 91. § Megjegyzés: Az 1-es típusú diabéteszrel élő gyermekek ellátása - Az Nkt. 2021. szeptember 1. napján hatályba lépő módosítása a 2021/2022. nevelési évtől kötelezettséget telepít az óvodákra az inzulinfüggő cukorbetegségben szenvedő, óvodai nevelésben részt vevő gyermekek indokolt esetben történő, intézményben megvalósuló speciális ellátása tekintetében. Az óvoda vezetője az 1-es típusú diabéteszrel élő, az óvodával jogviszonyban álló gyermek részére a szülő vagy más törvényes képviselő kérelmére, a gyermekkori diabétesz gondozásával foglalkozó egészségügyi intézmények szakmai iránymutatása alapján a jogszabályban foglalt speciális ellátást biztosítja [Nkt. 62. § (1a) bek.].
11.	Nevelésbe vett gyermek	0+0+1	Kapcsolattartás a családdal és a Humánszolgáltató Központtal
12.	Beilleszkedési magatartási, tanulási zavarral küzdő gyermek	5+5+0	Törvény által előírt fejlesztések biztosítása (óvodapedagógus, gyógypedagógus, fejlesztőpedagógus, mozgásfejlesztő)

Ssz.	A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai	Száma 2022.09.01. Székhely+Töröcsvár+ Tesz-vesz	Tervezett tevékenységek, intézkedések, feladatok felsorolása Megjegyzés
			Lásd *
12.1.	Közülük gyógypedagógusi vagy óvodapszichológusi ellátásban részesül	5+5+0	Lásd *
13.	Veszélyeztetett gyermek	1+0+0	
13.1.	Közülük gyógypedagógusi vagy óvodapszichológusi ellátásban részesül	0	
14.	Írásban jelzést tettünk a gyermekjóléti szolgálat irányába	0	
14.1.	Közülük gyógypedagógusi vagy óvodapszichológusi ellátásban részesül	0	
15.	Jelzést tettünk a szociális segítő irányába	0	
16.	Anyaothonban lakó gyermek	0	
17.	Gyermekeit egyedül nevelő szülő	4+3+5	Óvodapedagógusok: - Mindkét szülővel való kommunikáció, kapcsolattartás, mindkét szülő informálása a gyermek fejlődési állapotáról Folyamatos kapcsolat a családdal, szükség esetén a szociális segítő bevonása.
18.	Félnapos óvodás gyermek	1	-
19.	Nem étkező	0	Konyhai dolgozó, dajka: Ételek megfelelő tárolása (Saját étel.)
20.	Speciális étrendet igénylő gyermek	3+2+3	Folyamatos ellenőrzés és kapcsolattartás a megfelelő étel biztosítása érdekében.

Ssz.	A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai	Száma 2022.09.01. Székhely+Törösvár+ Tesz-vesz	Tervezett tevékenységek, intézkedések, feladatok felsorolása Megjegyzés
			Orvosi igazolás beszerzése, kapcsolat az ételt biztosító konyhával.
21.	Tehetségígéretes gyermek	15+9+6	Egyeztetés a családokkal. A szülők, pedagógusok tájékoztatása a kerületi tehetségkoordinátor által ajánlott lehetőségekről. Tehetségműhelyek működtetése. Pedagógusok részvétele szakmai konferenciákon, programokon.
22.	Diabétesz 1 gyermek	0	
23.	Allergiával küzdő gyermek	1	
24.	Jelzést /intézkedést tettünk a szakértői bizottság felé	0	

Feladatok a 3 éves gyermekek logopédiai szűrővizsgálatával kapcsolatosan

A KOFA - korai nyelvi fejlődés online vizsgálatát a logopédus irányítja és értékeli, az eredményeket online fogadóórán csatolja vissza a szülők számára

http://www.jgypk.hu/mentorhalo/tananyag/Nyelvfejlési_zavarok/34_kofa_korai_nyelvi_fejlds_j_vizsgleszkze.html

A székhely és a telephelyek utazó logopédusai a júniusban videó megosztásával, valamint augusztusi szülői értekezleten személyesen (székhely óvodában) tájékoztatták a szülőket a szűrővizsgálat módszeréről, jelentőségéről.

KOFA – 3 évesek logopédiai szűrése: KOFA 3 szülői tájékoztató XI kerület - YouTube

Szeptemberben a szervezési feladatokban segítjük a logopédusokat: a logopédus és a szülők közti kapcsolat létrehozása, információk eljuttatása. *(A gyermek sajátos nevelési igényére, beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségére, tartós gyógykezelésére vonatkozó adatai, továbbá a gyermek speciális köznevelési ellátásához elengedhetetlenül szükséges szakorvosi diagnózisának adatai a pedagógiai szakszolgálat, az óvoda és az egészségügyi szakellátó között továbbítható [Nkt. 41. § (8) bek. a) pont].)*

Gyermekvédelmi szakmai munkaközösség munkaterve 2022/2023

Munkaközösség vezető: Sz.T.-né

A munkaközösség tagjai: L.A., C.D., R. E.

Cél a törvényi elvárások szerinti működés során: A gyermekvédelemről szóló törvényben foglaltak szerint végezni az óvó-védő feladatainkat, elsősorban a prevenció megvalósításával, szükség szerint szakemberek segítségének igénybevételével.

Munkarend: Háromhavonta 1 alkalommal (személyes/online), jelzés esetén azonnali esetmegbeszélés!

Az óvoda feladata, hogy a gyermekek igényéhez igazodva biztosítsa

- a gyermekek fejlesztésével kapcsolatos pedagógiai feladatokat
- a szociális hátrányokat segítő pedagógiai tevékenységet
- az együttműködés kialakítását azokkal a szolgálatokkal, amelyek a gyermekek óvodai nevelése során a szülőket támogatják, és a gyermekek számára szolgáltatásokat biztosítanak.
- A családok tiszteletben tartása, a családi nevelés erősítése a rászoruló körében.
- Szoros kapcsolat kialakítása a közvetlenül, vagy látens módon segítséget kérő családokkal, egyéni sorsokkal való törődés
- Esélyegyenlőség biztosítása
- A prevenció, a gyermekek hátrányos helyzetének csökkentése
- A Hátrányos helyzetű gyermekek esélyegyenlőségének biztosítása, szükség szerint a családok segítése, a veszélyeztetettség csökkentése, együttműködés a különböző intézményekkel és szakemberekkel
- A gyermekvédelmi munka során együttműködünk az Újbudai Humán Szolgáltató Központtal, szükség esetén értesítjük, közös intézkedési tervet dolgozunk ki a hátrányos helyzet csökkentésére
- Jelzés esetén kölcsönös tájékoztatást, visszajelzést szeretnénk.

Székhely óvoda: *Szilas Tamásné Andi*

email cím: gyogypedagogus.sasadiovi@gmail.com

Törcsvár telephely: *Cvik Dóra*

email cím: torcsvarovi.lilacsoport@gmail.com

Tesz-Vesz telephely: *Radócz Emese*

email cím: emeseradocz@gmail.com

Időszak	Feladat	Felelős	Dokumentáció
Szeptember	Gyermekvédelmi munkaterv elkészítése, összhangban a helyi nevelési programmal, a vezető éves munkatervével. Külső tényezők miatt, ha szükséges, felkészülés-átállás a digitális kapcsolattartásra	gyermekvédelmi felelős, óvodavezető	Gyermekvédelmi napló, Étkezési támogatások dossziéja, Adatlapok

	<p>szülőkkel, más szakemberekkel A munkát segítő nyilvántartás, dokumentáció felülvizsgálata.</p> <p>Ingyenes étkezés iránti igény felmérése, kérelmek összegyűjtése, rögzítése az e-menza rendszerben.</p> <p>Gyermekek kiszűrése. Szükségletfelmérés szociális segítő kéreése alapján.</p> <p>SNI, BTMN gyermekek fejlesztésének megtervezése, felülvizsgálatuk nyomon követése</p> <p>Az ágazati kerettörvény gyermekvédelmi tárgyú módosításai A köznevelés ágazati kerettörvényének 2021. július 8-án hatályba lépő módosítása értelmében az óvodában nem szervezhető olyan foglalkozás, illetve nem folytatható olyan tevékenység, amely a gyermekek számára népszerűsíti - a pornográf, a szexualitást öncélúan ábrázoló tartalmakat, - a homoszexualitást, - a gyermek születési nemének megváltoztatására irányuló beavatkozásokat, - a transzszexualitást, - a társadalmi nemek elméletét (Alaptörvény XVI. cikk (1) bek.)</p> <p>Az óvoda saját pedagógus- munkakörben foglalkoztatott</p>	<p>gyermekvédelmi felelős, óvodavezető, óvodatitkárok gyermekvédelmi felelős, óvodapedagógusok</p> <p>gyermekvédelmi felelős, óvodapedagógusok, óvodapszichológus, gyógypedagógus, fejlesztőpedagógus</p> <p>gyermekvédelmi felelős, óvodapedagógusok, óvodapszichológus, gyógypedagógus, fejlesztőpedagógus végzettséggel rendelkező óvodapedagógus</p>	<p>Online és papír alapon kiküldött tájékoztató az óvodapedagógusoknak, milyen jelei lehetnek a lelki, fizikai, szexuális veszélyeztetettség- bántalmazásnak, mire kell figyelniük. Azonnali jelzés az óvodavezetőnek, gyermekvédelmi felelősnek.</p>
--	---	--	---

	<p>alkalmazottján és az intézmény-egészségügyi szolgálatot ellátó szakemberen, valamint az óvodával kötött együttműködési megállapodással rendelkező állami szervezeten kívül más személy vagy szervezet a gyermekek részére tartott foglalkozás keretében szexuális kultúrával, nemi étellel, nemi irányultsággal, szexuális fejlődéssel, a kábítószer fogyasztás káros hatásaival, az internet veszélyeivel és egyéb testi és szellemi egészségfejlesztéssel kapcsolatos programokat (a továbbiakban: felvilágosító program) csak akkor tarthat, ha jogszabályban kijelölt szerv nyilvántartásba vette [Nkt. 9/A. § (1) bek.].</p> <p>A felvilágosító programok tartására jogosult szervezet nyilvántartását vezetni jogosult szervezet, a nyilvántartásba vétel részletes feltételeit, továbbá a nyilvántartás vezetésére és közzétételére vonatkozó részletes szabályokat az oktatásért felelős miniszter rendeletben állapítja meg [Nkt. 94. § (1) bek. j) pont].</p> <p>Amennyiben a köznevelési feladatokat ellátó hatóság a hatósági ellenőrzés során feltárja, hogy az intézményben a felvilágosító programokat nem a nyilvántartásba vett szervezet végezte, az intézményvezetővel és a program szervezőjével szemben szabálysértési eljárást kezdeményez [Nkt. 79. § (8) bek.].</p>		
október-folyamatos	<p>Szociális segítővel közös munka. Új gyermekek helyzetének felmérése, problémák kiszűrése (egészségügyi, szociális, nevelés) figyelemmel kísérése. A már nyilvántartásban lévő</p>	<p>gyermekvédelmi felelős, óvodapedagógusok, óvodavezető, óvodapszichológus gyógypedagógus</p>	

	<p>gyermek helyzetének felismerése, felülvizsgálata, változások jelzése.</p> <p>Kapcsolattartás az óvoda pszichológusával, gyógypedagógusával, esetmegbeszélések, kiemelt figyelmet igénylő gyermekek megfigyelése.</p> <p>Védőnői ellenőrzések, preventív eü. szűrővizsgálatok koordinálása.</p> <p>Kiemelt figyelmet igénylő gyerekek megfigyelése, kapcsolat felvétele a szakemberekkel, differenciált nevelés, fejlesztés biztosítása.</p> <p>Tehetséges gyermekek fejlesztési módjának átgondolása, gyakorlati megvalósítása.</p>	<p>gyermekvédelmi felelős, óvodavezető, óvodavezető helyettesek, óvodapedagógusok, óvodapszichológus, gyógypedagógus, logopédus</p>	
december	Nagycsaládosok részére a karácsonyi támogatás iránti igénylő lapok kiosztása	gyermekvédelmi felelős, óvodapedagógusok	
December-május	Beiskolázással kapcsolatos teendők. SNI, BTM gyermekek vizsgálatának nyomon követése, segítő szakemberekkel való egyeztetés	gyermekvédelmi felelős, óvodapedagógusok, óvodavezető, óvodapszichológus, gyógypedagógus	Óvodai csoportnaplók, gyermekvédelmi napló, gyermekfejlődési napló
május	Gyermekvédelmi munka éves értékelése	gyermekvédelmi munkaközösség	

Munkaterv

Szilas Tamásné gyógypedagógus

2022-2023 nevelési év

A gyógypedagógus célja, hogy az SNI, BTMN élő gyermekek megkapják a Szakértői véleményben foglaltak szerint járó rehabilitációs, rehabilitációs egyéni és/vagy csoportos fejlesztéseket, fejlesztő pedagógiai ellátást.

Megismerjem a gyermekeket, az egyéni szükségleteikre építve, az életkori és egyéni fejlődési sajátosságaihoz illeszkedve, tudatosan tervezett eljárásokkal történő támasznyújtással tudjam az egyéni /csoportos fejlesztéseket adaptálni. Az egyéni fejlesztési tervben kitűzött célok elérése-megvalósítása, szükség szerinti változtatásra.

Kölcsönös, folyamatos együttműködés az óvodapedagógus, szülők, pszichológus, logopédus, mozgásfejlesztő, társintézményben dolgozó kollégákkal.

2022. Augusztus

Felkészülés a nevelési évre:

- Új SNI, BTM gyermekek anyagainak áttekintése, vezetővel, óvodapedagógusokkal való konzultáció
- Fejlesztő eszközkészlet szükségletének felmérése.
- Évindító nevelőtestületi értekezleten való megjelenés.
- Felkészülés, előkészítés az online fejlesztésre, ha a külső tényezők miatt szükségessé válik, online felületeken való kapcsolattartási lehetőségek bővítése, online anyagok gyűjtése, ezek feltöltése, elküldése, segítségnyújtás

Elérhetőségeim: E-mail: gyogypedagogus.sasadiovi@gmail.com, szilasandi02@gmail.com

Facebook oldalam: Szilas Andrea Gyógypedagógus

Telefonon: +36208062476, viberen, zoomon, messenger, messenger video, facetimeon is elérhető vagyok.

Munkarendem, szülőkkel való személyes, vagy online konzultáció lehetősége, (előre egyeztetett időpontban, rugalmasan).

Székhely: hétfő-kedd- csütörtök délelőtt

Törcsvár utcai óvoda telephely: péntek délelőtt

Tesz-Vesz óvoda telephely: szerda délelőtt

2022. Szeptember

- Csoportokban gyermekek megfigyelése, beszoktatások és az új gyermekek beilleszkedésének figyelemmel kísérése, segítése.
- Tesztek felvétele, helyzetfeltáró, melyek segítségével kiderül van-e szükség további vizsgálatra, és ha igen milyen irányban, irányt ad az egyéni fejlesztési tervek megírásához.
 - A három intézményben dolgozó pszichológus, logopédus, mozgásfejlesztő kollégákkal egyeztetés a fejlesztést igénylő gyermekekről.
- Óvodapedagógusokkal való konzultáció, segítségadás. Az adott gyermekről, nehézségeiről, problémáiról, felmerülő kérdésekről való beszélgetés, kölcsönös együttműködés irányának meghatározása, fejlesztési lehetőségekről.
- Kiscsoportos gyermekek megfigyelése, hospitálás, beilleszkedésük, beintegrálásuk segítése.
- Szülőkkel való kapcsolatfelvétel, időpontegyeztetés-konzultáció, melynek során az otthoni nehézségek, felmerülő problémák, kérdések megbeszélése, nyomon követése - az egyéni fejlesztési tervbe beépítése, a szülői beleegyező nyilatkozatok aláírása.
- Korai fejlesztőközpont kollégákkal kapcsolatfelvétel, kapcsolattartás
- A szakértői iskolaérettségi vizsgálati kérelmek benyújtásának támogatása, gyógypedagógiai vélemény írása

2022. Október

- Egyéni és csoportos fejlesztések. Törvényi előírásoknak megfelelően.
- Óvodapedagógusokkal való konzultáció
- Igény szerint szülőkkel való konzultáció
- Tanácsadás - segítségadás otthoni gyakorláshoz
- Kiscsoportos szülői értekezleteken való részvétel igény szerint
- Csoportokban gyermekek megfigyelése
- SNI gyermekek egyéni fejlesztési tervének elkészítése, szülőkkel való megismertetése.

2022. November

- Egyéni, csoportos fejlesztések
- Előző évben foglalkoztatottak részére felmérés, szükségesség esetén további fejlesztő foglalkozások tartása
- Vizsgálatra küldött gyermekek figyelemmel kísérése
- Szülőknek konzultáció, a gyermek aktuális fejlettségi szintjéről, fejlesztés folyamatáról
- Tanácsadás - segítségadás otthoni gyakorláshoz

2022. December

- Egyéni, csoportos fejlesztések
- Óvodapedagógusokkal való konzultáció.
- Szülőkkel való konzultáció, egyéni fejlesztési tervben leírt fejlesztendő területekből mi az amit sikerült elérnünk, mely területeken szükséges beavatkozás, fejlesztés.
- Tanácsadás, segítségadás otthoni gyakorláshoz
- A szakértői iskolaérettségi vizsgálati kérelmek benyújtásának támogatása,
- Gyógypedagógiai vélemény írása.
- Az iskolakezdésben visszamaradó gyermekek szükség esetén felmérése-fejlesztő foglalkozások szervezése.

2023. Január

- Egyéni, csoportos fejlesztések
 - Félévi beszámoló
 - Egyéni fejlesztési tervek készítése negyedévre.
- Az első félév értékelése-eredményei, óvodapedagógusokkal való konzultáció.

2023. Február

- Szülőkkel való konzultáció, gyermek aktuális fejlettségi szintjéről, tanácsadás - segítségadás otthoni gyakorláshoz
- Egyéni, csoportos fejlesztések

2023. Március

- Egyéni, csoportos fejlesztések
- Egyéni fejlesztési tervek készítése
- Óvodapedagógusokkal való konzultáció
- Szülői igény esetén fogadóóra, beiskolázás segítése
- Szülőknek fogadóóra, - a gyermek aktuális fejlettségi szintjéről, fejlesztés folyamatáról

2023. Április

- Beiskolázásban való segítségnyújtás
- Gyógypedagógiai vélemények írása

- Pszichológus, logopédus, mozgásfejlesztő kollégákkal konzultáció
- Egyéni, csoportos fejlesztések

2023. Május

- Egyéni, csoportos fejlesztések
- Szülőknek fogadóóra, - a gyermek aktuális fejlettségi szintjéről, fejlesztés folyamatáról
- A gyermekkel kapcsolatban felmerülő nehézségek-problémák, felmerülő kérdéseiknek megbeszélése
- A szülőknek lehetősége van visszajelzést adni.
- Tanácsadás - segítségadás otthoni gyakorláshoz

2023. Június

- Év végi beszámoló
- Év végi konzultáció vezetővel, óvodapedagógusokkal
- Egyéni fejlesztési tervek lezárása,
- Szülők tájékoztatása a gyermek aktuális fejlettségi szintjéről

Bp.2022.szeptember

Szilas Tamásné Andi

Óvodán belüli fejlesztő/gyógypedagógiai terv – Gyógypedagógus tevékenysége

Órarendek - Tervezett beosztások

Gyógypedagógus X fejlesztő pedagógus O	Hétfő		Kedd		Szerda		Csütörtök		Péntek	
	délelőtt	délután	délelőtt	délután	délelőtt	délután	délelőtt	délután	délelőtt	délután
Székhely	X		X		X		X			
Tesz-Vesz Ó.					X					
Törcsvár U.Ó.									X	

ÓVODAPSZICHOLOGUS MUNKATERVE 2022. szeptember - 2023. június

Az óvodapszichológus **tevékenységének fő célja** az oktató-nevelő munka hatékonyságának segítése, a gyermekek személyiségfejlesztése és lelki egészségvédelme. Munkáját a Nemzeti Köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény, és az azt kiegészítő végrehajtási rendeletekben meghatározott feladatok alapján végzi.

Folyamatosan végzett óvodapszichológiai tevékenységek:

- Csoportlátogatás, megfigyelés.
- Szülő és pedagógus konzultációk.
- Egyéni és csoportos esetvezetések.
- Pedagógusok számára szakmai-módszertani alkalmak tartása (előadás, workshop, tréning) az óvoda igényei szerinti témában és gyakorisággal.
- Szakértői vizsgálati kérelmek benyújtásában segítségnyújtás; SNI és BTM gyermekek esetében a szükséges és a kompetencia körbe tartozó ellátás biztosítása, segítségnyújtás a tovább irányításban, a megfelelő szakellátás megszervezésében.
- Szülők számára csoportos fórumok tartása az óvoda igényei szerint.
- ÓP Munkaközösség heti rendszerességű team összejövetelén való részvétel
- Adminisztráció, dokumentáció vezetése (kötött munkaidő adminisztrációja, óvodapszichológus munkanapló, egyéni lapok).

Tematikus tervezés havi lebontásban:

2022. szeptember
<p>Felkészülés a nevelési évre:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ igényfelmérés: szükségletek, igények felmérése, hogyan kapcsolódhat az óvodapszichológus az óvoda szakmai programjához?▪ saját munkaterv elkészítése az óvodai szükségletek mentén, az ÓP egyéni elképzelésével <p>Évkezdési feladatok:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ munkakörülmények megteremtése (szoba, eszközök, dokumentációhoz szükséges dolgok)▪ órarend, munkaidőbeosztás elkészítése, egyeztetése▪ faliújságon elérhetőség feltüntetése▪ Egységesen kidolgozott dokumentáció/adminisztráció elindítása, folyamatos vezetése▪ SNI-BTM szakértői vélemények áttekintése, pszichológiai vonatkozások megismerése, a szükséges beavatkozások megtervezése▪ Kiscsoportos pedagógusokkal, szülőkkel kapcsolatfelvétel (tájékoztató a szülők felé az óvodapszichológus munkájáról, elérhetőségéről; tájékoztató aláíratása), a beszoktatás támogatása▪ Kontroll/utógondozás: előző tanévben ellátott (még mindig az intézménybe járó) gyermekek helyzetének áttekintése, további szükséges beavatkozások megtervezése▪ Új kollégák tájékoztatása az OP munkájáról, tevékenységeiről▪ Csoportlátogatások

2022. október – 2023. május
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Tanköteles korú gyermekek pszichológiai korrekciós/ fejlesztő foglalkozásainak megtervezése és megvalósítása (csoportos): kiemelten szocialitás-érzelemszabályozás területe. ▪ Ismerkedés az új kiscsoportosokkal, támogatási szükségletek felmérése (hospitálás, megfigyelés, konzultáció), szűrés - szokásostól való eltérés felismerése, prevenció, beavatkozások megtervezése ▪ Tanköteles korú gyermekek csoportjaiban szülői értekezleten való megjelenés, a szülők támogatása az iskolaérettségre való felkészülésben ▪ Egyéb folyamatosan végzett óvodapszichológiai tevékenységek végzése
2023. június
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Egyéni esetek és csoportos foglalkozások lezárása (szükség szerint) ▪ Év végi statisztika, beszámoló készítése, évértékelő konzultáció a vezetővel

2022.09.14.

Losonci Adrienn, Sasadi Óvoda, óvodapszichológus

Óvoda- egészségügyi ellátás személyi feltételei

Székhely/telephely	Óvodaorvos	Védőnő
Sasadi Óvoda Székhely	Dr. Lehotkai Nóra	Subicz Dorka
Sasadi Óvoda Tesz-Vesz Óvoda th	Dr. Quaiser Erzsébet	Bicsek Nóra
Sasadi Óvoda Töröcsvár Utcai Óvoda th	Dr. Quaiser Erzsébet	Keserű Brigitta

Székhely/telephely	Óvodaorvos	Védőnő
	<i>Az 1-es típusú diabéteszsel élő gyermekek ellátásával kapcsolatosan:</i>	
Nincs óvodánkban 1-es típusú diabéteszsel élő gyermek.		
	<i>Allergiával küzdő gyermek ellátásával kapcsolatban</i>	
Székhely Óvodában 1 gyermek	Dr. Lehotkai Nóra	Subicz Dorka

A gyermekek fizikai állapotát felmérő egészségügyi vizsgálatok és azok időpontjai

A gyermekorvosok az intézményben közegészségügyi-járványügyi feladatokat látnak el. A COVID-19 járvánnyal kapcsolatos ismeretek és az eljárásrend pontosítása érdekében személyes megbeszélést kezdeményezünk az óvodaorvosokkal. Az aktuális eseményekről, teendőinkről kikérjük véleményüket. A védőnő tisztasági tanácsadással, ellenőrzéssel segíti a munkánkat. A szülők gyermekeikkel egyénileg keresik fel a gyermekorvosi rendelőt, védőnőt – az aktuális járványügyi helyzetnek megfelelően.

Fogorvosi állapotfelmérés: 2023. tavasz – amennyiben a járványhelyzet engedi.

Ortopéd orvosi vizsgálat gyógytestnevelés foglalkozáshoz kapcsolódóan: 2022 szeptember második felében.

A gyermekek fizikai állapotát felmérő egészségügyi vizsgálatok rendje

A vizsgálat tárgya	A vizsgálat ideje	Érintettek
KOFA	2022. szeptember hó	Kiscsoportosok
Fogászat	2023. tavasz	Minden gyermek
Védőnői vizsgálat	3 havonta	Minden gyermek
Ortopédiai vizsgálat	2022.szeptember 2023. május hó	Nagycsoportosok Középső csoportosok (betöltött 5 év)

Alapszolgáltatások – Az ellátást biztosító szakszolgálat / intézmények és személyek

Ssz.	Fejlesztési terület	Székhely		Töröcsvár U.Ó. th.		Tesz-Vesz Ó. th	
		Név	Idő	Név	Idő	Név	Idő
Speciális szolgáltatást nyújtó							
1.	SNI logopédiai ellátás	Dr. D. L-né	hétfő és szerda	W. M.	Hétfő szerda	-	-
2.	Utazó logopédus	Dr. D. L-né		W.M.		Á.N.	
3.	Fejlesztőpedagógiai ellátás	-	-	-	-	-	-
4.	SNI gyermekek gyógypedagógiai és mozgás ellátása	Sz.T.-né	hétfő-kedd-csütörtök	Sz.T.-né	péntek	Sz.T.-né	szerda
5.	Pszichológiai ellátás (Nevelési Tanácsadó alkalmazottjaként)	-	-	-	-	-	-
6.	Óvoda pszichológus	L.A.	szerda és csüt.	L.A.	kedd és csüt.	L.A.	hétfő
7.	Hittan	?	?	?	?	?	?

AZ ÓVODA TERVEZETT SZOLGÁLTATÁSAI - Szülői igényekre alapozott (a szolgáltatónak kifizetett térítési díj ellenében nyújtott)

A COVID19 járványhelyzetre tekintettel a szülői igények alapján szervezett foglalkozások a járványügyi szabályok szigorú betartásával kerülnek megtartásra.

	Ssz.	Szolgáltatás /tevékenység	Szolgáltató	Intézményi koordinátor/ felelős
Székhely	1.	Néptánc	Kovács Zsuzsanna	P. A.
	2.	Foci	Baráti Bőrlabda FC	H. V.
	3.	Balett	Leitner Lilla	H. V.
Tesz-vesz Óvoda Telephely	1.	Jóga	Buborék trend kft	U. M.
	2.	Gyermek torna	Buborék trend kft	H. I.
	3.	Tánc	Buborék trend kft	H. I.
	4.	Foci	Buborék trend kft	H. I.
	5.	Sakk	Tóth Helga	H.I.
Törösvár Utcai Óvoda Telephely	1.	Balett	Leitner Lilla	T. A. J.
	2.	Foci	Somodi László	T. A. J.
	3.	Néptánc	Kovács Zsuzsa	T. A. J.
	4.	Sakk	Juhász Kristóf	T. A. J.
	5.	Zenede	Marosfalvi Judit	T.A.J.

A foglalkozásokat az óvoda helyiségeiben 16 és 17 óra között tartják. A részletes szabályozást az szülőkhöz és a foglalkozást tartókhöz is eljuttatjuk.

Óvodáink közelében lévő helyszíneken szervezett szolgáltatás igénybevételéről a döntés a szülők hatásköre. Az óvodavezetés és az óvodapedagógusok tájékoztatást kérnek arról, ha valaki ilyen programokra jár, illetve írásos engedélyt, hogy az óvodából gyermekét a szolgáltató megbízottja elviheti.

2.2.

Közösségfejlesztés

Elvárás minden óvodapedagógussal szemben - *Kiemelések a Sasadi Óvoda Pedagógiai Programjából:*

Céljaink:

- Alapvetőnek tekintjük a múlt értékeinek továbbélését, a néphagyományőrzést, a népi kultúra ápolását.
- A népszokások eredetének, lényegének, hiedelemvilágának, jelképeinek, valamint a népi játékok, népmesék, népdalok és kézművesség közvetítésében tovább éltetjük a népi kultúrát oly módon, hogy a gyermek megtalálja benne a szépséget, örömet, és követendőket.
- Mindez elősegíti a haza megismerését, a hazaszeretetre nevelést, a nemzeti értékeinkhez való pozitív érzelmi viszony kialakítását.

A pedagógiai programban is megjelenített intézményi szintű óvodai ünnepek és egyéb programok tervezett tartalmi és időpontjai

Ssz.	Ünnepek/programok	Időpont	Felelős
1	Az 1956-os forradalom ünnepe	2022.10.21-22.	Óvodapedagógusok
2	Kerület napja	2022.11.11.	Óvodavezető helyettesek
3	Az 1848-as forradalom - Március 15	2023.03.14.	Óvodapedagógusok
4	Nemzeti összetartozás napja 06.04.	2023.06.03.	Óvodapedagógusok
5	Újbuda Környezettudatos Óvodája	2022. november 01. – 2023. június 15.	Óvodavezető és munkaközösségvezető

A pedagógiai programban is megjelenített csoport szintű óvodai ünnepek és egyéb programok tervezett tartalmai és időpontjai

Dátum	Székhely Óvoda	Felelős	Tesz-Vesz Óvoda th.	Felelős	Törcsvár Utcai Óvoda th.	Felelős
SZEPTEMBER						
09.03.						
09.04.						
09.05.			Néphagyomány kiállító szekrény	H. I.		
09.10.						
09.11.						
09.13.			Szülői értekezlet Kékcinke Vörösbegy	P. M. F. Cs.	Szülői értekezlet Sárga csoport	Gy. D.
09.14.			Sashegyi séta (kékcinke)	Sz. É.		
09.15.			Almaszüret a Doma farmon. Vörösbegy Rigó, Kékcinke csoportok	F. Cs. P. M. J. É. T. É.	Szülői értekezlet Kék és Zöld csoport	Zs. K., S. E. és K. K. M.
09.17.						
09.18.						
09.19-23.	Környezetkímélő közlekedési hét	Katica csoport	Környezetkímélő közlekedési hét	F. Cs. Óvodapedagógusok	Környezetkímélő közlekedési hét	T. A. és B. N. B. K.
09.22.			Szüreti mulatság (közös program szülőkkel)	F. Cs. P. M.	Bocskort fel! - Vonatozás Kelenföldről Déli pu-ra Piros csoport	T. A. és B. N. B. K.
09.23.			Biciklis felvonulás	P. M.	Bocskort fel! - Vonatozás Kelenföldről	Gy.D.

					Déli pu-ra Sárga csoport	
09.24.						
09.25.						
09.26.			Szülői értekezlet Rigó	J. É. T. É.	Szülői értekezlet Piros csoport	T. A.,
09.27.					Szülői értekezlet Lila csoport	C. D. és S. Cs.
09.28.	Szüreti vásár	P. A. H. V. +Csiga csoport	Szentendrei tömegközlekedési múzeum	F. Cs.		
09.29.					Mihály napi vásár	C. D. és Gy. D.
09.30.	Magyar népmese napja	M. E.	Magyar népmese napja csoportonként	Óvodapedagógusok	Népmese napja	Zs. K. és Gy. D.
OKTÓBER						
10.01.						
10.02.						
10.03.	Zene világnapja	Méhecske csoport	Zene világnapja. Hangszeres előadás pár percben Néphagyomány kiállító szekrény	P. M. U. M. H. I.		
10.04.	Állatok világnapja Csoportonként	Csoportok óvodapedagógusai	Állatok világnapja csoportonként	csoportok óvoda- pedagógusai	Állatok Világnapja Örökbefogadás	S. E. és B. N. B. K.
10.08.						
10.09.						
10.11.	Nagycsoportosok szülői értekezlete	Csiga Teknőc Méhecske			Bocskort fel! Kecskevilág Piros csoport	T. A. és B. N. B. K.
10.12.	Sashegyi séta	Csoportonként	Vadaspark	F. Cs., R. E.		

			(vörösbegy)			
10.13.			Tesz-Vesz nap Ősz	F. CS.		
10.15. szombat, munkanap					Őszi Barangoló	S. E.
10.16.						
10.18.	Középsősök szülői értekezlete	Katica Süni				
10.19.	Töklámpás faragás csoportonként, kiállítás az elkészült művekből	Mókus csoport				
10.21.	Nemzeti ünnep megünneplése csoportonként	Csoportok óvodapedagógusai	Nemzeti ünnep megünneplése csoportonként	Csoportok óvodapedagógusai	Nemzeti Ünnep megünneplése	P. J.
10.22.						
10.23. Nemzeti Ünnep						
10.27.	Kiscsoportos szülői értekezlet	Mókus, Maci				
10.28.					Lépten nyomon	T.A.
10.29.						
10.30.						
10.31.						
NOVEMBER						
11.01. Mindenszentek						
11.02.			Néphagyomány kiállító szekrény	H. I.		
11.05.						
11.06.						

11.08.					Bocskort fel! - Budai Arborétum (Piros csoport)	T. A. és B. N. B. K.
11.11.	Márton napi lámpás felvonulás	Maci csoportos óvónők	Márton napi lámpás felvonulás	P. M.	Kerület napja	S. E.
11.12.						
11.13.						
11.16.					Bocskort fel! - Homokszikla Piros csoport	T. A. és B. N. B. K.
11.18.		NEVELÉS	NÉLKÜLI	MUNKANAP		
11.19.						
11.20.						
11.22.			Adventi vásár	R. E.		
11.24.					Adventi koszorú vásár	minden óvoda-pedagógus
11.25.	Első gyertyagyújtás	Teknőc- P. A.			Lépten-nyomon	T.A.
11.26.						
11.27.						
11.30.					Lépten-nyomon	T.A.
DECEMBER						
12.01.			Néphagyomány kiállító szekrény	Hornyák I.		
12.02.	Második gyertyagyújtás	Teknőc- P. A.				
12.03.						
12.04.						
12.06.	Mikulás		Mikulás Óvónők bábozása	U. M.	Mikulás	S. G. A.

12.09.	Harmadik gyertyagyújtás	Teknőc- P. A.			Bocskort fel! - Komondor tanösvény Piros csoport	T. A. és B. N. B. K.
12.10.						
12.11.						
12.12.			Adventi munkadélután szülőkkel Rigó csoport	J. É. T. É.		
12.13.	Luca-napja	Csoportonként	Adventi munkadélután szülőkkel Veréb csoport	U. M. H. I.		
12.14.			Adventi munkadélután szülőkkel Kékcinke csoport	P. M.		
12.15.			Adventi munkadélután szülőkkel Vörösbegy csoport	F. Cs. R. E.		
12.16.	Negyedik gyertyagyújtás	Teknőc- P. A.				
12.17.						
12.18.						
12.19.	Karácsony az óvodában, óvónői előadás	Teknőc			Betlehemes játék Karácsonyfa díszítés és felnőttek karácsonya	B. N. B. K. T. A.
12.20.	Dolgozói Karácsony		de: Karácsony az óvodában	P. M. F. Cs.	Gyerekek karácsonya	minden óvoda- pedagógus
12.24.						
12.25. Karácsony						

12.26. Karácsony						
12.31.						
JANUÁR						
01.01. Újév						
01.02.			Néphagyomány kiállító szekrény	H. I.		
01.07.						
01.08.						
01.12.					Bocskort fel! Martonvásár Piros csoport	T. A. és B. N. B. K.
01.14.						
01.15.						
01.16-21.	Nyugi-ovi program	Süni, Katica	Szülői értekezlet Veréb csoport Vörösbegy csoport	H. I. U. M. F. Cs.		
01.17.			Szülői értekezlet Kékcinke csoport	P. M.		
01.18.			Szülői értekezlet Rigó csoport	J. É. T. É.		
01.19.			Tesz-Vesz nap Tél	P. M.		
01.20.					Lépten-nyomon	T.A.
01.21.						
01.22.						
01.24.					Bocskort fel! Feneketlen tó Piros csoport	T. A. és B. N. B. K.
01.25.	Szülői értekezletek Nagy csoportosok	Teknőc, Méhecske,				

		Csiga				
01.28.						
01.29.						
FEBRUÁR						
02.01.			Néphagyomány kiállító szekrény	H. I.		
02.02.	Szülői értekezletek Középső csoportosok	Süni, Katica				
02.04.						
02.05.						
02.07.	Szülői értekezletek Kiscsoportosok	Maci, Mókus				
02.10.			Farsang az óvodában	Óvodapedagógusok	Farsang	T. A.
02.11.						
02.12.						
02.14.	Farsang az óvodában, jelmezbál	Méhecske				
02.16.					Bocskort fel! - Irhás- árok (Hóvirágtúra) Piros csoport	T. A. és B. N. B. K.
02.17.	Farsang az óvodában Pizsama party	Méhecske			Lépten-nyomon	T.A.
02.18.						
02.19.						
02.22.	Télbúcsúztató	Csiga				
02.24.					Lépten-nyomon	T.A.

02.25.						
02.26.						
02.27-03.03.	Érzékenyítő hét	Nagycsoportos pedagógusok				
MÁRCIUS						
03.01.			Néphagyomány kiállító szekrény (március)	H. I.		
03.03.		NEVELÉS	NÉLKÜLI	MUNKANAP		
03.04.						
03.05.						
03.09.			Tesz-Vesz nap (Tavaszköszöntő)	U. M.		
03.10.					Gergely járás - látogatás a Farkasréti Általános iskolába Piros, Sárga és Lila csoportok Mesedél előtt	Gy. D. és S. Cs.
03.11.						
03.12.						
03.14.	Nemzeti ünnep az óvodában	Csoportonként	Nemzeti ünnep Látogatás a Petőfi laktanyába	Óvodapedagógusok	Nemzeti ünnep az óvodában	Óvodapedagógusok
03.15. Nemzeti Ünnep						
03.17.	Sashegyi séta	Csoportonként				
03.18.						
03.19.						

03.22.	Víz világnapja	Süni	Víz Világnapja csoportonként	csoportok óvoda-pedagógusai	Víz Világnapja	minden óvoda-pedagógus
03.25.						
03.26.						
03.29.					Bocskort fel! - Hunyad szigeti tanösvény vagy Farkashegy (Úti Madonna) Piros csoport	T. A. és B. N. B. K.
ÁPRILIS						
04.01.						
04.02.						
04.03.			Néphagyomány kiállító szekrény	H. I.		
04.04.	Tavaszi vásár	Mókus, Méhecske	Alapítványi húsvétváró (szülőkkel közös program)			
04.05.			Húsvét az óvodában	Óvodapedagógusok		
04.07. Nagypéntek						
04.08.						
04.09. Húsvét						
04.10. Húsvét						
04.12.	Húsvét az óvodában. Tojáskeresés, locsolkodás	Csoportonként			Húsvét	minden óvoda-pedagógus
04.15.						
04.16.						

04.20.			Tesz-vesz nap a Föld napján	T. É.		
04.21.	Föld napi rendezvény	Mókus			Föld napja és Tavaszi Barangoló - játszódéután	minden óvoda-pedagógus
04.22.						
04.23.						
04.25.					Bocskort fel! - Dinnyés Piros csoport	T. A. és B. N. B. K.
04.28.					Lépten-nyomon	T.A.
04.29.						
04.30.						
MÁJUS						
05.01.						
05.02- 12	Anyák napi köszöntések	Csoportonként	Néphagyomány kiállító szekrény	H. I.		
05.04.			Anyák napi köszöntés	csoportok óvoda-pedagógusai		
05.05.		NEVELÉS	NÉLKÜLI	MUNKANAP		
05.06.						
05.07.						
05.08.					Anyák napja	minden óvoda-pedagógus
05.10.	Madarak és fák napja	Maci	Madarak és fák napja Ének az erdőben	F. Cs.		
05.11.					Madarak, fák napja - faültetés	S. G. A.
05.13.						
05.14.						

05.17.	Rendőr nap az oviban	Süni				
05.18.					Bocskort fel! Sas-hegy vagy Szigethalmi Vadaspark Piros csoport	T. A. és B. N. B. K.
05.20.						
05.21.						
05.24.			Közös szülőbúcsúzó program: Kékcinke csoport Veréb csoport	P. M. H. I. U. M.		
05.25.			Közös szülőbúcsúzó program: Vörösbegy csoport Rigó csoport	F. Cs. T. É. J. É.		
05.26.			Gyereknap	U. M.		
05.27.						
05.28.	Gyereknap az oviban	Maci				
05.29.					Gyereknap	Zs. K.
05.31.	Középsősök búcsúja a nagytól	Katica, Süni	Ballagás	Óvodapedagógusok		
JÚNIUS						
06.01.	Ballagások az óvodában		Néphagyomány kiállító szekrény	H. I.		
06.03.						
06.04.						
06.0-16.	Csoportos kirándulások	Csoportonként				
06.07.					Kerti parti	P. J. és T.A.

06.08.			Apák napja	R. E.		
06.09.		NEVELÉS	NÉLKÜLI	MUNKANAP		
06.10.						
06.11.						
JÚLIUS						
AUGUSZTUS						
08.28.		NEVELÉS	NÉLKÜLI	MUNKANAP		

A programok időpontja (a nevelés nélküli munkanapok kivételével) módosulhat. Erről a szokásos módon, minél több csatornán tájékoztatjuk az érintetteket.

3. Pedagógiai munkával összefüggő eredmények

Feladatok a kötelezően bemutatott és az intézmény által publikálni is kívánt tartalmak és adatok összegyűjtésével és feldolgozásával kapcsolatban.

- **Kiemelt figyelem az iskolakezdéshez szükséges készség(ek) és képességek fejlesztésére**
 - az óvodai nevelés során
 - a családi nevelés megsegítése során
- **A tankötelezettségi törvény megfelelő értelmezése és gyakorlata**
 - A speciális pedagógiai ellátásra jogosult, a tankötelezettségük megkezdésére halasztást kapott gyermekek részére biztosítandó, iskolakezdésre felkészítő célzott foglalkozásokkal kapcsolatos feladatok
 - konzultáció a fejlesztőkkel és a Szakszolgálat munkatársaival
 - iskolaérettségi vizsgálatok szakszerű, és időben történő lebonyolítása
- **Partneri igény és elégedettség eredményeinek szinten tartása, fokozása** → *aktuális mérések lebonyolítása, értékelése, és az eredmények megfelelő hasznosítása*
- **Adományozási gyakorlat működtetése** – gyűjtés a gyermekek és családjaik bevonásával

Feladatok a kötelezően bemutatott és az intézmény által publikálni is kívánt tartalmak és adatok összegyűjtésével és feldolgozásával kapcsolatban.

Stratégiai dokumentumok, célok, feladatok	Indok	Felelős
Az iskola tanulmányaikat elkezdő gyermekek érdekében hatékony együttműködés a családokkal, a szak-, és szakmai szolgálatokkal és a fejlesztő szakemberekkel	Az Oktatási Hivatal a szülő jan. 18-ig beadott kérelmére adhat engedélyt arra, hogy a gyermek a tankötelezettségi kor elérése után még egy évet óvodában maradjon. A szakértői bizottság által szeptember 1. – január 18. között kiadott, BTMN megállapítására vagy kizárására vonatkozó szakértői véleménynek tartalmaznia kell a tankötelezettség teljesítésének következő tanévtől történő megkezdésére vagy további egy év óvodai nevelésre vonatkozó javaslatot.	Óvodavezető
Adományozási gyakorlat: A szülők és óvodai dolgozók által gyűjtött gyermek ruhaneműk és játékok, könyvek adományozása rászoruló óvodának Gyűjtés állatmenhely számára az Állatok világnapja alkalmából	A szociális érzékenység, segítőszándék fejlesztése. Fenntarthatóságra nevelés	Szülők, óvodavezetés

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Nevelés nélküli munkanapok időpontjai és felhasználásuk – intézményi szint

Ssz.	Felhasználás célja és tárgya	Időpont Helyszín	Érintettek Felelős
1.	Szakmai továbbképzés és belső tudásátadás	2022.11.18.	intézmény- vezetés
2.	Újbudai Pedagógiai Napok- szakmai előadások Beiskolázási terv elfogadása	2023.03.03.	intézmény- vezetés
3.	Alkalmazotti kirándulás	2023.05.05.	intézmény- vezetés
4.	Alkalmazotti értekezlet – éves Beszámoló elfogadása	2023.06.09.	intézmény- vezetés
5.	Alkalmazotti értekezlet – az új nevelési év, munkaterv előkészítése	2023.08.28.	intézmény- vezetés

- A nevelés nélküli munkanapokon – szülői igény esetén – gondoskodunk a gyermekek felügyeletéről

4.3 Munkatársi értekezletek

Ssz.	Felhasználás tárgya	Időpont	Érintettek Felelős
1.	Dajka értekezlet: aktuális feladatok, ünnepi készülődések, programok, szokás szabályrendszer, Fertőtlenítőszer használata	Havi 1 alkalom	Vez h I J.K.Á. - Sz. I.
2.	Óvodatitkár értekezlet: e-Menza, Átsorolások, KIR Stat Aktuális feladatok	Szeptember- január hó első hete	Vez h I J.K.Á. – Sz. I.

Pedagógiai munkát segítő személyes vagy online szakmai megbeszélései, munkaértekezletei

Helyszín	Téma	Időpont	Érintettek	Megjegyzés
Mindhárom óvoda	Segítségnyújtás lehetőségei megbeszélés, tapasztalatcsere	2022.10. hó 2023.03. hó 2023.05. hó	Pedagógiai asszisztensek	
Mindhárom óvoda	Munkaszervezési – aktuális feladatok megbeszélése	Kéthetente szerda 11:00	Dajkák	

Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja

	Székhely óvoda	Tesz-Vesz Óvoda th	Töröcsvár Utcai Óvoda th	Ellenőrzés
Helyi nevelőtestületi értekezletek: aktuális feladatok megbeszélése	minden hónap páros hete szerda 13:00	minden hónap páros hete hétfő 13:00	minden hónap páros hete kedd 13:00	J.K.Á. – Sz. I.

- **Minden nevelőtestületi értekezlet aktuális napirendi pontjai előtt:**
 - A vírus elleni védekezés aktuális egészség és magatartásszabályai
 - Önértékelésekkel, külső szakmai ellenőrzésekkel és minősítésekkel kapcsolatos feladatok
 - Szükséges és aktuális tartalmak
- Belső szabályzatok módosításával kapcsolatos pedagógusi ajánlások, vélemények és tapasztalatok összegyűjtése
- Továbbképzési tapasztalatok folyamatos megosztása
- A különböző mérési eredmények intézményi, valamint székhely/telephelyi szintű közös értelmezése, elemzése
- Adományozással kapcsolatos feladatok

Vezetői (jelenléti vagy online) értekezletek

Óvoda neve:	Intézményvezetői értekezletek rendje		
	Mikor:	Hol/helyszín:	Milyen rendszerességgel:
Sasadi Óvoda	17:00	Székhely vagy online	Kéthetente hétfőn, illetve szükség szerint és a kerületi vezetői értekezlet függvényében

Az online megbeszélések hatékonyságát segítő viselkedési szabályok:

- A beszélgetés résztvevői nyugodt helyet keressenek, hogy zavartalanul kapcsolódhassanak a megbeszélésbe.
- Más jellegű tevékenységet ne végezzenek a megbeszélés közben.
- Családtagjaikat is kérjük meg, hogy erre az időre nyugodt feltételeket biztosítsanak számukra.
- A mikrofont csak az a személy kapcsolja be, akinek mondanivalója van. A többiek tartsák kikapcsolva mikrofonjukat.
- Törekedjünk a lényegre törő fogalmazásra, megbeszélésre.
- A megbeszélést vezető készüljön fel írásos témateranggal, ezt ismertesse a megbeszélés kezdetekor.
- A megbeszélés résztvevői jegyzeteljenek.
- A megbeszélés végén ismételjék át a hozott döntéseket és az ezekből fakadó tennivalókat.

Munkaközösségek tervei

SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉG ÉVES FELADATTERV 2022/2023

Munkaközösség neve: Szakmai munkaközösség

Munkaközösség vezető: M.E.

A munkaközösség tagjai: M.Sz, P.A, S.L, Zs.K, K.Sz., Gy.D., P.M.

A munkaközösség célja:

- A kitűzött feladatok megvalósítása a tanév végére.
- Szakmai tudás és elméleti ismeretek megosztása a kidolgozandó feladatlapokkal kapcsolatosan.
- Határidő betartása a megbeszélt feladatok elvégzésénél.
- Fejlődési napló összesítőjének használhatóvá tétele, hibák javítása
- Gyűjtemény elérhetősége a nevelőtestület minden tagja részére.

A munkaközösség feladata:

- Fejlődési napló összesítőjének korrigálása, összesítő lappal, fejlődési nappalval összhangba hozása
- word dokumentum létrehozása a fejlődési napló összesítőjéhez, majd megosztása a kollégákkal
- Nagycsoport számára megfelelő minőségű és mennyiségű feladatlap- és játékgyűjtemény elkészítése, a heti tervekhez, az óvoda specifikusságát figyelembe véve
- Témák: őszi, téli és tavaszi témakörben környezet és matematika feladatlapok készítése, gyűjtemény létrehozása

Téma	Megbeszélés helye, ideje
Éves munkatervhez a célok és feladatok megbeszélése, illetve a megbeszélési időpontok egyeztetése. Tagok listája	Székhely Óvoda 2022. augusztus 29
Fejlődési napló összesítőjének átnézése, korrigálása, kollégákkal megosztása.	Székhely Óvoda 2022.október 19. 13:30
Feladatlapok összegyűjtése nyomtatott változatban, válogatása őszi témakörben, esetleges hibák korrigálása	Töröcsvár Óvoda 2022. 11. 24. 13:30
Feladatlapok- és játékok összegyűjtése a tanulási tervhez illeszkedően téli témakörben	Tesz-Vesz Óvoda 2023. 01. 19. 13:30
Feladatok - és játékok összegyűjtése a tanulási tervhez illeszkedően, tavaszi témakörben	Székhely Óvoda 2023. 04. 13. 13:30
A kiosztott feladatok összegyűjtése, rendszerezése. Az éves terv kiértékelése. Tapasztalatok átbeszélése. Következő évi téma kidolgozása, ötletbörze.	Töröcsvár Óvoda 2023. 05. 11. 13:30

Ebben az évben feladatunk, célunk egy olyan munkafüzet, feladatlap gyűjtemény létrehozása, külső világ tevékeny megismerése matematikai tartalommal témakörben, amely segíti a kollégák munkáját a gyermekek iskolára való felkészítésében.

BECS - minőségfejlesztési munkaközösség

Munkaközösség neve: BECS

Munkaközösség vezető: H. V.

A munkaközösség tagjai: L. Cs., M.M., S.G.A., H.I.,

A munkaközösség célja:

A pedagógusok nevelő munkájának fejlesztése, a kiemelkedő és fejleszthető területek meghatározásával.

A munkaközösség feladata:

A Sasadi Óvoda Önértékelési Programja alapján, az előző nevelési évben meghatározott feladatok, és a 2022/2023-as nevelési év munkatervében meghatározott feladatok elvégzése.

A működés rendje:

Ssz.	Téma	Helyszín/ időpont	Érintettek	Megjegyzés Felelős/felelősök
1.	Alakuló ülés, az éves munkaterv megbeszélése	Sasadi Ó. Székhely 2022. 08. 29.	BECS tagok	H. V.
2.	Ebben az évben önértékelésre kiválasztott kollégák meghatározása	Sasadi Ó. Székhely 2022. 08. 29.	Sz. I. H. V.	Sz. I. H. V.
3.	Éves munkaterv elkészítése	2022. 09. 15.	H. V.	H. V.
4.	Nagycsoportosok bemeneti mérése	Telephelyenként 2022.10.03-28-ig	nagycsoportos gyermekek	vezetőhelyettesek, nagycsoportos óvodapedagógusok
5.	Ütemterv elkészítése (kit, mikor, kik értékelnek, felelősök, időpontok)	Sasadi Ó. Székhely 2022.10.01.	Sz. I. H. V.	Sz. I. H. V.
6.	Önértékelési feladatok megbeszélése	Sasadi Ó. Székhely 2022. 10. 03.	önértékelésben részt vevő pedagógusok	H. V.
7.	A gyermekelégedettségi méréssel kapcsolatban tett javaslatok alapján az alacsonyabb elégedettségi szint fejlesztése, terv kidolgozása: - Ének-zene, énekes játék, gyermektánc - Szerepjáték Méréshez kapcsolódó szabályok, a mérés menetének felidézése	Tesz-Vesz Ó. Telephely 2022. 10.11.	BECS tagok	P. M. H. I.
8.	Az alábbi pedagógusok önértékelését végezzük el: - C. D. (Törcsvár) - T. A. (Törcsvár)	Telephelyenként: 2023. január, március	önértékelésben részt vevő pedagógusok	BECS tagok, vezető, vezetőhelyettesek, pedagógusok
9.	Önfejlesztési tervek követése	folyamatos	önértékelésben részt vevő pedagógusok	vezető, vezetőhelyettesek
10.	Gyermekelégedettségi mérés,	Telephelyenként 2023.01.31-02.4-ig	középső- és nagycsoportos	BECS tagok

	és összesítés	2023.02.06.-10-ig	gyermek	
11.	Nagycsoportosok kimeneti mérése	Telephelyenként 2023.04.01-29-ig	nagycsoportos gyermek	vezetőhelyettesek, nagycsoportos óvodapedagógusok
12.	Kérdőíves elégedettségmérés, és összesítés szülők körében	Telephelyenként 2023.04.10-14-ig 2023.04.17-21-ig	szülők	óvodapedagógusok BECS tagok
13.	Dolgozói elégedettség (klíma) Pedagógusok és a munkájukat segítő alkalmazottak elégedettség adatai és azokból következő fejlesztések	Telephelyenként 2023. 04.10-14-ig	pedagógusok és a munkájukat segítő alkalmazottak Sasadi Óvoda Közalkalmazotti teljesítményértékelés eljárásrendje: 9. melléklet	vezető és vezetőhelyettesek
14.	Teljesítményértékelés	Telephelyenként 2023. 05.01.-31-ig	Sasadi Óvoda Közalkalmazotti teljesítményértékelés eljárásrendje: 1.-8. melléklet	vezető és vezetőhelyettesek
15.	Tárgyi eszközök elégedettségi mérése	Telephelyenként 2023.05.08-12-ig	óvoda dolgozói	vezetőhelyettesek
16.	Óvodai programokkal kapcsolatos elégedettség mérés	Telephelyenként 2023.05.22-26-ig	középső-, és nagycsoportos szülők és dolgozók	nagy-, és középső csoportos óvodapedagógusok
17.	Neveltségi szint mérése	Telephelyenként 2023. 05.15-19-ig	nagycsoportos gyermek	pedagógiai asszisztensek H. V.
18.	Éves munka értékelése Záró foglalkozás	Törcsvár U.Ó. Telephely 2023. 06.13.	BECS tagok	H. V.

Környezeti munkaterv 2022/2023

Munkaközösség neve: Környezet és természetvédelem az óvodában

Munkaközösség vezető: F. Cs. I.

Munkaközösség tagjai: B. N. K., A. Gy., Cs. C., D. P., R. E., T. A., T. É.

A munkaközösség célja: A „Zöld óvoda” kritérium rendszerének tovább mélyítése/ megismertetése az új dolgozókkal/ szülőkkel

Felkészülés új tartalmakkal, megvalósítási lehetőségekkel, az esetleges online kapcsolattartási formákhoz igazodásra.

A munkaközösség feladata:

A már kialakult jó gyakorlat működtetése, frissítése.

Új lehetőségek felkutatása, a kialakult helyzethez való megfeleltetés

Ssz.	Téma	Helyszín időpont	Megjegyzés
1.	Alakuló értekezés, információk megosztása	2022.08.29	
2.	A környezetkímélő közlekedési hét feladatainak pontosítása, kerékpáros felvonulás elkészült rajzok, jelenléti eljuttatása a munkaközösségvezetőhöz: 2022.09.27	2022.09.19-23	A kitöltött jelenléti ívek összegyűjtése, az elkészült rajzok begyűjtése, összesítése, továbbítása az előírásnak megfelelően 2022.09.30
3.	Környezeti tartalom frissítése az óvodai Honlapon	2022.10.31	
4.	Megvalósítható „Zöld” programok kutatása, ajánlása, a különböző tevékenységek „Zöldítési” lehetőségeinek ajánlása	2022.11. 18	kutatómunka telephelyenként, összesítés elektronikusan
5.	„A csomagoló anyagok élete az ajándékbontás után”	2023. 01.19	Kiállítás szervezése Újrahasznosított alapanyagok felhasználásával.
6.	„Zöld” tartalmak a mindennapokban,	2023.02.10	

	mesék, versek, könyvek felkutatása, ajánlások készítése		
7.	A Föld napjának előkészítése, megünneplése, zöldítés, virágosítás, Kapcsolódás a kerületi Földnapi rendezvényhez: Állomás vezetése	2023.04.22	Szülőkkel Központi lehetőség Rajzpályázat
8.	Kirándulóhelyek, múzeum látogatási lehetőségek frissítése, megosztása a szülőkkel a Honlap „Zöld sarok” felületén	folyamatos	
9.	Külső világ tevékeny megismerése, kirándulás Az év lezárása, beszámoló előkészítése	2023. tavasz	Felelőse: épületenként
10.	Az éves munkaterv értékelése, beszámoló véglegesítése	2023. 06.03.	

Kirándulási lehetőségek, az érvényes szabályok betartásával:

- Vácrátóti Arborétum
- Óvoda Múzeum
- Szentendrei Skanzen
- UPI rajz pályázatokon való aktív részvétel

Amit vigyünk tovább:

- **Takarítási világnap**
- **Te szedd! mozgalom- kapcsolat felvétel a szervezőkkel**

Zöld jeles napok

- **állatok világnapja- Nem szeretem állatok Örökbefogadás?**
- **Lehet- e állatkerti belépőt igényelni?**
- **Madarak és fák napja „Ének az erdőben”**
- **„Lépten – nyomon” program**
- **Bogárháton**

- A kerületi környezetvédelmi lehetőségekhez csatlakozás „Madárdetektív” „Re- generáció”
„Méhek, porzás, beporzás”

Csoportos kirándulás:

Az óvoda minden csoportja részére (az érvényes egészségügyi szabályok függvényében)

Budapest 2022.09.12.

Földváry Csilla Ibolya
munkaközösségvezető

Tehetség Szakmai Centrum

2022-2023. ÉVES MUNKATERV

Munkacsoport vezető: SE

A munkacsoport tagjai: P.J., F.CS., U.M., ,F.Á., L.L.

A munkacsoport célja:

Tehetség csírák felismerése, a tehetség kibontakozását segítő helyzetek megteremtése.

Saját képességeit felismerő, kreatív gyermekek nevelése.

Logikus gondolkodást fejlesztő, kombinatorikát igénylő, kreatív tevékenységek szervezése.

Új lehetőségek, módszerek, ötletek keresése, megosztása.

A munkacsoport feladata:

A tehetségre utaló jegyek felismerése a gyermekekben, kibontakoztatás lehetőségeire esélyteremtés, fejlesztő technikák keresése.

Nevelés nélküli napokon tapasztalatcsere.

Év végén a szülőknek bemutató foglalkozás tartása.

Óvodánként a korábbi bevált gyakorlatok folytatása, a különböző csoportok gyermekeinek összevont foglalkozások keretén belül, - illetve, ha ismét szükséges, a COVID19-el kapcsolatos **aktuális** intézkedések figyelembevételével, csoportonkénti megtartással.

Résztevő korosztály: jellemzően nagycsoportosok, esetleg a fiatalabb korosztályból 1-1, az óvónők által kiválasztott gyermekek – csoportonként max. 8-10 fő.

Műhely időpontok: 5 alkalom egy évben, 10:30-11:00 vagy 15-15.30 között, óvodánként más, és egy bemutató foglalkozás az érintett szülők részére.

Területek: - matematika-logikus gondolkodás,
- zenei: Töröcsvár telephely
- zenei -vizuális: Tesz-Vesz telephely
- zenei: Székhely Óvoda

Az intézmények esetleges újbóli bezárása esetén a kollégák online elküldik az ötleteket a szülőknek.

Dátum	Helyszín	Téma:	Felelős
2022.08.29.	Székhely Óvoda	Éves tervek megbeszélése Tehetség Műhelyek beindítása	SE, tagok
2022. nev.nélk.mnap	Tesz-Vesz Óvoda vagy online	Foglalkozások tapasztalatainak megbeszélése	SE, tagok
2023. nev.nélk.mnap	Székhely Óvoda vagy online	Éves beszámoló Érintett szülőknek bemutató	SE, tagok

Tehetség szakmai centrum éves terve 2022-23. tanévben

Változás lehet az időpontokban, személyi, egyéb körülmények miatt.

	Október	November	Január	Március	Április	Május
Székhely Óvoda zenei	06.	08.	10.	01.	bemutató 04.	
Töröcsvár Óvoda zenei	14.	18.	20.	17.	14.	bemutató 19.
matematika	13.	16.	11.	22.	12.	17.
Tesz-Vesz Óvoda zenei	05.	10.	11.	08.	05.	03.
vizuális	26.	23.	18.	22.	12.	17.

PORTFÓLIÓ MŰHELY

Munkacsoport vezető: J. K. Á.

A munkacsoport tagjai: Azok a pedagógusok, pedagógiai végzettséggel rendelkező NOKS kollégák, akik 9 év szakmai gyakorlattal rendelkeznek 2023.08.31-ig bezárólag

A munkacsoport célja: Minősítésre jelentkezés/jelentkeztetés 2023.március 31-ig. Felkészítés a portfólió megírására, portfóliós felület megismerése

A munkacsoport feladata:

- 2023. december 31-ig a jogszabály által érintett valamennyi pedagógus minősítési eljárása meg kell, hogy történjen.

A működés rendje:

Ssz.	Téma	Helyszín időpont	Megjegyzés
1.	A minősítésről szóló miniszteri rendelet ismertetése, jelentkezési lapok biztosítása	székhely óvoda 2023. 03.02.	
2.	Jelentkezés/jelentkeztetés	2023.03.31.	
3.	Az OH visszaigazolása után ismerkedés a portfóliós feltöltő felülettel és a portfólió dokumentumaival	2023. június- július	

5. Az intézmény külső kapcsolatai

AZ ÓVODA KAPCSOLATAI

Elvárás a szülők időben és érdemben történő felkészítése intézményi és az érintett csoportok szintjén: **A megváltozott jogszabály szerint az első évfolyamra történő beiratkozásra való felkészülés**

A Szülői Közösség értekezletei – fórumai

5.1. Szülő Közösség (SZK) értekezletei:

Az értekezleteket több résztvevő esetén szabadtéren vagy online tartjuk, illetve zárt térben, ha csak a három óvoda 1-1 delegáltja vesz részt rajta.

Az óvodák 2022.09. 12.-ig válasszák ki a Szülői Közösség képviselőit.

Ssz.	Téma	Helyszín és időpont	Felelős
1.	Óvodavezetés bemutatása; SzK vezetőinek megválasztása; nyári tapasztalatok; a 2021-22. évi Munkaterv beszámolójának értékelése- a szakértői vélemény; évkezdés, a 2022-23-as nevelési év feladatai Résztevők: alpolgármester, Közn. és Ifj. Osz., a Szülői Szervezet delegáltjai, alk. köz. képviselői	Tesz-Vesz Óvoda telephely 2022. 09. 12	óvodavezető és helyettesek
2.	Az első félév tapasztalatai Mérésekről tájékoztató Résztevők: Érdeklődő szülők	2023. február eleje helyszín és időpont egyeztetés alatt	óvodavezető és helyettesek
3.	„Csúcs” SZK: Mérések, ellenőrzések eredményei Év végi beszámoló elfogadása	2023.06.07.	óvodavezető és helyettesek

Intézményi szintű réteg- szülői értekezletek - fórumok

A szülői értekezletek és fórumok kezdési időpontja 16:30 vagy 17:00 óra.

Ssz.	Téma	Helyszínek és időpontok	Felelős
1.	Szülők tájékoztatása: A Nkt. 50. § (7) bekezdése alapján az iskola első évfolyamára a tanköteles tanulókat 2023. április 20–21-én kell beíratni.	2022. 11. 14 (hétfő) Töröcsvár Utcai Óvoda telephely	óvodavezető és helyettesek
2.	Szülői értekezlet az új gyermekek szülei számára	Székhely Óvoda 2023. augusztus 22. Tesz-Vesz Óvoda th. 2023. augusztus 23. Töröcsvár Utcai Óvoda th. 2023. augusztus 24.	óvodavezető és helyettesek

A csoportszintű szülői értekezletek időpontja 16:30 óra, az ettől eltérő időpontot az óvodapedagógusok jelzik.

<u>Székhely Óvoda</u>			
Ssz.	Csoport neve	Tervezett téma	Időpont
1.	Mókus	Befogadás alakulása, baráti kapcsolatok, szociometria. Első félév programjainak, feladatainak ismertetése.	2022.10.27
		Első félév tapasztalatai, eredményessége. Önállóság szabályok fontossága a közösségben. Korlátok kis óvodás korban. „Miért van szükség határokra?”	2023.02.07.
2.	Méhecske	Beiskolázás, iskolaérettség kritériumai, Házi rend, változások, újdonságok. Az óvodából iskolába való átmenet megkönnyítése a gyermekek számára	2022.10.11.
		Az első félév értékelése, a második félév feladatainak átbeszélése. Beiskolázással kapcsolatos tudnivalók, tennivalók Ballagás	2023.01.25.
3.	Maci	Befogadás alakulása, baráti kapcsolatok, szociometria. Első félév programjainak, feladatainak ismertetése.	2022.10.27.
		Első félév tapasztalatai, eredményessége. Önállóság szabályok fontossága a közösségben. Korlátok kis óvodás korban. „Miért van szükség határokra?”	2023.02.07.

4.	Csiga	Beiskolázás, iskolaérettség kritériumai, csoportprofil, aktualitások. Házi rend, változások, újdonságok Az óvodából iskolába való átmenet megkönnyítése a gyermekek számára.	2022.10.11.
		Az első félév értékelése, a második félév feladatainak átbeszélése. Beiskolázással kapcsolatos tudnivalók, tennivalók Ballagás	2023.01.25.
5.	Katica	A középső csoportosok szokás-szabályrendszere. Első féléves programok. Házi rend, változások, újdonságok. Matematikai kezdeményezések. Az első félév feladatainak, programjainak ismertetése.	2022.10.18.
		Első félév tapasztalatai, eredményessége. Szabályok fontossága a közösségben. A fejlődés várható jellemzői az óvodáskor végére (ahová a családdal együtt kell eljuttatni a gyermekeket).	2023.02.02.
6.	Süni	A középső csoportosok szokás-szabályrendszere. Első féléves programok. Házi rend, változások, újdonságok Matematikai kezdeményezések. Az első félév feladatainak, programjainak ismertetése.	2022.10.18..
		Első félév tapasztalatai, eredményessége. Szabályok fontossága a közösségben. A fejlődés várható jellemzői az óvodáskor végére (ahová a családdal együtt kell eljuttatni a gyermekeket).	2023.02.02.
7.	Teknőc	Beiskolázás, iskolaérettség kritériumai. Házi rend, változások, újdonságok. Az óvodából iskolába való átmenet megkönnyítése a gyermekek számára.	2022.10.11.
		Az első félév értékelése, a második félév feladatainak átbeszélése. Beiskolázással kapcsolatos tudnivalók, tennivalók Ballagás	2023.01.25.

Tesz-Vesz Óvoda Telephely			
Ssz.	Csoport neve	Tervezett téma	Időpont
1.	Rigó	Nagycsoportos élet, éves feladatok ismertetése. Beiskolázás kritériumai, iskolaérettség, Programok.	2022. 10. 03.
		Év értékelése Év végi ünnepek részletes megbeszélése.	2023. 01. 17.
2.	Kékcinke	Személyi változások. Nevelési év feladatai. Fakultatív programok. I félévi eseményterv.	2022. 09. 13.
		Nevelési év 1. félévének értékelése és az erre épülő feladatok. 2. félévi eseményterv.	2023. 01. 18.

3.	Veréb	Befogadás, fontos információk átadása az óvodakezdéshez.	2022. 08. 24.
		Befogadás tapasztalatai, pszichológussal közös beszélgetés.	2023. 01. 19.
4.	Vörösbegy	Év eleji tudnivalók, beiskolázással kapcsolatos információk megosztása.	2022. 09. 13.
		Az első félév tapasztalatainak megvitatása, fejlesztési lehetőségek megvitatása.	2023. 01. 19.

Törösvár Utcai Óvoda Telephely			
Ssz.	Csoport neve	Tervezett téma	Időpont
1.	Piros	Éves programok, házirend, iskolára való felkészülés/felkészítés, iskolaérettség.	2022. 09. 26.
		Az első félév értékelése, tapasztalatai. A számítógépes játékok hatásai a gyerekek fejlődésére.	2023. 01. 26.
2.	Zöld	I. félév programjai, éves tervek, középső csoportos életkor sajátosságai.	2022. 09. 15.
		II. félév programjai, I. félévről beszámoló, eredmények, fejlesztendő területek. Az Önállóságra nevelés, mint az iskolára felkészítés fontos eleme. Otthoni feladatok, gyermek bevonása az otthoni teendőkbe - mint a feladattudat fejlesztésének lehetősége.	2023. 02. 08.
3.	Kék	Befogadás, éves terv ismertetése.	2022. 09. 15.
		Elmúlt fél év tapasztalatai	2023. 02. 08.
4.	Sárga	Éves programok, házirend, a tanév fontosabb tudnivalói	2022. 09. 13.
		Az első félév értékelése, tapasztalatai. A számítógépes játékok hatásai a gyerekek fejlődésére	2023. 01. 31.
5.	Lila	Iskolaérettség	2022. 09. 27.
		Csoport eseményeinek megbeszélése, grafomotoros fejlődés.	2023. 02. 22.
6.	Narancssárga	Befogadás, beszoktatás tapasztalatai	2022. 10. 18.
		Kiscsoportos szokás-szabályrendszer	2023. 02. 07.

Az óvodavezető és az óvodapedagógusok fogadó órái

Célja az intervenciós pedagógiai gyakorlat érvényesítése minden gyermeket érintően legalább félévente egy alkalommal jelenléti vagy online formában, melynek tartalmi alapja a gyermekek folyamatos nyomon követésének írásos (Fejlődési napló/Fejlődésmutató összegző adatlap) és szóbeli tapasztalata. Az egyes csoportokban dolgozó óvodapedagógusok és fejlesztők fogadó óráinak időpontja – óvodavezetővel történt egyeztetés szerint – a csoportok hirdetőtábláin van kifüggesztve.

A járványhelyzet végéig a szülők csak korlátozottan léphettek be az óvoda épületeibe, így a napi információ csere nehézségekbe ütközött. Ennek enyhítésére minden csoport megadja online elérhetőségét, illetve azt az időpontot, amikor telefonos vagy online hívásokat tud fogadni.

Székhely Óvoda		
	Csoport neve	Időpontok
1.	Mókus csoport	Minden hónap harmadik kedd 13:30
2.	Méhecske csoport	Minden hónap harmadik hétfő 13:30
3.	Maci csoport	Minden hónap első kedd 13:30
4.	Csiga csoport	Minden hónap negyedik csütörtök 13:30
5.	Katica csoport	Minden hónap első hétfő 13:30
6.	Süni csoport	Minden hónap második hétfő 13:30
7.	Teknőc csoport	Minden hónap második csütörtök 13:30

Tesz-Vesz Óvoda th		
	Csoport neve	Időpontok
1.	Veréb csoport	Minden hónap első szerda 13.30, 16.30, 17. - szükség esetén megbeszélés szerint
2.	Vörösbegy csoport	Minden hónap első kedd 13.30, 16.30, 17.00 szükség esetén megbeszélés szerint
3.	Kékcinke csoport	Minden hónap első hétfő 13.30, 16.30, 17.00 szükség esetén megbeszélés szerint
4.	Feketerigó csoport	Minden hónap első csütörtök 13.30, 16.30, 17.00 szükség esetén megbeszélés szerint

Törösvár Utcai Óvoda th		
	Csoport neve	Időpontok
1.	Piros csoport	Minden hónap 1. hétfőjén 13.15-kor, illetve előzetes egyeztetés alapján
2.	Zöld csoport	Minden hónap 2. hétfőjén 13.15-kor, illetve előzetes egyeztetés alapján
3.	Kék csoport	Minden hónap 3. hétfőjén 13.15-kor, illetve előzetes egyeztetés alapján
4.	Sárga csoport	Minden hónap 1. szerdáján 13.15-kor, illetve előzetes egyeztetés alapján
5.	Narancssárga csoport	Minden hónap 2. szerdáján 13.15-kor, illetve előzetes egyeztetés alapján
6.	Lila csoport	Minden hónap 3. szerdáján 13.15-kor, illetve előzetes egyeztetés alapján

Az óvodavezetés fogadóórái

Beosztás	Időpont	Módja
Intézményvezető és függetlenített óvodavezető helyettes	Előzetes bejelentkezés alapján	Telefonos jelentkezés az óvoda telefonszámain e-mail: info@sasadiovi.ujbuda.hu
Székhelyi, telephelyi vezető helyettesek	Előzetes bejelentkezés alapján	Székhelyen, telephelyeken

5.3 Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú óvodai nyílt napok:

Online vagy személyes jelenléttel – a járványhelyzet függvényében.

Tájékoztató március végén, az óvoda honlapján.

A szülői közösség tagjainak névsora

Székhely/ Telephely	Csoport	Delegált szülő
Székhely Óvoda	Mókus	T. R., SZ. J., K. I.
	Méhecske	B. ZS., SZ. J.
	Maci	M. Á., S. E., T. M.,
	Csiga	B. M. SZ., H. ZS., T. R.
	Katica	L. O., B. SZ., N. B.
	Süni	SZ. A., J. T., Dr. CS. V.
	Teknőc	S. K., L. M., F. A.
	Tesz-Vesz Óvoda th	Rigó
Kékcinke		F. D., SZ. H.
Veréb		K. V., SZ. T. E., M. E. E
Vörösbegy		G. K. A., K. T., SZ. R.
Törösvár Utcai Óvoda th	Kék	P. M., Z. ZS.,
	Sárga	K. M., B. T. M., N. Zs.
	Piros	Dr. S. CS., H. K., V. V. K.
	Zöld	M. ZS., E. P. E.,
	Narancssárga	K. K. D., K. V., Ö. T. K.
	Lila	H. É., V. T. T.,

Kapcsolattartás társintézményekkel

Bölcsődéssel: a Zólyomi úti bölcsőde kollégáival napi kapcsolat (közös konyha, folyosó) Iskolákkal: A megszokott programokat a járványügyi helyzet függvényében a szokott módon vagy szabadtéren szervezzük meg.

A fenntartóval való kapcsolattartás

Óvodavezető, függetlenített helyettes, óvodatitkárok személyes kapcsolattartása a kialakult gyakorlat szerint, valamint levelező rendszer segítségével napi szintű kapcsolat. Értekezleteken, rendezvényeken részvétel. Online konferenciák, megbeszélések.

Szakmai kapcsolatok (horizontális együttműködés rendszere)

- **Óvodákkal:** A XI. kerület óvodavezetőivel, óvodáival telefonon, e-mailben, Facebook csoportban és online megbeszéléseken tartjuk a kapcsolatot.
- **Szakmai szolgáltatókkal:** Az Újbudai Pedagógiai Iroda által szervezett online programokra, rendezvényekre meghívót kapunk, érdeklődő kollégákat delegálunk. Rajzpályázatokra gyermeki alkotásokat küldünk.
- **Szakszolgálattal:** A FPSZ XI. kerületi tagintézményében dolgozó pszichológusokkal, logopédusokkal szoros szakmai kapcsolatot tartunk, melynek tartalma: tudásmegosztás, tanácsadás, segítségkérés/nyújtás – ebben az évben személyes találkozások mellőzésével.
- **Iskolákkal:** Az óvodapedagógusok – ha meghívást kapnak – meglátogatják volt óvodásaikat az iskolában. Iskolák bemutatása a leendő elsősöknek most online formában történik: Lehetőséget adunk az iskoláknak, hogy bemutatkozásukat, informáviókat az induló első osztályokról megjelenítjük honlapunkon.

Egyéb kapcsolatok:

- Újbudai Humán Szolgáltató Központ munkatársaival gyermekjóléti szolgáltatás, családsegítés céljából.
- DINPI Sashegyi Igazgatósága – Séták a Sashegyi Természetvédelmi területen és a látogató központban.
- Budapesti POK-kal szakmai támogatás céljából
- Külhoni óvodával online próbáljuk felvenni a kapcsolatot, szakmai tapasztalatszerzés és átadás céljából.

6. A pedagógiai munka feltételei

6.1.

Tárgyi, infrastrukturális feltételek

A pedagógiai munka feltételei - Tárgyi feltételek

A 2021-2022 nevelési év beszámolójából:

„A 2021/22 nevelési évet a koronavírus járvány miatt még a takarékoskodás jegyében kezdtük el.”
A fenti mondat ellenére az előző nevelési évben is történhettek eszközbeszerzések. Egy óvoda épületünkben felújítás.
Bízunk benne, hogy a 2022/23 nevelési év során is lesz lehetőség infrastrukturális fejlesztésre

Helyzetelemzés

BELSŐ TÉNYEZŐK			
POZITÍV	ERŐSSÉGEK <ul style="list-style-type: none">• <i>megfelelő tárgyi felszereltség</i>• <i>elhivatott dolgozók, akik erőn felül is tesznek az intézményért</i>• <i>a szülők támogató magatartása</i>• <i>rendszeres helyzetelemzés, problémák feltárása</i>	GYENGESÉGEK <ul style="list-style-type: none">• <i>gyenge internet – és IKT eszközellátottság</i>• <i>csökkent anyagi lehetőségek</i>• <i>felújításra szoruló telephely</i>• <i>a székhely mosókonyhájának korszerűsítése, beépített bútorok felújítása/cseréje</i>	NEGATÍV
	LEHETŐSÉGEK <ul style="list-style-type: none">• <i>családokkal közös alapítványi programok</i>• <i>szülői adományok fogadása</i>• <i>egyéb pályázatok</i>	VESZÉLYEK <ul style="list-style-type: none">• <i>elkeseredettség az infrastrukturális fejlesztés hiánya miatt</i>• <i>a telephely óvoda elavult állapota (energetikai korszerűsítés, gépészeti felújítás, épület korszerűsítés és játszóudvar felújítás)</i>	
KÜLSŐ TÉNYEZŐK			

Helyzetértékelés, tervezés:

- Az előző munkatervből és annak értékeléséből is kitűnnek, hogy milyen fejlesztésekre lenne szükség az óvodaépületekben. A Töröcsvár Utcai Óvoda telephely már teljes egészében megújult, tárgyi felszereltsége megfelelő. A székhely óvodában részleges felújításra lenne szükség. Évek óta húzódik a mosókonyha korszerűsítés, illetve a csoportszobákban szükségszerű lenne a beépített szekrények felújítása/cseréje. Az időszakos karbantartási munkákat folyamatosan megrendeljük, ezáltal az épület állaga kielégítő. A Tesz-Vesz Óvoda telephely teljeskörű korszerűsítésre szorulna. Bízunk benne, hogy előbb-utóbb meglesznek erre az anyagi források.

Továbbra is számítunk a szülők együttműködésére. Alapítványi programjainkkal ösztönözzük Őket, hogy támogassák óvodáinkat.

Megragadjuk az alkalmakat, hogy pályázatokon való részvétellel is támogatást szerezzünk az óvodának.

GAZDÁLKODÁSSAL KAPCSOLATOS FELADATOK

Feladat	Érintett	Tartalom	Határidő	Felelős
gyermek adatbázisának frissítése	<i>óvodatitkárok óvodavezető helyettes</i>	kialakított adatbázis feltöltése pontos adatokkal, módosítások átvezetése	folyamatos (szeptemberben kiemelt feladat)	óvodatitkárok
dolgozók adatbázisának frissítése	<i>óvodatitkárok óvodavezető</i>	kialakított adatbázis feltöltése pontos adatokkal, módosítások átvezetése	folyamatos (szeptemberben kiemelt feladat)	óvodavezető
pénzügyi elszámolások készítése	<i>székhelyi óvodatitkár</i>	belső pénzügyi szabályzat szerint	minden hónap 20. napja	székhelyi óvodatitkár
védőruha nyilvántartás	<i>óvodatitkárok</i>	belső munkaruha szabályzat szerint	2022. november 19.	óvodatitkárok
októberi statisztika elkészítése	<i>óvodavezető óvodavezető-helyettes óvodatitkárok</i>	229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet NKt.	2022. október 15.	óvodavezető
intézményi éves költségvetés tervezése	<i>óvodavezető óvodavezető-helyettes</i>	Áht / Számviteli tv. / belső költségvetési szabályzat	2022. november	óvodavezető
költségvetés alakulásának nyomon követése	<i>óvodavezető székhelyi óvodatitkár</i>	belső szabályozás alapján egyeztetés a fenntartóval	2022. október 15. 2022. december 15. 2023. április 15. 2023. július 15.	óvodavezető
leltározás	<i>óvodavezető helyettes óvodatitkárok fenntartó</i>	leltározási szabályzat alapján	2023. augusztus	óvodavezető helyettes
adó / TB-ügyintézés	<i>óvodatitkárok</i>	NAV jogszabályok szerint adónyilatkozatok, betegpapírok	tv. szerint (januárban kiemelt)	óvodatitkárok

Feladat	Érintett	Tartalom	Határidő	Felelős
		kezelése	feladat)	
ebédbefizetés	<i>óvodavezető- helyettes óvodatitkár</i>	egyeztetés, kapcsolattartás	folyamatosan	óvodavezető helyettes
ebédmegrendelés, - lemondás	<i>óvodatitkárok</i>	szülők támogatás a rendszer használatában	folyamatosan	óvodatitkárok
pályázatírás	<i>óvodavezető munkaközösség-vezető fenntartó</i>	éves pedagógiai munkaterv, belső gazdálkodási szabályzat szerint	aktuálisan	óvodavezető
jogszabályfigyelés	<i>(önértékelési) munkaközösség-vezető</i>	Magyar Közlöny folyamatos figyelése	minden hónap utolsó napja	munkaközösség- vezető
személyi dossziék elkészítése, karbantartása	<i>óvodavezető óvodatitkárok</i>	Nkt. 44.§ szerint	folyamatos (szeptemberben kiemelt feladat)	óvodavezető

6.2.

Személyi feltételek

A pedagógiai munka feltételei – Humán erőforrás

Helyzetelemzés

BELSŐ TÉNYEZŐK		
POZITÍV	<p>ERŐSSÉGEK</p> <ul style="list-style-type: none"> • magas szintű szakmai munka • a nehézségek ellenére is motivált dolgozók • munkájukra és megjelenésükre igényes munkatársak 	<p>GYENGESÉGEK</p> <ul style="list-style-type: none"> • óvodapedagógusok csökkenő száma • túlterheltség • gazdasági nehézségek magánéleti és szervezeti szinten. • növekvő fluktuáció
	<p>LEHETŐSÉGEK</p> <ul style="list-style-type: none"> • a NOKS dolgozók támogatása, ösztönzése továbbtanulásban • adminisztrációs és munkaterhek csökkentése • a közösség megtartó ereje 	<p>VESZÉLYEK</p> <ul style="list-style-type: none"> • pedagógushiány • a túlterheltség miatt csökkenhet a szakmai munka színvonala • társadalmi elismerés hiánya • pályaelhagyás anyagi megfontolásból
KÜLSŐ TÉNYEZŐK		

Helyzetértékelés, tervezés:

Komoly problémát okoz a személyi feltételek biztosítása. Munkánkat alapjaiban határozza meg az országosan is jellemző óvodapedagógus hiány.

17 csoportos óvodánkban, szeptemberben mindössze 9 csoportban volt meg a két, óvodapedagógus. GYED-en, GYES-en van 2 fő óvodapedagógus, betegség miatt tartósan távol 1 fő takarító.

2 fő pedagógiai asszisztens folytatja óvodapedagógusi tanulmányait, 1 fő óvodapedagógus pedig szakvizsgás képzését.

Nyugdíjas óvodapedagógusok visszafoglalkoztatásával és pedagógiai asszisztensek alkalmazásával tudtuk elérni, hogy minden csoportban két kolléga és egy dajka biztosítja a gyermekek nevelés-oktatását, gondozását.

Minden dolgozóra egyre több feladat jut. Az óvodapedagógusok számára plusz teher a sok adminisztrációs és szakmai feladat, a helyettesítést és munkaközösség vezetéssel vállalkozók még további feladatokat is ellátnak. A kihívásoknak mindannyian lelkiismeretesen próbálnak megfelelni.

Az óvodavezetés kiemelt feladata a közösségfejlesztés, egymás szakmai és erkölcsi támogatásának elősegítése, a testi-lelki, mentális egészség megőrzése, védelme.

Keressük a lehetőségeket, alapozva saját forrásainkra (óvodapszichológus, közösség megtartó ereje), illetve külső szakemberek segítségére.

HUMÁN ERŐFORRÁS – CSOPORTBEOSZTÁSOK

Székhely Óvoda					
Ssz.	Csoport neve	Létszám	Óvodapedagógus	Dajka	Pedagógiai asszisztens
1.	Mókus <i>kiscsoport</i>	20	M. M.	CS. ZS.	S. S.
2.	Méhecske <i>nagycsoport</i>	19	L. L., S. F. Á.	SZ. B.	M. É.
3.	Maci <i>kiscsoport</i>	21	S. L., A. GY.	E. M. M.	D. B.
4.	Csiga <i>ism. nagycsoport</i>	25	M. SZ., L. CS.	F. B.	S. M.
5.	Katica <i>középső csoport</i>	23	H. V.	M. B. B.	D. P.
6.	Süni <i>középső csoport</i>	24	M. E.	V. J.	K. SZ.
7.	Teknőc <i>nagycsoport</i>	17	P. A.	T. ZS.	CS. C.
Összesen:		149	10 fő	7 fő	7 fő

Törcsvár Utcai Óvoda telephely					
Ssz.	Csoport neve KORCSOPORT	Létszám	Óvodapedagógus	Dajka	Pedagógiai asszisztens
1.	Kék <i>kiscsoport</i>	25	ZS. K.	F. M.	O. V.
2.	Sárga <i>vegyes csoport</i>	23	GY. D.	G. M.	P. M.
3.	Piros <i>nagycsoport</i>	24	T. A. J., B. N. B. K.	M. M.	
4.	Zöld <i>közép csoport</i>	28	S. E., K. K. M.		
5.	Lila <i>nagycsoport</i>	25	C. D., S.Cs.	D. E.	
6.	Narancssárga <i>kiscsoport</i>	25	S. G. A., P.J.	D. F. E.	F. T.
Összesen:		150	9 fő	5 fő	3 fő

Tesz-Vesz Óvoda telephely					
Ssz.	Csoport neve KORCSOPORT	Létszám	Óvodapedagógus	Dajka	Pedagógiai asszisztens
1.	Veréb <i>kiscsoport</i>	15	H. I., U. M.	P. I.	
2.	Vörösbecy <i>vegyes csoport</i>	23	F. CS.	R. V.	R. E.
3.	Kékcinke <i>középső csoport</i>	21	P. M.,	M. J.	
4.	Rigó <i>nagycsoport</i>	21	T. É., J. K. S.	T. J.	B. L. K.
Összesen:		80	6 fő	4 fő	2 fő

A pedagógiai munkát és működést segítő további munkatársak

Beosztás	Név
Óvodapszichológus	L. A.
Gyógypedagógus	Sz. T.
Összesen	2 fő

	Székhely	Tesz-Vesz Óvoda th	Töröcsvár Utcai Óvoda th
Óvodatitkár	L.V. J	Sz. K.	S. T
Konyhai kisegítő	K. F. A.	G.J.	B. ZS. A.
Takarító	R.P.	L. J., S.M.	M.J.I.
Kertész	F. A.	K. E.	T. P.
Összesen	4 fő	5 fő	4 fő

Új feladat ütemezése - Az 1-es típusú diabétesszel élő gyermekek

ellátásában részt vevő kolléga/kollégák:

Óvodáinkban jelenleg nincs ilyen gyermek. Amennyiben lesz 1-es típusú diabétesszel élő óvodásunk, a DiaPed képzést elvégzett 4 óvodai dolgozó valamelyike elláthatja mind a székhelyen, mind a telephely óvodákban – a szülőkkel egyeztetve, a gyermek orvosának útmutatásai alapján.

Részvétel külső képzésen - akkreditált

Név	A továbbképzés tárgya	Szervezője, Helye	Időpont
M. SZ.	Fejlesztőpedagógus	AVKF	

Részvétel külső képzéseken – nem akkreditált

Ha lehetőség adódik, akkor online képzésekbe kapcsolódunk be, a lehetőségeket folyamatosan figyeljük. A jelenlétet igénylő képzéseken problémát jelent a részvétel a pedagógusok, nevelő-oktató munkát segítő leterheltsége miatt.

A POK – Őszi Pedagógiai Napok, és az ÚPI – Őszi és tavaszi Újbudai Pedagógiai Napok előadásain, bemutató foglalkozásain ebben az évben is szeretnénk részt venni.

A pedagógiai munkát segítő belső képzése, továbbképzése

Célja a gyermekekkel, óvodapedagógusokkal, a közvetlen munkatársakkal, és a szülőkkel való kapcsolat eredményességének biztosítása, valamint a munkaköri feladatok minőségi szinten történő ellátásának támogatása.

Működési rend:

Pedagógiai munkát segítő online szakmai megbeszélései, munkaértekezletei

Helyszín	Téma	Időpont	Érintettek	Megjegyzés
Mindhárom óvoda	Segítségnyújtás lehetőségei megbeszélés, tapasztalatcsere	2022.10. hó 2023.03. hó 2023.05. hó	Pedagógiai asszisztensek	
Mindhárom óvoda	Munkaszervezési – aktuális feladatok megbeszélése	Kéthetente szerda 11:00	Dajkák	

Felnőttek munkavédelmi oktatása és egészségügyi vizsgálatának rendje

Munka-, és tűzvédelmi oktatás: GAMESZ szervezésében az új dolgozók számára minden hónap első hétfőjén 9:00-tól, minden hónap második hétfőjén 14:00-tól

Segítő tartalom: Vészhelyzet - Kisokos

Segítő tartalom: Vészhelyzet - Kisokos

<http://www.nagyszuloklapja.hu/felnott-betegsegek/3201/veszhelyzet-kisokos:-agyrazkodas-forrazas-magas-laz-ujralesztes%E2%80%A6-eleteket-menthet-ha-ezeket-tudod.html>

Munkavállalók oktatásának megszervezése a járvány következményeinek kezelésére és felkészítsük a megváltozott körülmények közötti megfelelő működés biztosítására: Folyamatosan és szükség szerint.

6.3.

Szervezeti feltételek

Humán erőforrás fejlesztése

- **Portfólióműhely foglalkozások:** A nevelési évre nincs betervezett minősítésünk.

Szakmai tapasztalatcserék, a tudásmegosztás intézményi gyakorlata

HOSPITÁLÁS SASADI ÓVODA 2022-2023

S.SZ	PEDAGÓGUS NEVE és CSOPORTJA	FOGLALKOZÁS IDŐPONTJA	TEVÉKENYSÉG TERÜLET	FOGLALKOZÁS LÁTOGATÓI	Megjegyzés
1.	L. L., S. F. Á. nagy csoportosok	2022. 10. 06	zenei tehetség műhely		
2.		2022. 11. 08.			
3.		2023. 01. 10.			
4.		2023. 03. 01.			
5.		2023. 04. 04.			bemutató
6.	P. J. nagy csoport	2022. 10. 14	zenei tehetség műhely		
7.		2022. 11. 18.			
8.		2023. 01. 20.			
9.		2023. 03. 17.			
10.		2023. 04. 14.			
11		2023. 05. 19.			bemutató
12.	S. E. nagy csoportosok	2022. 10. 13	logikai gondolkodás tehetség műhely		
13.		2022. 11. 16.			
14.		2023. 01. 11.			
15.		2023. 03. 22.			
16.		2023. 04. 12.			
17.		2023. 05. 17			bemutató
18.	F. CS nagy csoportosok	2022. 10. 05.	zenei tehetség műhely		

19.		2022. 11. 10.			
20.		2023. 01. 11.			
21.		2023. 03. 08.			
22.		2023. 04. 05.			
23.		2023. 05. 03.			bemutató
24.	U.M. nagy csoportosok	2022. 10. 26.	vizuális tehetség műhely		
25.		2022. 11. 23.			
26.		2023. 01. 18.			
27.		2023. 03. 22.			
28.		2023. 04. 12.			
29.		2023. 05. 17.			bemutató
30.					

Innovációk, pályázati projektek, fenntarthatóság biztosítása

Tehetséggondozás, SNI ellátás, Zöld Óvoda, Madárbarát Óvoda és Biztonságos Óvoda projekt. NyugiOvi program középső csoportokban.

Pedagógiai esetmegbeszélések

Saját szakembereinkkel együttműködve, de szükség szerint külső segítséget is bevonva.

Az intézmény adományozási gyakorlata

Mindhárom óvodában folyamatosan gyűjtjük a műanyag kupakokat, melyekből származó bevétel „A kis túlélő” Alapítványt gyarapítja.
Kutyamenhely számára gyűjtjük az adományokat.
Csatlakozunk rászorultakat támogató szervezetek adománygyűjtő akcióihoz.

Megbízások és reszortfeladatok

	Székhely Óvoda	Tesz-Vesz Óvoda th	Törcsvár Utcai Óvoda th.
Egészségügyi felelős	L. V.	H. I.	S. T.
Baleset-, munkavédelem- és tűzvédelmi kapcsolattartó	S. L.	U. M.	S. T.
Gyermekvédelmi felelős	SZ. T.	R. E.	C. D.
HACCP felelős	K. F. A.	G. J.	B. ZS. A.
Szertár, könyvtár	K. SZ., L. L.	J. É.	ZS. K., T. A. J.
Gyermekújság forgalmazás	L. L., F. Á.	F. CS.	GY. D.
Faliújság	D. P.	SZ. K.	S. E.
Külső- belső képzés koordinálása	P. A.	H. I.	S. G. A.
Program szervező	L. CS.	P. M., F. CS.	B. N. B. K.
Szelektív hulladékgyűjtés	A. GY.	F. CS.	B. N. B. K.
Alapítványi híradó, Weblap	H. V.	F. CS.	C. D., J. K. Á.
Pályázat figyelő	P. A.	H. I.	P. J.

Munkaidő beosztások (Pedagógusok, pedagógiai munkát segítők, egyéb alkalmazottak)
A munkaidő beosztás a járványügyi feladatok ellátása miatt változhat.

DOLGOZÓK MUNKARENDEJE	Óraszám/hét	Székhely Óvoda	Tesz-Vesz Óvoda th	Töröcsvár Utcai Óvoda th
Óvodavezető – F. Óvodavezető helyettes - változó helyszín	40 óra	08:00 – 16:00	08:00 – 16:00	08:00 – 16:00
Óvodapedagógusok heti váltásban ügyeleti beosztás	heti 40 óra, (csoportban eltöltött kötelező munkaidő - heti 32 óra)	06:00 – 12:30 07:30 – 14:00 10:30 – 17:00 11:30 – 18:00	06:00 – 12:30 07:30 – 14:00 10:30 – 17:00 11:30 – 18:00	06:00 – 12:30 07:30 – 14:00 10:30 – 17:00 11:30 – 18:00
Pedagógiai asszisztensek	40 óra 20 óra	08:00 – 16:00 változhat 08:00 – 12:00 13:00 – 17:00	08:00 – 16:00 változhat	08:00 – 16:00 változhat 08:00 – 12:00 13:00 – 17:00
Óvodatitkárok	40 óra	08:00 – 16:00	08:00 – 16:00	08:00 – 16:00
Óvodapszichológus	40 óra (csoportban eltöltött köt. - heti 22 óra)	változó	változó	változó
Gyógypedagógus	40 óra (csoportban eltöltött köt. - heti 24 óra)	változó	változó	változó
Dajkák – heti váltásban	40 óra	06:00 – 14:00 10:00 – 18:00 08:00 – 16:00	08:00 – 16:00 10:00 – 18:00	06:00 – 14:00 10:00 – 18:00
Konyhai dolgozó heti váltásban	40 óra	06:00 – 14:00 08:00 – 16:00	06:00 – 14:00	08:00 – 16:00
Kertész teljes állás részmunkaidő	40 óra 20 óra	06:00 – 14:00	07:00 – 11:00	06:00 – 14:00
Takarító	40 óra 20 óra	06:00 – 14:00	06:00 – 14:00	07:00 – 15:00

7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

Pedagógiai gyakorlati munkánk során kiemelten fókuszálunk az Óvodai nevelés országos alapprogramjának alábbi „üzeneteire”:

• Az egészséges életmód alakítása

Az egészséges életmódra nevelés, az egészséges életvitel igényének alakítása, a gyermek testi fejlődésének elősegítése ebben az életkorban kiemelt jelentőségű. Ezen belül az óvodai nevelés feladata:

- a gyermek gondozása, testi szükségleteinek, mozgásigényének kielégítése;
- a harmonikus, összerendezett mozgás fejlődésének elősegítése;
- a gyermeki testi képességek fejlődésének segítése;
- a gyermek egészségének védelme, edzése, óvása, megőrzése;
- az egészséges életmód, a testápolás, a tisztálkodás, az étkezés, különösen a magas cukortartalmú ételek és italok, a magas só- és telített zsírsav tartalmú ételek fogyasztásának csökkentése, a zöldségek és gyümölcsök, illetve tejtermékek fogyasztásának ösztönzése, a fogmosás, az öltözködés, a pihenés, a betegségmegelőzés és az egészségmegőrzés szokásainak alakítása;
- a gyermek fejlődéséhez és fejlesztéséhez szükséges egészséges és biztonságos környezet biztosítása;
- a környezet védelméhez és megóvásához kapcsolódó szokások alakítása, a környezettudatos magatartás megalapozása;
- megfelelő szakemberek bevonásával – a szülővel, az óvodapedagógussal együttműködve - speciális gondozó, prevenció és korrekciós testi, lelki nevelési feladatok ellátása

• Az érzelmi, az erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés

1. Az óvodáskorú gyermek egyik jellemző sajátossága a magatartásának érzelmi vezéreltsége. Elengedhetetlen, hogy a gyermeket az óvodában érzelmi biztonság, állandó értékrend, derűs, kiegyensúlyozott, szeretetteljes légkör vegye körül. Mindezt szükséges, hogy – a gyermeket már az óvodába lépéskor kedvező érzelmi hatások ériék; – az óvoda alkalmazottai és a gyermek, a gyermekek, valamint az óvodai alkalmazottak közötti kapcsolatot pozitív attitűd, érzelmi töltés jellemezze; – az óvoda egyszerre segítse a gyermek erkölcsi, szociális érzékenységének fejlődését, éntudatának alakulását, és engedjen teret önkifejező törekvéseinek; – az óvoda nevelje a gyermeket annak elfogadására, megértésére, hogy az emberek különböznek egymástól.

2. A szocializáció szempontjából meghatározó a közös élményeken alapuló tevékenységek gyakorlása, a gyermek erkölcsi tulajdonságainak (mint például: az együttérzés, a segítőkészség, az önzetlenség, a figyelmesség) és akaratának (ezen belül: önállóságának, önfegyelmének, kitartásának, feladattudatának, szabálytudatának), szokás- és normarendszerének megalapozása.

3. Az óvoda a gyermek nyitottságára épít, és ahhoz segíti a gyermeket, hogy megismerje szűkebb és tágabb környezetét, amely a nemzeti identitástudat, a keresztény kulturális értékek, a hazaszeretet, a szülőföldhöz és családhöz való kötődés alapja, hogy rá tudjon

csodálkozni a természetben, az emberi környezetben megmutatkozó jóra és szépre, mindazok megbecsülésére.

4. A gyermeki magatartás alakulása szempontjából az óvodapedagógus, az óvoda valamennyi alkalmazottjának kommunikációja, bánásmódja és viselkedése modellértékű szerepet tölt be.

5. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek esetében szükség szerint különösen jelentős az óvoda együttműködő szerepe az ágazati jogszabályokban meghatározott speciális felkészültséggel rendelkező szakemberekkel.

- **Személyi feltételek**

1. Az óvodában, a nevelőmunka középpontjában a gyermek áll.

2. Az óvodában a nevelőmunka kulcsszereplője az óvodapedagógus, akinek személyisége meghatározó a gyermek számára. Jelenléte a nevelés egész időtartamában fontos feltétele az óvodai nevelésnek. Az óvodapedagógus elfogadó, segítő, támogató attitűdje modellt, mintát (szóismétlés: modell=minta) jelent a gyermek számára.

3. Az óvodapedagógusi tevékenységnek és az óvoda működését segítő nem pedagógus alkalmazottak összehangolt munkájának hozzá kell járulnia az óvodai nevelés eredményességéhez.

4. A sajátos nevelési igényű gyermek fejlesztése speciálisan képzett szakember közreműködését igényli.

5. A migráns gyermekeket is nevelő óvodában dolgozóknak feladatuk lehetőséget teremteni ahhoz, hogy a gyermekek megismerhessék egymás kultúráját, anyanyelvét.

8. Nem várt feladatok a nevelési év folyamán – Jegyzetek a nevelési év során

9. § A munkaterv jogszabályi háttere §

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- A 2011. évi CXC. törvény végrehajtási rendeletei:
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
 - 229/2012. VIII.28.) Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
 - 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
 - 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
 - 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
 - 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
 - 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
 - 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
 - 180/2022. (V. 24.) Korm. rendelet az Ukrajna területén fennálló fegyveres konfliktusra, illetve humanitárius katasztrófára tekintettel, valamint ezek magyarországi következményeinek az elhárítása érdekében veszélyhelyzet kihirdetéséről és egyes veszélyhelyzeti szabályokról

Oktatási Hivatal:

- A sajátos nevelési igényű gyermekek nevelésének irányelve
- A nemzetiség óvodai nevelésének és a nemzetiség iskolai nevelés-oktatásának irányelve
- Összevont Önértékelési kézikönyv, Hatodik, javított kiadás
- Országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés, Kézikönyv, Hetedik, javított kiadás
- Országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés – Komplex ellenőrzés Kézikönyv, Első kiadás
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszerében a Pedagógus I. és Pedagógus II. fokozatba lépéshez. hatodik, módosított változat
- KIEGÉSZÍTŐ ÚTMUTATÓ az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez Óvodai nevelés hatodik, javított változat
- Kompetenciaelemzések és indikátorpéldák
- Útmutató a Mesterpedagógus fokozatot megcélzó minősítési eljáráshoz negyedik, javított változat
- Kiegészítő útmutató a nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben alkalmazottak Pedagógus II. fokozatot célzó eljárásához
- Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Képviselőtestületének rendelkezései
- A Sasadi Óvoda működését meghatározó dokumentumok

Érvényességi rendelkezés:

- A munkaterv a csatolt szülői vélemények és a nevelőtestületi elfogadást igazoló jegyzőkönyvvel együtt érvényes.
- A dokumentum tartalmi elemeinek módosítására törvényi változás, valamint a nevelőközösség többségének javaslata alapján kerülhet sor.

Melléletek

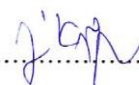
- 1. sz. melléklet: Egészségtár – Éves naptár - Éves nevelési és tanulási tervet támogató segédanyag óvodapedagógusok számára - Készült dr. Füzi Rita egészségnevelő „Az egészségnevelés legfontosabb feladatai az óvodában – Fókuszban a járvány utáni időszak” című előadása alapján. Szerkesztette: Mód-Szer-Tár 2021. augusztus)**
- 2. sz. melléklet: Link- és irodalom gyűjtemény Az egészségnevelés legfontosabb feladatai az óvodában – Fókuszban a járvány utáni időszak című előadáshoz Előadó: dr. Füzi Rita egészségnevelő 2021. augusztus. Szerkesztette: a Mód-Szer-Tár**

Intézményvezetői nyilatkozat

Az intézmény felelős vezetőjeként Juhászné Kléner Ágnes nyilatkozom, hogy a Sasadi Óvoda (székhely: 1118 Budapest, Dayka Gábor utca 4/B) 2022/2023. nevelési évre szóló MUNKATERVE a fenntartóra, a működtetőre a rendelkezésünkre álló 2022. évi költségvetési kereten felül **többletköltséget nem ró.**

Abban az esetben, ha az intézmény épületének és/vagy udvarának felújítására/fejlesztésére/bővítésére a 2023. évre vonatkozóan a Képviselő-testület döntést hozna, úgy a 2023. évi költségvetésben szerepeltettek szerint szükséges eljárni.

Budapest, 2022. 09. 28.



intézményvezető



Nyilatkozat

Alulírott, Bácsfainé Segesdi Katalin, mint a Sasadi Óvoda (1118 Budapest, Dayka Gábor utca 4/B) Szülői Közösség vezetője nyilatkozom, hogy 2022. szeptember 27-én, kedden megtartott megbeszélés határozatképes volt, mind a három tagóvoda (Sasadi Óvoda Székhely, Sasadi Óvoda Tesz-Vesz Óvoda, Sasadi Óvoda Töröcsvár Utcai Óvoda) képviselve volt.

A szülői Közösség tagjai időben megkapták a Munkaterv munkapéldányát, volt idejük annak átolvasására, megismerésére. A Munkatervvel kapcsolatos kérdéseiket írásban és személyesen is felteheték a Szülők, ezeket az Óvoda vezetősége teljeskörűen megválaszolta.

A Szülői Közösség örömmel fogadja, hogy az Óvoda vezetősége és dolgozói kreatívan és kezdeményező hozzáállást tanúsít a programok szervezésében és fontos kiemelni, hogy minden esetben gyermekeink egészségét tartja szem előtt.

Kelt: Budapest, 2022. 09. 27.



Bácsfainé Segesdi Katalin

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

I. Készítette a Sasadi Óvoda nevelőtestülete

Kelt: Bp. 2022. 09. 27.



.....
óvodavezető

II. az óvoda munkatervében foglaltakkal kapcsolatosan magasabb jogszabályban biztosított véleményezési jogát korlátozás nélkül gyakorolta és a dokumentumról véleményt alkotott:

III. Az óvodában működő alkalmazottak közössége:

Kelt: Bp. 2022. 09. 27.

.....
alkalmazottak közössége nevében

IV. Az óvodában működő Szülők Közössége:

Kelt: Bp. 2022. 09. 27.

.....
Szülők közössége nevében

V. Az óvoda 2022/2023. nevelési évre szóló munkaterve azon rendelkezéseinek érvénybelépéséhez, amelyekből a fenntartóra, többletkötelezettség hárul:

a)

b)

a fenntartó **EGYETÉRTÉSÉT MEGADTA** a/2022. (...) számú határozatával.

Kelt:

.....
fenntartó képviseletében

VI. Az óvoda **nevelőtestülete át nem ruházható jogkörében** a 2022/2023. nevelési évre szóló munkatervét 2022. 09. 27. napján tartott határozatképes ülésén a 04./2022. (19.27.) számú határozatával, 100%-os igenlő szavazattal **ELFOGADTA**. Az elfogadás tényét a nevelőtestület tagjai a csatolt jegyzőkönyvben hitelesítő aláírásukkal tanúsítják.

Kelt: Bp. 2022. 09. 27.

.....
a nevelőtestület nevében névaláírás

VII. Az óvoda pedagógiai programját 07./2022 (09.28) számú határozatával döntési hatáskörében **IÓVÁHAGYTA** a JAVASZT Óvoda **vezetője**.

Kelt: Bp. 2022. 09. 28.



.....
óvodavezető

**BUDAPEST FŐVÁROS XI. KERÜLET ÚJBUDA ÖNKORMÁNYZATA
KULTURÁLIS ÉS KÖZNEVELÉSI BIZOTTSÁG**

KIVONAT

a Kulturális és Köznevelési Bizottság
2022. október 18-án megtartott üléséről készült
9/A számú nyilvános jegyzőkönyvből

96/KKB/2022./X.18./ számú határozat

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata Kulturális és Köznevelési Bizottsága 9 igen szavazattal ellenszavazat és tartózkodás nélkül úgy határozott, hogy mivel az Albertfalvai Óvoda, a Dél-Kelenföldi Óvoda, az Észak-Kelenföldi Óvoda, a Gazdagréti Óvoda Kindergarten in Gazdagrét, a Kelenvölgy-Örmezei Óvoda Kindergarten in Kelenvölgy-Örmező, a Lágymányosi Óvoda, a Sasadi Óvoda és a Szentimrevárosi Óvoda 2022/2023. nevelési évre szóló munkaterve a fenntartóra többletköltséget nem ró, csak abban az esetben, ha az egyes intézmények felszereltségének, épületének vagy udvarának fejlesztésére tett javaslatot a 2023. évi költségvetésben a Képviselő-testület elfogadja, a dokumentumokkal kapcsolatban törvényességi és szakmai kifogást nem emel. Javasolja, hogy az intézmények az energia-takarékossági intézkedésekre vonatkozóan a fenntartóval szoros kapcsolatot tartva 2022. november 25-éig felmérjék a téli ünnepi időszak óvodai ellátási igényét és a helyben szokásos módon 2022. november 30-áig tájékoztassák a szülőket az óvodai nyitva tartási rendről.

Határidő: 2022. október 19.

Felelős: Görög András elnök





1. sz. melléklet



EGÉSZSÉGTÁR - ÉVES NAPTÁR

- Éves nevelési és tanulási tervet támogató segédanyag
óvodapedagógusok számára -

Készült dr. Füzi Rita egészségnevelő „Az egészségnevelés legfontosabb feladatai az óvodában – Fókuszban a járvány utáni időszak” című előadása alapján

Az év gyakorlatilag minden napjára esik egy vagy több világnap.

Az előadásban a világnapok kiemelése önkényes választás alapján történt, a válogatás szempontja pedig az volt, hogy valamilyen módon kapcsolódjanak a pandémiával kapcsolatos kutatási eredményekhez, valamint az egészséget támogató faktorokhoz és a korosztály számára befogadható, feldolgozható üzeneteket, témákat fogalmazzanak meg.



Egyes világnapok meghatározott naphoz kötődnek, mások mozgó időpontú világnapok, de meg kell említeni, hogy vannak olyan kiemelt témák, melyeknek hetet, hónapot is szentelnek a világnap-program létrehozói.



**Szerkesztette: Mód-Szer-Tár
2021. augusztus**



Világnapok az EGÉSZség elengedhetetlen faktorai szerint



Alvás	március	második teljes hetének péntekje	Alvás világnapja
-------	---------	---------------------------------	------------------



Béke és biztonság	január	1.	Béke világnapja (békében éljünk önmagunkkal, minden emberrel és mindennel az egész világon)
	szeptember	21.	Nemzetközi Békenap (mottója: béke, igazságosság, erős intézmények)
	október	2.	Erőszakmentesség világnapja: Mahatma Gandhi hitt a békés megoldásokban, az erőszakmentes beavatkozásokban



Az egészség megóvásának támogatása	április	7.	Egészség világnapja/Egészségügyi világnap (1948-ban ezen a napon kezdte meg működését a WHO (World Health Organization), melynek feladata, hogy az országok kormányaival együttműködve irányítsa az egészségügyi munkát és óvja a környezetet is. A jeles nap célja, hogy felhívja a figyelmet arra, milyen fontos megőrizni az egészségünket.)
	április	utolsó szerdája	Zajszennyezés elleni világnap/Zaj elleni küzdelem világnapja



	április	utolsó hete	Az immunizáció hete Európában
	május	harmadik hete	Száj, fogak egészségének országos hete
	szeptember	második szombatja	Elsősegélynyújtás nemzetközi világnapja
	október	egész hónap	Egészséges életmód hónapja
	október	második csütörtöke	Látás világnapja
	november	egész hónap	Függőségek elleni küzdelem hónapja
	december	3.	Fogyatékos emberek nemzetközi napja



Kockázati, egészségkárosító magatartásformák/Függőségek elkerülése	január	31.	Dohányzás elleni országos nap
	május	18.	Internet világnap
	május	31.	Dohányzásmentes Világnap
	június	26.	Kábítószeres elleni küzdelem világnapja
	november	egész hónap	Függőségek elleni küzdelem hónapja
	november	harmadik csütörtöke	Füstmentes Világnap



Lelki egészség	február	második kedde	Biztonságos internetezés napja
	március	20.	Boldogság nap
	május	15.	Családok nemzetközi napja
	szeptember	21.	Nemzetközi békenap
	október	egész hónap	Egészséges életmód hónapja
	október	10.	Lelki egészség világnapja
	november	20.	Gyermekek világnapja



Környezet	március	6.	Energiatakarékossági világnap
	március	22.	A víz világnapja
	április	22.	Föld napja
	május	15.	Nemzetközi klímaváltozási akciónap
	június	5.	Környezetvédelmi világnap
	július	3.	Zacskómentes nap
	szeptember	23.	Nemzetközi hulladékgyűjtő nap
	szeptember	harmadik szombatja	Takarítási/Szemétszedési világnap
	október	utolsó	Takarékossági világnap



		munkanap	
	november	negyedik péntekje	„Ne vásárolj semmit” nap



Munka-tanulás	január	22.	A magyar kultúra napja (nagyobb figyelem az évezredek hagyományainknak, gyökereinknek, nemzeti tudatunk erősítésének, a múltunkat idéző tárgyi és szellemi értékeinket, felmutatása és továbbadása)
	február	21.	Anyanyelv nemzetközi napja (az UNESCO felkívánta hívnia figyelmet a Föld nyelvi sokszínűségére és gazdagságára, védelmére)
	április	15.	Művészet napja (Célja, hogy segítse a művészet fejlődését, terjesztését és élvezetét, a művészet táplálja a kreativitást, az innovációt és a kulturális sokszínűséget, és fontos szerepet játszik a tudás megosztásában, a kíváncsiság és a párbeszéd ösztönzésében szerte a világon.)



Mozgás-sport	április	7.	Egészség világnapja/Egészségügyi világnap (1948-ban ezen a napon kezdte meg működését a WHO (World Health Organization), melynek feladata, hogy az országok kormányaival együttműködve irányítsa az egészségügyi munkát és óvja a környezetet is. A jeles nap célja, hogy felhívja a figyelmet arra, milyen fontos megőrizni az egészségünket.)
---------------------	----------------	-----------	--



	május	10.	Mozgással az egészségért a testmozgás világnapja Jelmondata: „Mozogj az egészségedért!”
	május	22.	Kihívás napja (Challenge Day) (versengés kezdetben arról szolt, hogy 0 órától 21 óráig hányan végeznek legalább 15 percen keresztül tartó aktív testmozgást)



Táplálkozás- folyadékfogyasztás	március	4.	Elhízás Világnapja (A túlsúly és az elhízás a 21. század nyugati világ egyik legnagyobb egészségügyi kihívása, megfékezéséhez alapvető szemléletváltásra, világszintű összefogásra lenne szükség.)
	március	22.	A víz világnapja (A víz jelentőségének felismerése, a vízgazdálkodással kapcsolatos ismeretek bővítése, a természetes vizek védelme.)
	május	teljes harmadik hetének péntekje	Európai elhízás napja (European Obesity Day, EOD)
	október	egész hónap	Egészséges életmód hónapja



Tisztaság/Személyi és környezeti higiéné	május	harmadik hete	Száj, fogak egészségének országos hete
	június	5.	Környezetvédelmi világnap
	szeptember	23.	Nemzetközi hulladékgyűjtő nap



	szeptember	harmadik szombatja	Takarítási/Szemétszedési világnap
	október	15.	Kézmosás világnapja



Egészségügyi világnapok éves naptára óvodák számára

Kategória Melyik egészséget befolyásoló témához kapcsolódik?	Hónap	Nap	Világnap megnevezése
Béke és biztonság	január	1.	Béke világnapja (békében éljünk önmagunkkal, minden emberrel és mindennel az egész világon)
Munka-tanulás	január	22.	A magyar kultúra napja (nagyobb figyelem az évezredek hagyományainknak, gyökereinknek, nemzeti tudatunk erősítésének, a múltunkat idéző tárgyi és szellemi értékeinket, felmutatása és továbbadása)
Kockázati, egészségkárosító magatartásformák/Függőségek elkerülése	január	31.	Dohányzás elleni országos nap
Lelki egészség	február	második kedde	Biztonságos internetezés napja
Munka-tanulás	február	21.	Anyanyelv nemzetközi napja (az UNESCO fel kívánta hívnia figyelmet a Föld nyelvi sokszínűségére és gazdagságára, védelmére)
Táplálkozás-folyadékfogyasztás	március	4.	Elhízás Világnapja (A túlsúly és az elhízás a 21. század nyugati világ egyik legnagyobb egészségügyi kihívása, megfékezéséhez alapvető szemléletváltásra, világszintű összefogásra lenne szükség.)
Környezet	március	6.	Energiatakarékossági világnap
Lelki egészség	március	20.	Boldogság nap
Környezet; Táplálkozás-folyadékfogyasztás	március	22.	A víz világnapja (A víz jelentőségének felismerése, a vízgazdálkodással kapcsolatos ismeretek bővítése, a természetes vizek védelme.)
Alvás	március	második teljes hetének péntekje	Alvás világnapja
Az egészség megóvásának támogatása; Mozgás-sport	április	7.	Egészség világnapja/Egészségügyi világnap (1948-ban ezen a napon kezdte meg működését a WHO (World Health Organization), melynek feladata, hogy az országok kormányaival együttműködve irányítsa az

Kategória Melyik egészséget befolyásoló témához kapcsolódik?	Hónap	Nap	Világnap megnevezése
			egészségügyi munkát és óvja a környezetet is. A jeles nap célja, hogy felhívja a figyelmet arra, milyen fontos megőrizni az egészségünket.)
Munka-tanulás	április	15.	Művészet napja (Célja, hogy segítse a művészet fejlődését, terjesztését és élvezetét, a művészet táplálja a kreativitást, az innovációt és a kulturális sokszínűséget, és fontos szerepet játszik a tudás megosztásában, a kíváncsiság és a párbeszéd ösztönzésében szerte a világon.)
Az egészség megővésének támogatása	április	utolsó szerdája	Zajszennyezés elleni világnap/Zaj elleni küzdelem világnapja
Környezet	április	22.	Föld
Az egészség megővésének támogatása	április	utolsó hete	Az immunizáció hete Európában
Mozgás-sport	május	10.	Mozgással az egészségért a testmozgás világnapja. Jelmondata: „Mozogj az egészségedért!”
Lelki egészség	május	15.	Családok nemzetközi napja
Környezet	május	15.	Nemzetközi klímaváltozási akciónap
Kockázati, egészségkárosító magatartásformák/Függőségek elkerülése	május	18.	Internet világnap
Mozgás-sport	május	22.	Kihívás napja (Challenge Day) (versengés kezdetben arról szólt, hogy 0 órától 21 óráig hányan végeznek legalább 15 percen keresztül tartó aktív testmozgást)
Az egészség megővésének támogatása; Tisztaság/Személyi és környezeti higiéné	május	harmadik hete	Száj, fogak egészségének országos hete
Táplálkozás-folyadékfogyasztás	május	teljes harmadik hetének péntekje	Európai elhízás napja (European Obesity Day, EOD)

Kategória Melyik egészséget befolyásoló témához kapcsolódik?	Hónap	Nap	Világnap megnevezése
Kockázati, egészségkárosító magatartásformák/Függőségek elkerülése	május	31.	Dohányzásmentes Világnap
Környezet; Tisztaság/Személyi és környezeti higiéné	június	5.	Környezetvédelmi világnap
Kockázati, egészségkárosító magatartásformák/Függőségek elkerülése	június	26.	Kábítószeres elleni küzdelem világnapja
Környezet	július	3.	Zacskómentes nap
Az egészség megóvásának támogatása	szeptember	második szombatja	Elsősegélynyújtás nemzetközi világnapja
Béke és biztonság; Lelki egészség	szeptember	21.	Nemzetközi Békenap (mottója: béke, igazságosság, erős intézmények)
Környezet; Tisztaság/Személyi és környezeti higiéné	szeptember	23.	Nemzetközi hulladékgyűjtő nap
Környezet; Tisztaság/Személyi és környezeti higiéné	szeptember	harmadik szombatja	Takarítási/Szemétszedési világnap
Az egészség megóvásának támogatása; Lelki egészség; Táplálkozás-folyadékfogyasztás	október	egész hónap	Egészséges életmód hónapja
Béke és biztonság	október	2.	Erőszakmentesség világnapja: Mahatma Gandhi hitt a békés megoldásokban, az erőszakmentes beavatkozásokban
Az egészség megóvásának támogatása	október	második csütörtökje	Látás világnapja
Lelki egészség	október	10.	Lelki egészség világnapja
Tisztaság/Személyi és környezeti higiéné	október	15.	Kézmosás világnapja
Környezet	október	utolsó munkanap	Takarékossági világnap

Kategória Melyik egészséget befolyásoló témához kapcsolódik?	Hónap	Nap	Világnap megnevezése
Az egészség megóvásának támogatása; Kockázati, egészségkárosító magatartásformák/Függőségek elkerülése	november	egész hónap	Függőségek elleni küzdelem hónapja
Lelki egészség	november	20.	Gyermekek világnapja
Kockázati, egészségkárosító magatartásformák/Függőségek elkerülése	november	harmadik csütörtökje	Füstmentes Világnap
Környezet	november	negyedik péntekje	„Ne vásárolj semmit” nap
Az egészség megóvásának támogatása	december	3.	Fogyatékos emberek nemzetközi napja

Link- és irodalom gyűjtemény

Az egészségnevelés legfontosabb feladatai az óvodában – Fókuszban a járvány utáni időszak című előadás alapján

Előadó: dr. Füzi Rita egészségnevelő

2021. augusztus

(Szerkesztette: a Mőd-Szer-Tár)

Az alábbiakban a teljesség igénye nélkül összegyűjtöttem egy színes csokrot, sok hasznos ismerettel szolgáló nyomtatott és online könyvből, hiteles szakmai forrásból, honlapból.

Amennyiben az egészségnevelés/egészségfejlesztés során valaki jobban bele kívánja ásni magát az egyes témákba, akkor az összegyűjtött forrásokat bátran használhatja!

- **A magyar lakosság életmódja járványhelyzet idején: táplálkozás, testmozgás és lélek**
Tanulmánykötet a koronavírus-járvány életmódot érintő hatásairól, az ezzel kapcsolatos kutatások eredményeiről és a lakosságnak szóló szakmai javaslatokról a TÉT Platform szerkesztésében
- **Nébih Karanténkutatás - Élelmiszer-vásárlási, élelmiszer-tartalékolási és élelmiszer-fogyasztási szokások a COVID-19 járvány időszakában**
- **Többet telefonáltunk és interneteztünk a koronavírus hatására (Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság)**
- **Füstölgés a járvány alatt**

❖ **Alvás**

- **Alvás éve 2020 – új alvási rutin a tanévkezdés elé!**
- **Magyar Alvás Szövetség**
- **Magyar Alvástársaság**

❖ **Kockázati, egészségkárosító magatartásformák/Függőségek elkerülése**

- **Dohányzás vagy Egészség Kiegészítő Óvodai Program az egészséges életmódra neveléshez Kézikönyv óvodapedagógusok részére**
- **Dohányzás Fókuszpont Óvodai Dohányzás Megelőzési Programja**
- **Óvodai tevékenységi formák (foglalkozások) tervezete**

Szerkesztette Golyán Szilvia Szarka Júlia, 2015

❖ **Táplálkozás – Mozgás – Lelki egészség**

- **A magyar gyermekek és fiatalok életmódja Táplálkozás, testmozgás és lélek**
Fehér Könyv a TÉT Platform Egyesület kutatásainak adatai alapján
- **OKOSTÁNYÉR® - Új magyar táplálkozási ajánlás** Magyar Dietetikusok Országos Szövetsége
- **Okostányér:** <http://www.okostanyer.hu/>
- **Élj könnyebben!** <https://merokanal.hu/>
- **Táplálkozás, életmód és testmozgás:** <https://tetplatform.hu/>
- **Már az oviban elkezdik** - A különféle sportágakban sorra indulnak az óvodai programok, amelyek játékos formában igyekeznek megszerettetni a mozgást a gyerekekkel.
- **A lelki egészség és védelme az egészségügyi szakember szemével** – Dr. ifj. Wernigg Róbert pszichiáter, pszichoterapeuta, megyei tisztifőorvos
- **Egészségfejlesztés folyóirat**
- **Nemzeti Népegészségügyi Központ**
- **Antal Emese: Gyermek az asztalnál, Táplálkozási útmutató és tanácsok 3-15 éves korig mintaétrendekkel, receptekkel**, Sybilla Humán-egészségügyi Kft., 2016.
- **EDUVITAL MŰVEK** (EduVital Egészségnevelési Nonprofit Alapítvány):
 - **Sokszínű egészségtudatosság – Értsd! Csináld! Szeresd!**, Szerkesztette: Falus András, társszerkesztő: Melicher Dóra, SpringMed Kiadó 2015
 - **Székely Csilla Imola: Zene és egészségnevelés. Új utak a zene megközelítéséhez. Módszertani segédlet pedagógusoknak interaktív zenés foglalkozások szervezéséhez**
A könyv a honlapon megtekinthető elektronikus pdf formátumban, a könyv borítóképére kattintva, de kizárólag a honlapra való bejelentkezés után: <http://www.eduvital.net/index.php/hu/>
 - **Zene és egészségnevelés Zene – Egészség – Nevelés – Test – Lélek.** Szerkesztette: Falus András Kossuth Kiadó 2015
- **Egészségfejlesztés és nevelés - A kortársoktatás pedagógiai módszertana elméletben és gyakorlatban.** Feith Helga Judit, Falus András (szerk.) Akadémia Kiadó, 2019

❖ **Környezet**

- **Dr. Tompa Anna: Globalizáció és egészség**, SpringMed Kiadó, 2014

❖ **Világnapok – források**

- Világnapok
- Jólét, egészség, egészségfejlesztés, egészségügy környezetvédelem jeles napok az év folyamán, Dr. Buda József 2011 Pécs
- Jeles Napok
- Ünnepnapok, világnapok