

SASADI ÓVODA

1118 Budapest, Dayka Gábor utca 4/b



MUNKATERV 2021-2022.

Intézmény OM- azonosítója:	Intézményvezető: Pócsné Hermanics Mária
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében: Juhászné Kléner Ágnes	Szülői szervezet nevében:
Alkalmazotti közösség nevében: Kovács Szilvia	Fenntartó nevében:
A dokumentum jellege: Nyilvános	
Érvényessége: 2021.09.01 – 2022.08.31.	
Ph.	

TARTALOM

Kedves Kollégák, Szülők és Gyermekek!	4
A nevelési év rendje	5
Pedagógiai folyamatok – Tervezés	6
Pedagógiai folyamatok – Megvalósítás	14
Pedagógiai folyamatok – Ellenőrzés	15
Pedagógiai folyamatok – Értékelés	20
Pedagógiai folyamatok - Korrekció	24
2. Személyiség- és közösségfejlesztés	26
Adatbázis	26
Óvoda- egészségügyi ellátás személyi feltételei	39
Óvodaorvos	39
Védőnő	39
<i>Az 1-es típusú diabéteszsel élő gyermekek ellátásával kapcsolatosan:</i>	39
Alapszolgáltatások – Az ellátást biztosító szakszolgálat / intézmények és személyek	41
AZ ÓVODA TERVEZETT SZOLGÁLTATÁSAI - Szülői igényekre alapozott (a szolgáltatónak kifizetett térítési díj ellenében nyújtott)	42
A pedagógiai programban is megjelenített intézményi szintű óvodai ünnepek és egyéb programok tervezett tartalmai és időpontjai	43
A pedagógiai programban is megjelenített csoport szintű óvodai ünnepek és egyéb programok tervezett tartalmai és időpontjai	44
3. Pedagógiai munkával összefüggő eredmények	54
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	55
Nevelés nélküli munkanapok időpontjai és felhasználásuk – intézményi szint	55
4.3 Munkatársi értekezletek	56
Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja	56
Szakmai Munkaközösség 2021/22 tanévre	58
5. Az intézmény külső kapcsolatai	67
A Szülői Közösség értekezletei – fórumai	67
Intézményi szintű réteg- szülői értekezletek - fórumok	67
Szülői értekezletek - Szülői értekezletek a csoportokban	68
A szülői közösség tagjainak névsora	73
A fenntartóval való kapcsolattartás	74
Tárgyi, infrastrukturális feltételek	75
Személyi feltételek	79
A pedagógiai munkát és működést segítő további munkatársak	81
Új feladat ütemezése - Az 1-es típusú diabéteszsel élő gyermekek ellátásában részt vevő kolléga/kollégák:	82
Részvétel külső képzésen - akkreditált	82
6.6. Részvétel külső képzéseken – nem akkreditált	82

A pedagógiai munkát segítők belső képzése, továbbképzése	82
Felnőttek munkavédelmi oktatása és egészségügyi vizsgálatának rendje	83
Szervezeti feltételek	83
M megbízások és reszortfeladatok	86
7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés	88
8. Nem várt feladatok a nevelési év folyamán – <i>Jegyzetek a nevelési év során</i>	90
§ A munkaterv jogszabályi háttere §	91
Érvényességi rendelkezés:	91
EGÉSZSÉGTÁR - ÉVES NAPTÁR	94
Link- és irodalom gyűjtemény	105

Kedves Kollégák, Szülők és Gyermekek!

Amikor kollégáinkkal a 2021-2022-es nevelési évre készültünk, a legtöbbször elhangzó mondatok így szóltak: „Nem tudjuk. Később döntünk. Majd meglátjuk.”

Az évnyitó értekezleten legfőbb kérésem az volt a Sasadi Óvoda összes dolgozójához: Őrizzük meg a békességet, derűt, megértést és a rugalmasságot kisebb és nagyobb közösségeinkben. Biztosítsuk a nyugodt és harmonikus, elfogadó légkört óvodásaink, a szülők, partnereink és önmagunk számára. Az óvoda kerítésein, falain belül a bizakodó, tiszta és őszinte gyermeki hozzáállás érvényesüljön – függetlenül járványtól, politikától, jogszabály változásoktól és minden „külső” negatív hatástól.

Egészségünk megőrzéséhez ez az első és legfontosabb lépés.

Nem lesz könnyű. De ismerve kollégáim nagy többségének gondolkodását és óvodásaink szüleinek támogató hozzáállását, van esélyünk, hogy sikerüljön.

Használják/használjuk ehhez kedvünk szerint a virág szirmait!

Pócsné Hermanics Mária
intézményvezető

A nevelési év kiemelt célja: Egészséges és kulturált életmódra nevelés a családokkal együtt környezettudatosan a gyermekekért, a jövőért.



Testi-lelki egészség - TMKK (tiszaujvaros.hu)

A nevelési év rendje

Nevelési év időtartama: A nevelési év **első napja 2021. szeptember 1.** (szerda), **utolsó napja 2022. augusztus 31.** (szerda).

A nevelőtestület által meghatározott pedagógiai célra öt munkanapot nevelés nélküli munkanapként használhatunk fel, amelyből két nevelés nélküli munkanap időpontjáról és programjáról - az óvodavezető véleményének kikérésével - az egyes tagóvodák/telephelyek óvodapedagógusai jogosultak dönteni.

Nevelőtestületi tanácskozásainkon (nevelés nélküli munkanap, nevelőtestületi értekezlet) a nevelőtestület valamennyi tagja részt vesz. A nevelőmunkát segítő munkatársak (pedagógiai asszisztens, dajka, konyhai kisegítő, kertész) részvétele a szervezés függvényében alkalmasszerűen kötelező.

Szünetek időtartama - A nyári zárva tartás tervezett időpontjai

Székhely és telephely	25. hét jún. 20.	26. hét jún. 27.	27. hét júl. 4.	28. hét júl. 11.	29. hét júl. 18.	30. hét júl. 25.	31. hét aug. 1.	32. hét aug. 8.	33. hét aug. 15.	34. hét aug. 22.
Székhely		X	X	X	X					
Töröcsvár Utcai Óvoda telephely				X	X	X	X			
Tesz-Vesz Óvoda telephely						X	X	X	X	

Megjegyzés: x = zárva

Az elmúlt évek tapasztalatai szerint az iskolai szünetek idején a gyermekek létszáma lecsökken, így ezeken a napokon – előzetes szülői igényfelmérés alapján és a fenntartó jóváhagyásával - az intézmény összevont csoportokban üzemelhet, vagy zárva tart.

Iskolai szünetek időpontjai:

- **őszi szünet:** az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2021. október 22. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2021. november 2. (kedd).
- **téli szünet:** a téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2021. december 21. (kedd), a szünet utáni első tanítási nap 2022. január 3. (hétfő). **Ügyeletes óvoda: Tesz-Vesz Óvoda telephely**
- **tavaszi szünet:** a tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2022. április 13. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2022. április 20. (szerda)

A jogszabály által országosan egységesen elrendelt munkanap-áthelyezést – az Nkt. 30. § (1) bekezdése értelmében – a nevelési-oktatási intézményekben alkalmazni kell.

Pedagógiai folyamatok

1.1.

Pedagógiai folyamatok – Tervezés

„P”

Az intézmény stratégiai dokumentumai és az éves munkaterv tartalmainak összhangja

Célrendszerünk olyan alapot kíván adni a képességek és jártasságok kialakításához, melyek e gyorsan változó világban várnak gyermekeinkre.

Szabályozó dokumentumok	A stratégiai dokumentumokban megjelenített célok kiemelése 2021-2022.	Kapcsolódó feladatok
Pedagógiai program	<p><u>Pedagógiai Program kiegészítése</u></p> <p><u>Az egészséges életmód, egészség fejlesztő testmozgás alakítása</u></p> <p><u>Az óvoda nevelési alapelvei és értékei:</u> A szülőkkel együttműködő, segítő, kölcsönös tiszteletre épülő partnerkapcsolat megtartása az óvoda teljes dolgozói körének részvételével.</p> <p><u>Tevékenységekben megvalósuló tanulás</u></p> <p>A szülők részvételének minél sokrétűbb biztosítása az óvodai</p>	<p>- Az óvodán kívüli óvodai nevelés pedagógiai terve: A tervezés folytatása.</p> <p>- Függelék csatolása: „Óvodán kívüli óvodai nevelés megszervezése a Koronavírus-járvány idején”</p> <p>- Az egészséges életmódra nevelés vonatkozásában a magas telítettség-tartalmú ételek fogyasztásának csökkentésére irányuló teendők rögzítése.</p> <p>Továbbra is kiemelt feladat a higiénés szokások-szabályok, járványügyi előírások betartása, betartatása. Együttműködés a hivatalos szervekkel, közegészségügyi hatósággal.</p> <p>A járvány terjedésének megakadályozása érdekében őszinte kommunikáció, egymás kölcsönös tájékoztatása. Korrekt információ-továbbadás, a pánik elkerülése.</p> <p>-A speciális pedagógiai ellátásra jogosult, a tankötelezettségük megkezdésére halasztást kapott</p>

Szabályozó dokumentumok	A stratégiai dokumentumokban megjelenített célok kiemelése 2021-2022.	Kapcsolódó feladatok
	nevelés / fejlesztési folyamatában. Szociális képességek fejlesztése	<p>gyermek részére biztosítandó, iskolakezdésre felkészítő foglalkozások meghatározása.</p> <p>Hangsúlyosan jelenjenek meg a tankötelesekkel kapcsolatos fejlesztési és egyéb (beiskolázási stb.) célok és feladatok, különös tekintettel egy esetleges Home-Office időszakban is megvalósításra váró tartalmakra!</p> <p>Szülői kezdeményezések, adománygyűjtés támogatása – az óvoda biztonságának szem előtt tartásával. Családokkal közös programok megtartása.</p>
Továbbképzési terv	A szakmatanuló szervezeti kultúra kiépítése, megerősítése.	<p>Ösztönzés az OH képzéseiben való részvételre: 1-es típusú diabéteszes gyermekek ellátása (DiaPed, DiabMentor), fejlesztőpedagógia, mozgásfejlesztés, tehetséggondozás, autizmussal kapcsolatos képzések.</p> <p>Szakvizsgás képzésen résztvevő kolléga segítése (helyettesítés, munkaidő beosztás, tandíjtámogatás, szakmai segítségnyújtás).</p> <p>IKT képzés fenntartói támogatással (TEAMS használat, videó készítés-tárolás-megosztás)</p> <p>CSOPA: elsősegély tanfolyam, alkalmazotti képzés</p> <p>Egymástól tanulás segítése.</p> <p>Tudásmegosztás, információ átadás.</p>
Önértékelési program	<p>A pedagógusok felkészülésének támogatása</p> <p>A pedagógusok és segítők fejlődésének elősegítése.</p>	<p>-Önfejlesztési tervek utánkövetése, vezetői önértékelés az 5 éves vezetői ciklus 4. évében</p> <p>-Hatodik, módosított változat új elvárásainak beépítése: 3.2. A pedagóguskompetenciákhoz tartozó indikátorok: 7. kompetencia: A környezeti nevelésben mutatott jártasság, a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselője és a környezettudatossághoz kapcsolódó</p>

Szabályozó dokumentumok	A stratégiai dokumentumokban megjelenített célok kiemelése 2021-2022.	Kapcsolódó feladatok
		<p>attitűdök átadásának módja</p> <p>a, tartalmak beépítése a teljesítményértékelés szempont és indikátor rendszerébe</p> <p>b, tartalmak beépítése az önértékelések szempont és indikátor rendszerébe</p> <p>-Az önértékelés második ötéves ciklusának (2021. szeptember 1-től 2026. június 31-ig) beindítása a szakmai-jogszabályi kötelezettségek teljesítésével.</p>
Etikai kódex	<p>- A pedagógus hivatás etikai normái: Az egészséges és kulturált életmód közvetítésében mintaként van jelen:</p> <p>- Csak abban az esetben végzi munkáját az őt foglalkoztató intézmény közösségében, ha testi és lelki egészsége ezt egyaránt lehetővé teszi</p> <p>- A pedagógus az egészség- és környezettudatos életvitelt, a természet védelmét, az élet tiszteletét képviseli</p> <p>- A pedagógus szakmai kapcsolatait érintő tevékenységének alapvető morális szabályainak betartása.</p>	<p>- A nevelési év kiemelt céljaihoz kapcsolódó etikai normák betartása, betartatása, különös tekintettel a COVID19 járványhelyzet kezelésével kapcsolatos feladatok ellátására.</p> <p>Online etikett (Netikett) szabályok beépítése.</p>
SZMSZ	A szervezet jogszerű működésének biztosítása.	<p>-A vonatkozó jogszabályi előírások közös értelmezése és gyakorlatának szabályozása, gyakorlata:</p> <p><input type="checkbox"/> Pedagógiai munkát segítők (pedagógiai asszisztensek és dajkák) jogszabályváltozáshoz illesztett tevékenysége</p> <p><input type="checkbox"/> Diabéteszes gyermekek óvodai ellátása: Az 1-es típusú diabétesszel élő gyermekek speciális ellátására vonatkozó együttműködés részleteinek kidolgozása. (munkaköri leírás kiegészítése, kapcsolattartás eü. szolgáltatóval)</p> <p>-Az óvodán kívüli nevelési rend (Home Office) esetére kidolgozott munkaköri leírás-minták, feladatspecifikációk intézményi</p>

Szabályozó dokumentumok	A stratégiai dokumentumokban megjelenített célok kiemelése 2021-2022.	Kapcsolódó feladatok
		<p>szervezeti egységek, közösségek és az intézményvezetés járványügyi helyzetben történő együttműködése, intézményi védő, óvó előírások kiegészítése a járványügyi prevenció teendőivel.</p> <p>-Az elektronikus kapcsolattartás írásban történő intézményi szintű részletes, a járványhelyzet időszakában alkalmazott kommunikáció szabályozása.</p> <p>-Nevelőtestületi döntések online meghozatalának szabályozása.</p>
<p>Iratkezelési szabályzat, melynek része az adatvédelmi szabályozás</p>	<p>Az adatvédelmi tudatosság további erősítése.</p>	<p>-A gyermek adatainak nyilvántartásával kapcsolatos jogszabályi változások beépítése:</p> <p>- <i>A gyermek sajátos nevelési igényére, beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségére, tartós gyógykezelésére vonatkozó adatai, továbbá a gyermek speciális köznevelési ellátásához elengedhetetlenül szükséges szakorvosi diagnózisának adatai a pedagógiai szakszolgálat, az óvoda és az egészségügyi szakellátó között továbbbitható [Nkt. 41. § (8) bek. a) pont].)</i></p> <p>-A gyermek adatai a köznevelés információs rendszerében (KIR) (2022. július 1. napjától lehetővé válik, hogy a gyermek törvényes képviselője a gyermeknek a köznevelés információs rendszerében rögzített személyes adatait azonosítást követően elektronikusan megtekinthesse [Onyvtv. 6. § (8) bek.]</p>
<p>Házirend</p>	<p>A jogszabályokban meghatározott jogok gyakorlásának, a kötelezettségek végrehajtási módjának, továbbá az óvoda által elvárt viselkedés naprakész szabályozása.</p>	<p>-Annak meghatározása, hogy melyek azok a jogok, amelyek gyakorlása a nevelési év első napjához kötött (Az óvodai jogviszony intézményesítésének szabályai)</p> <p><i>A gyermek az óvodával jogviszonyban áll [Nkt. 49. § (1) bek.].</i></p> <p><i>Az óvodai jogviszony a beiratás napján jön létre. A gyermek az óvodai jogviszonyon alapuló jogait a beiratás napjától kezdve gyakorolhatja. Jogszabály, továbbá az óvoda házirendje</i></p>

Szabályozó dokumentumok	A stratégiai dokumentumokban megjelenített célok kiemelése 2021-2022.	Kapcsolódó feladatok
		<p><i>egyres jogok gyakorlását az első nevelési év megkezdéséhez kötheti [Nkt. 49. § (3a) bek.].)</i></p> <p><i>-Szünetel az óvodai jogviszonya annak, aki óvodába járási kötelezettségét külföldön teljesíti, a szülő által bejelentett naptól [Nkt. 91. § (4) bek.].</i></p> <p><i>- A gyermek óvodai nevelésben való kötelező részvétel alóli felmentésének időbeli tartama Nkt. 8. § (2)</i></p> <p><i>-Első évfolyamra történő beiratkozás szabályai (A szülő kérelme alátámasztására kérelméhez csatolhatja a gyermek fejlettségét alátámasztó óvodai dokumentumokat is (Nkt. 45. § (2) bek., Nkt, 6. mell.)</i></p>
<p>Vezetői pályázat Vezetői és intézményi önértékelésre és tanfelügyeletre alapozott fejlesztési, intézkedési tervek</p>		<p>Értékelés az 5 éves vezetői megbízás utolsó évében a vezetői és intézményi önértékelésre/ tanfelügyeletre alapozott önfejlesztési tervek alapján. Az újabb 5 évre kiírandó vezetői pályázat sikerességének, eredményességének segítése</p>

Szabályozó dokumentumok készítése, korrekciója - Jogszabály által előírt, valamint a nevelőtestület által fontosnak ítélt működési és pedagógiai folyamatok szabályozása

Pedagógiai Program: Az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet módosítása

Az egészséges életmódra nevelés terén az óvodai nevelés feladata az egészséges életmód, a testápolás, a tisztálkodás, az étkezés, különösen a magas cukortartalmú ételek és italok, a magas só- és telítettségi-tartalmú ételek fogyasztásának csökkentése melléklet III. AZ ÓVODAI NEVELÉS FELADATAI cím, Az egészséges életmód alakítása alcím ötödik francia bekezdés)

Alapvető szintű szabály, hogy a köznevelés egészének egyik meghatározója az egészséges életmódra nevelés [Nkt. 1. § (2) bek.]

Önértékelési program: 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 145. § (2) Oktatási Hivatal: Összevont Önértékelési kézikönyv. Ötödik, javított kiadás

Iratkezelési szabályzat, melynek része az adatvédelmi szabályozás: *A gyermek sajátos nevelési igényére, beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségére, tartós gyógykezelésére vonatkozó adatai, továbbá a gyermek speciális köznevelési ellátásához elengedhetetlenül szükséges szakorvosi diagnózisának adatai a pedagógiai szakszolgálat, az óvoda és az egészségügyi szakellátó között továbbítható [Nkt. 41. § (8) bek. a) pont].*

2022. július 1. napjától lehetővé válik, hogy a gyermek törvényes képviselője a gyermeknek a köznevelés információs rendszerében rögzített személyes adatait azonosítást követően elektronikusan megtekinthesse [Onyvtv. 6. § (8) bek.].

Házirend: Az óvodai jogviszony intézményesítésének szabályai

A gyermek az óvodával jogviszonyban áll [Nkt. 49. § (1) bek.].

Az óvodai jogviszony a beiratás napján jön létre. A gyermek az óvodai jogviszonyon alapuló jogait a beiratás napjától kezdve gyakorolhatja. Jogszabály, továbbá az óvoda házirendje egyes jogok gyakorlását az első nevelési év megkezdéséhez kötheti [Nkt. 49. § (3a) bek.].

Szünetel az óvodai jogviszonya annak, aki óvodába járási kötelezettségét külföldön teljesíti, a szülő által bejelentett naptól [Nkt. 91. § (4) bek.].

A gyermek óvodai nevelésben való kötelező részvétel alóli felmentésének időbeli tartama Nkt. 8. § (2)

A szülő kérelme alátámasztására kérelméhez csatolhatja a gyermek fejlettségét alátámasztó óvodai dokumentumokat is (Nkt. 45. § (2) bek., Nkt. 6. mell.)

Egyéb szabályozás:

Területek és feladatok, amelyek távmunkában nem végezhetők, teljesítésük azonban elengedhetetlen az óvoda működéséhez:

- **Óvodavezetés szintjén:** Azok a munkáltatói feladatok, amelyekhez KIRA belépés szükséges, valamint az állagmegóvási, karbantartási munkák.
- **Óvodapedagógus szintjén:** A gyermekek egyéni fejlettségi szintje nem követhető és mérhető, így az egyéni elmaradásokból adódó problémákat nem tudjuk jelezni a szakemberek felé, ezért elmaradhat a megfelelő fejlesztés.
- Rendkívüli szünetekben és járványveszély miatt a gyermekek személyes jelenlétének hiányából adódóan nem valósíthatóak meg a különböző tevékenységi területeken elérendő célok és feladatok.
- A társas kapcsolatok (gyermek-gyermek, és gyermek-felnőtt) fejlesztése, a közösségi normák és szabályok megalapozása, nem valósítható meg személyes találkozások nélkül.
- A gyermekek meglévő anyanyelvi képességeinek differenciált, egyénre szabott fejlesztése.

Óvodán kívüli nevelésben is megvalósítandó pedagógiai tartalmak:

- A gyermeket, mint fejlődő személyiséget – szeretetteljes gondoskodás és különleges védelem illeti meg.
- A gyermek nevelése elsősorban a család joga és kötelessége, s ebben az óvodák kiegészítő, esetenként hátránycsökkentő szerepet töltenek be.
- „Az óvodai nevelésnek a gyermeki személyiség teljes kibontakozásának elősegítésére kell irányulnia, az emberi jogok és a gyermeket megillető jogok tiszteletben tartásával...” (Óvodai nevelés országos alapprogramja)
- Fontos feladatunk az optimális képernyőidőre való ösztönzés, lehetőség szerint előnyben kell részesítenünk a minimális képernyőidőt igénylő tartalmak megosztását, ne terheljük túl a szülőket és kapjon kiemelt szerepet a lelki támogatás.
- Az óvodai csoportszobában minden tevékenységnek állandó, biztonságos és nyugodt helyet, területet alakítunk ki (rajzasztal, könyvnézegető sarok, zenei játékok területe, építő játékhöz szőnyeg) ... A gyermekeket az óvodáskor első napjától megismertetjük ezekkel a helyszínekkel, és motiváljuk a kialakított szabályok betartására. Ennek a gyakorlatnak követését javasoljuk a családok számára is.

Játék

- Az óvodapedagógus erősítse a szülőket abban, hogy az óvodáskorú gyermek legfőbb tevékenysége a játék, adjon ajánlásokat a megfelelő játéktér kialakításáról és az ott elhelyezhető tárgyakról, eszközökről.
- Motiválja a szülőt arra, hogy játsszon együtt gyermekével, szerezzenek közös élményeket, és segítse gyermeke játékban való elmélyülését.
- Hívja fel figyelmüket a szabad játék fontosságára és feszültségoldó szerepére.

Verselés - mesélés

- A család otthonában alakítsanak ki egy kis csendes zugot, ahol a gyermek nyugodtan nézegetheti képes könyveit.
- A szülő az óvodapedagógusoktól kapott ajánlás szerint biztosítsa a lehetőséget a mindennapi verselésre, mesélésre. A délutáni pihenés és az esti lefekvés előtt, meséljenek gyermekeiknek a magyar népmese kincseiből (is) válogatva.
- Felhívhatják a figyelmet a saját mesék fontosságára, amit a gyerekek nagyon kedvelnek.

Ének, zene, énekes játék, gyermektánc

- A gyermek szobájában vagy a lakás közös helyiségeiben kerüljön kialakításra olyan sarok, ahol a gyermek önállóan vagy szüleiivel hallgathat zenét, itt helyezték el a hangszereket és a hangadásra alkalmas eszközöket (kockák, kavicsok, közösen készített hangszerek).
- Az óvónő biztassa a szülőket, hogy találjanak ki dalokat, mondókákat, énekeljenek, táncoljanak, zenéljenek együtt gyermekeikkel.

Rajzolás, festés mintázás, kézimunka

- A szülők alakítsanak ki olyan teret a gyermek számára, ahol bátran kipróbálhatja kreativitását, megismerkedhet új anyagokkal, eszközökkel. A vizuális eszközök itt kerüljenek elhelyezésre (olló, ragasztó, festék, kréta és egyéb barkácsoláshoz használható anyagok, eszközök).
- Az óvodapedagógus hívja fel a figyelmet az újrahasznosítás fontosságára, a felhasználható anyagok gyűjtésére (dobozok, flakonok, tojástartók, kupakok, dugók stb.) és adjon ötleteket az újrahasznosítás módjára.
- A gyermekek alkotásai legalább kéthetente kerüljenek megosztásra a szülők és óvodapedagógusok között.
- Az óvodapedagógus javasolja a szülőknek, hogy vegyenek részt kerületi, óvodai vagy közösségi hálón meghirdetett rajzpályázaton.

Mozgás

- Az óvodai egészségnevelés háttere a család, ezért az óvodapedagógusnak javasolnia kell a mozgás kialakításához szükséges belső és külső terek kialakítását.
- Az otthoni napirendben szerepeljen a napi mozgás és a szabad levegőn való tartózkodás.
- A téma és feladatajánlások kapcsán törekedjen a játékos mozgásfeladatokon keresztül az értelmi és szociális képességek fejlesztésére, a szülőkkel testvérekkel együtt végezhető mozgásos játékok alkalmazására.

Külső világ tevékeny megismerése

- Az óvodapedagógus építsen a gyermekek óvodában, kirándulásokon, közös programokon szerzett ismereteire. Adjon ötleteket növények, állatok életének és közvetlen környezetüknek megfigyeléséhez, kirándulási lehetőségeket javasoljon.
- Az óvodapedagógus a Sas-hegyi kirándulások, közeli tanösvények látogatásának lehetőségeire hívja fel a szülők figyelmét.
- Hívja fel a szülők figyelmét a mindennapi tevékenységek során megszerezhető matematikai tudás és ismeretek fontosságára.

1.2.

Pedagógiai folyamatok – Megvalósítás

„D”

A 2021-2022. nevelési év beszámolójára és a szakértői javaslatokra épülő tartalmak

Kiemelések → a 2020-2021. nevelési év beszámolójából (Fejlesztetőségek, fejlesztési irányok)	Munkatervi célok, feladatok
<p>Tehetségcentrum: A Tehetség Centrum, tehetséggondozói munkánk egyre jobban működik – erről az információkat juttassuk el a szülőkhöz.</p> <p>Szakértői javaslat: Tehetséggondozó Szakmai Centrum által kifejlesztett módszerek, tématervek megosztása a kerületi önkormányzati fenntartású óvodákkal annak reményében, hogy a tehetségígéretű gyermekek felkarolása a kerület valamennyi intézményében gyakorlattá váljon, a gyermekek egyenlő eséllyel jussanak ehhez a nevelői megsegítéshez.</p>	<p>A Tehetség kreatív foglalkozásokon a néphagyományörzéshez kapcsolódó témák, anyagok használata.</p> <p>A tágabb kompetenciák közül a gondolkodási stratégiának a fejlesztése. Az egyik legfontosabb a gyerekeket megtanítani gondolkodni: a helyzeteket felismerni, megoldási stratégiákat felállítani, megoldást megkezdni és csak sikertelenség esetén segítséget kérni.</p> <p>A szülők hatékonyabb tájékoztatása. Tehetség - nap szülők számára.</p> <p>Online tudásmegosztás a kerület önkormányzati fenntartású óvodáival.</p>
<p>Belső Ellenőrzési Csoport, minőségfejlesztési munkaközösség</p>	<p>Pedagógus önfejlesztési tervek megvalósítása:</p> <p>Az önértékelés egyéni eredményeinek intézményi szintű hasznosítása: tudásátadás, segítségnyújtás egymásnak, közös önfejlesztési stratégiák és gyakorlat meghonosítása a hasonló problémával küzdő, hasonló önfejlesztési utat kijelölő kollégák között – bár a kitűzött kompetencia célok igen nagy szórást mutatnak.</p> <p>Az előző nevelési év tavaszán elmaradt neveltségi szint mérés elvégzése.</p>
<p>Szakmai munkaközösség</p>	<p>A Fejlődési napló korrigálása, az értékeléséhez szükséges dokumentum pontosabb kidolgozása</p>
<p>Környezet és természetvédelem az óvodában munkaközösség</p>	<p>Több szabadtéri program, kirándulás, séta szervezése. Elérhető úticélok felfedezése, ajánlása a csoportoknak.</p> <p>Kiállítás szervezése az udvaron. Szülők és gyermekek otthon készítenek újrahasznosított anyagok felhasználásával különböző dolgokat, melyek az adott héten, az udvaron megtekinthetőek; Beindítani a „FRÖCS” területet.</p> <p>„Friss Ötlet Csomag” szülők részére, melyben lehetőségeket ajánlunk (filmek, könyvek, túra lehetőségek, otthon is végezhető tevékenységek, játékok)</p> <p>Csatlakozás az „Újbuda Környezettudatos Óvodája” pályázathoz.</p>

Javaslatok az óvodán kívüli óvodai nevelés (digitális munkarend) intézményi alkalmazásának tökéletesítése terén	<p>A YouTube lehetőségeit ki lehetne használni óvodai célokra. Pl. közös óvodai bábjáték, mozgáskotta bemutató, jóga bemutató stb. Kis- és középső csoportra is legyen kidolgozott hetiterv gyűjtemény.</p> <p>A digitális kapcsolattartás, a szülők tájékoztatása a heti beszámolókon keresztül jól működik – folytassuk! (A szülők visszajelzései alapján sokkal jobban beleláttak így a mindennapokba, a megosztott képek, videók tetszést arattak és emlékeknek is jók.)</p>
Az óvodai kapcsolattartási formák további javítása	<p>Éves munkatervben rögzíteni a hospitálási lehetőségek időpontját, a tervezett tevékenység területet, a várható látogató kollégákat – a járványügyi szabályok betartásával. !!!</p>
Óvodánk járványügyi protokollja és annak megvalósulása	<p>Jövő évi munkatervünkben jelöljük azokat a programokat, amelyeken számítunk a szülők részvételére – ha ezt a helyzet megengedi. !!!</p>

1.3.

Pedagógiai folyamatok – Ellenőrzés

„C”

Várható külső ellenőrzés

A hivatal által előre jelzett ellenőrzések során sor kerülhet ebben a nevelési évben is az óvodába járási kötelezettség teljesítésének és dokumentálásának ellenőrzésére.

Fontos elvárás minden pedagógussal szemben az óvodába járási kötelezettség nyomon követésére szolgáló alábbi tanügyi nyomtatványok gondos vezetése és előkészítése:

- **felvételi és mulasztási napló:** a Mód-Szer-Tár által készített Óvodai felvételi és mulasztási naplót vezetjük, mely megfelel az adatvédelmi előírásoknak.
- **óvodai csoportnapló** – saját szerkesztés
- **a kötelező óvodai foglalkozásokról való igazolatlan mulasztások dokumentációja**

A belső ellenőrzés általános rendje

A belső ellenőrzésben a járványveszély miatt kiemelten fontos a **járványügyi előírásoknak, utasításoknak megfelelő működés napi szintű ellenőrzése, az igazolások és nyilatkozatok havi rendszerezése.**

2021 nyarán az Állami Számvevőszék ellenőrzésképp több, gazdálkodással kapcsolatos dokumentumot kért be óvodánktól és a GAMESZ-tól. Ennek kapcsán helyszíni ellenőrzés is várható.

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
szeptember	Jogszabályoknak megfelelő, gyakorlati munkát segítő évindító dokumentáció	<ul style="list-style-type: none"> - Naplók: mulasztási, fejlődési, gyógytestnevelési - Gyermeki hiányzások igazolása, nyilvántartása - Munkaidő nyilvántartás - Óvodai jogviszonyok - E-menza rendszer szülői használata, -Étkezési kedvezmények, határozatok -Pedagógus bérek, átsorolások, kinevezések -Pedagógus igazolványok -SNI szakvélemények -Adatvédelem: munkaköri leírások, szabályzatok - 1 fő gyakornok mentorálása - Új gyermekek fogadása - Weboldal aktualizálása 	<p>Nyilvántartások, online adatbázisok és dokumentumok ellenőrzése</p> <p>KIRA és KIR adatbázis</p>	<p>Óvodavezetés, óvoda titkárok, óvodapedagógusok</p>
	Új kollégák munkavégzésének ellenőrzése	Intézményi szabályok, normák megismerése és betartása, beilleszkedés sikeressége	Beszélgetés, csoportlátogatás	Óvodavezetés, közvetlen kollégák, új dolgozók
	Délutáni mozgásos foglalkozások szervezése	Időbeosztás, csoportbeosztás, szolgáltatók és szerződések, egészségügyi előírások	Megbeszélések, dokumentumok	Óvodavezetés, szervezők
	Sikeres minősítő vizsga	-1 fő gyakornok felkészülése a minősítési eljárásra, látogatásra	Csoportlátogatás, tapasztalatcsere, megbeszélés, online minősítés	Óvodavezető és mentor
	Sikeres beiskolázás előkészítése	-Nagycsoportosok ellenőrzése -Tájékozódás és szülők, óvodapedagógusok tájékoztatása a törvényi változásokról	Dokumentum-elemzés, megbeszélés, vizsgálatkérők megírása	Óvodavezetés

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
Október	Jogsabályoknak megfelelő, gyakorlati munkát segítő évindító dokumentáció Színvonalas nevelő-oktató munka	- Statisztika - Törzskönyv - Munkáltatói dokumentumok - Kötelező eszközfelszereltség, igénylista - Nyári felújítási tervek - Értekezletek jegyzőkönyvei - Csoportnaplók, tervek - Hagyományok	Nyilvántartások, online adatbázisok és dokumentumok ellenőrzése KIRA és KIR adatbázis	Óvodavezetés, óvodatitkárok
	SNI gyermekek ellátása	- Szerződések, terembeosztás, dokumentáció	Csoportlátogatás Irat ellenőrzés Házirend és szerződések betartása/betartatása	Óvodavezetés
	Alapdokumentumok módosítására, kiegészítésére való felkészülés	Dokumentumok tartalma, jogszabály változások ismerete, teamek megalakítása	Dokumentum-elemzés, beszélgetés	Óvodavezetés Óvodapedagógusok
	Belső önértékelés	Pedagógus önértékelés 1 fő	Önértékelés folyamatának és dokumentumainak ellenőrzése	BECS vezető, helyettesek
	Nevelés nélküli munkanap hatékony felhasználása	- Témaválasztás, felkészülés, szervezés	Megbeszélések, dokumentumok, képzési anyagok	Óvodavezetés, óvodatitkárok
Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
November	A következő gazdasági év megtervezése	- Költségvetési terv - Jubileumi jutalom, nyugdíjazások előkészítése - Normatíva	Gazdálkodási nyilvántartások ellenőrzése	Óvodavezetés, óvodatitkárok
	Munkafeltételek biztosítása, szociális hátrányok enyhítése	- Dolgozók egészségügyi alkalmassága - Gyermekvédelmi munka, nyilvántartások	A felelősök munkájának ellenőrzése	Óvodavezetés, óvodatitkárok
	Belső Önértékelés	- Pedagógus önértékelés 1 fő - Vezetői önértékelés	Önértékelés folyamatának és dokumentumainak ellenőrzése	BECS, óvodavezető, függetlenített óvodavezető helyettes

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
Január	<p>Jogszabályoknak megfelelő, gyakorlati munkát segítő évindító dokumentáció</p> <p>Előkészület a következő nevelési évre</p> <p>Nevelő-oktató munka ellenőrzése</p> <p>A szülői kérelemhez csatolandó, tankötelezettség alóli felmentéshez szükséges dokumentumok előkészítettsége</p>	<p>- Átsorolások</p> <p>- Szabályzatok frissítése</p> <p>- Éves szabadságok, szabadságterv</p> <p>- Nyugdíjazások elindítása</p> <p>- Hívogató</p> <p>- Középső csoportok nevelő munkájának ellenőrzése</p> <p>-Fejlődésmutatók az óvodába lépéstől (évi két alkalom), aláírásokkal (óvodapedagógus, szülő) ellátva</p>	<p>Gazdasági és óvodai dokumentáció ellenőrzése, KIRA</p> <p>Csoportlátogatások</p> <p>Dokumentum ellenőrzés</p>	<p>Óvodavezetés, óvoda titkárok</p> <p>Óvodapedagógusok, óvoda vezetés</p> <p>Óvodavezetés</p> <p>Óvodavezetés</p>
Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
Február	<p>Pedagógus beiskolázási terv előkészítése</p> <p>Sikerese iskolakezdés elindítása</p> <p>Munkaközösségek féléves munkájának értékelése</p> <p>Belső Önértékelés</p> <p>Hagyományőrzés</p>	<p>- Pedagógus továbbképzések</p> <p>- Éves beiskolázási terv</p> <p>-HACCP oktatás</p> <p>- Szülői értekezletek, megbeszélések</p> <p>-Szakmai munkaközösségek</p> <p>- Pedagógus önértékelés 2 fő</p> <p>Farsang</p>	<p>Képzési nyilvántartások frissítése</p> <p>Személyes jelenlét</p> <p>Felelősök munkájának ellenőrzése</p> <p>Önértékelés folyamatának és dokumentumainak ellenőrzése</p> <p>Programszervezés</p>	<p>Óvodavezetés</p> <p>Óvodavezetés, óvodapedagógusok</p> <p>Óvodavezető</p> <p>Óvodavezető</p> <p>Óvodavezetés, felelősök</p>

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
Március	Jogszabályoknak megfelelő működés Gazdálkodási működés Környezettudatos nevelés	- Pedagógusok szakmai gyakorlati ideje - frissítés - Minősítésre jelentkeztetés - Elfogadott költségvetés ütemezése - Utazási igazolványok érvényesítése -Ünnepségek	KIR nyilvántartások, OH felület Programszervezés	Óvodapedagógusok óvodavezetés Óvodavezetés, óvoda titkárok Óvodapedagógusok óvodavezetés
Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
Május	Felkészülés a következő nevelési évre Nyári élet megszervezése	-Óvodai beiratkozás - Nyári szabadságolási terv a dolgozók számára - Nyári ügyeleti igények, szülői igények felmérése	Felvételi napló, jelentkezők személyes dokumentumai Szabadság nyilvántartás Ügyelet kérő lapok	Óvodavezető Óvodavezető helyettesek
Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
Június	Következő nevelési év előkészítése	- Felvételi határozatok - Beszámolók csoport és telephelyi szinteken - Csoportok megszervezése	Határozatok írása, egyeztetés Az értékelő dokumentumok elkészítése óvodánként, összesítés	Óvodavezető óvodatitkárok, Óvodavezetés, óvodapedagógusok
Július	Infrastruktúra biztosítása Szociális hátrányok enyhítése	- Karbantartási munkák -Nyári zárások előkészítése, zárás, nyitás	Zárások koordinálása, ügyeletek biztosítása	Óvodavezetés
Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
Augusztus	Megfelelő környezet biztosítása Kiemelkedő munka elismerése	- Nagytakarítás koordinálása - Kitüntetési javaslatok elkészítése	Feladatok kiosztása Felterjesztés elkészítése	Óvodavezetés Óvodavezető

	Nevelési év lezárása Nevelési év elindítása	- Csoportnaplók, mulasztási naplók lezárása - Gyermeki és dolgozói adatok frissítése	Adatbázisok, dokumentumok ellenőrzése	Óvodavezetés, óvoda titkárok
Folyamatos	Az óvodai élet zavartalanságának biztosítása	- Munkaidő betartása, jelenléti és távozási nyilvántartás - Dolgozók egészségügyi alkalmassága - Munkavédelem, tűzvédelem - Étkezési díjak befizetése - Tisztasági szemlék - Utalványozás, kötelezettség vállalás - Belső kapcsolatok, kommunikáció	Dokumentumok biztosítása	Óvodavezetés, óvoda titkárok, óvodapedagógusok

1.4.

Pedagógiai folyamatok – Értékelés

„C”

Intézményértékelési feladatok - Éves önértékelési terv - Az önértékelések ütemezése

ÖNÉRTÉKELÉSRE KIJELÖLT KOLLÉGÁK/ TERÜLETEK - ÉRTÉKELŐ KISCSOPORTOK – ÜTEMEZÉS

Pedagógus önértékelés

Önértékelésre kijelölt pedagógus	Önértékelési kiscsoport tagjai				Tevékenységek megfigyelés időpontja	Megjegyzés
	Kiscsoport vezető	Csoporttag 1	Csoporttag 2	Csoporttag 3 megfigyelő		
F.Cs. Tesz-Vesz	P.A.	Sz.É.	F.Á.	Sz.T.	2021. október 18.	
P. A. Székhely Óvoda	L.Cs.	M.M.	Zs.K.	B.L.A.	2021. november 18	
S. E. Törcsvár	S.G.A.	Gy.I.	M.E.	L.L.	2022. február 21.	

Vezetői önértékelés

Önértékelésre kijelölt vezető	Önértékelési kiscsoport tagjai			Adatgyűjtés időszaka	Megjegyzés
	Kiscsoport vezető	Csoporttag 1	Csoporttag 2		
Pócsné Hermanics Mária	T.A.	J.K.Á.	P.M.	2021.11.01.- 11.30.	

Teljesítményértékelés (Értékelési szabályzat szerint)

Teljesítményértékeléssel érintett	Időpont (től- ig.)	Határidő	Felelős
Pedagógusok – teljes kör Az önértékelésben értékelésben érintettek kivételével minden pedagógus	2022. 04. 01 – 30.	2022. 05. 15.	Óvodavezető és helyettesek
Pedagógiai munkát segítők – teljes kör	2022. 04. 01 – 30.	2022. 04. 30.	Óvodavezető és helyettesek
Egyéb alkalmazottak – teljes kör	2022. 04. 01 – 30.	2022. 04. 30.	Óvodavezető és helyettesek

Tanfelügyelettel, minősítéssel érintettek köre: Minősítés 1 fő gyakornok 2021.09.16.
Nincs kijelölt tanfelügyelet.

Minősítés

2023. évre módosult a kötelező Pedagógus II. eljárás teljesítésének a határideje:

A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013 (VIII.30) Kormányrendelet az alábbi 39/R.§-sal egészült ki:

*„Aki a 3. § (1) bekezdése alapján a 2022. évben a Pedagógus I. fokozatba történő besorolásától számított 9 év szakmai gyakorlatot szerzett, minősítési eljárásban **legkésőbb 2023. évben köteles részt venni.**”*

A fenti jogszabályi hivatkozást figyelembe véve a kötelező Pedagógus II. fokozatra irányuló eljárásban való részvétel időpontja a 2023. évre módosul.

A jogszabály értelmében 2022 márciusában minősítési eljárásra kell jelentkeztetni azokat a pedagógusokat, akik 2013-ban kapták pedagógus 1 kategóriába besorolásukat.

Tervezett mérések - Gyermek fejlődés állapotának mérése

A mérések ütemezésénél bízunk benne, hogy óvodánk a koronavírus járvány idején is tudja fogadni a gyermekeket, a méréseknél számítunk folyamatos jelenlétükre. Hosszabb hiányzás esetén a szülőktől kérünk információkat, irányított kérdések alapján.

Ssz.	Mérés területe	Érintettek köre			Mérés eszköze módszere	Mérés ideje	Felelős
		Ki?	Kit?	Egyéb érintett			
1.	A gyermekek fejlődés állapota: <ul style="list-style-type: none"> • értelmi • beszéd • hallás • látás • mozgás 	Óvodapedagógusok,	Minden gyermek	Visszacsatolás minimum két alkalommal a szülőnek	Fejlődési napló Nagycsoportosoknak bemeneti és kimeneti mérések Fejlődés mutató Folyamatos megfigyelés, egyéb mérés	Évi 2 alkalom: október 31. április 30. Új gyerekek esetében november 31. és április 30.	Óvodavezető, helyettesek
2.	Tanköteles korú gyermekek neveltségi szintje	Pedagógiai asszisztensek	Minden ötödik tanköteles korú gyermek	Visszacsatolás: Szülő Szakmai munkaközösségi foglalkozások	Neveltségi szint mérő eszköz; célzott megfigyelés	Beosztás szerint 2022. április	BECS munkaközösség vezető
3.	Az óvoda gyermekeinek fizikai állapotát rögzítő mérések a fejlődési naplóban (bemeneti és kimeneti)	Óvodapedagógus	minden gyermek	Visszacsatolás: Szülő Szakmai Munkaközösségek, BECS	Fejlődési napló	Évi 2 alkalom: október 31. április 31.	Intézményvezető helyettesek

Elvárás minden pedagógustól:

- Feladatterv szerint támogassa a mérések szervezését és lebonyolítását

- Egyéni és csoport szinteken a mérési eredmények alapján határozza meg, szükség esetén pedig korigálja a tervezési tartalmakat.

Partneri igény és elégedettségmérések

- A dolgozói és szülői elégedettség mérések tartalmát és módszerét szükség esetén a járványhelyzet adta lehetőség szerint módosítjuk (eddig nem vizsgált területek beépítése vagy elhagyása, online kitöltési lehetőség).

Mérések tervezése			
	Ideje	Érintettek	Felelősök
Nagycsoportosok bemeneti és kimeneti mérése	2021. október hó 2022. április hó	Nagycsoportosok	Vezető helyettesek, Nagycsoportos óvodapedagógusok
Neveltségi szint mérése	2022. május hó	Nagycsoportosok	Nagycsoportos óvodapedagógusok, ped. asszisztensek
Gyermeki elégedettség mérése	2022. február hó	Középső és nagycsoportosok	BECS tagok
Munkatársi elégedettség mérése	2022. április hó	Minden dolgozó	Vezető helyettesek
Szülői elégedettség mérése	2022. április hó	Minden csoport	BECS, Óvodapedagógusok
Programokkal kapcsolatos elégedettség mérése	2022. május hó	Szülők és dolgozók	Nagy és középső csoportos óvodapedagógusok
Tárgyi eszközök elégedettségi mérése	2022. május	Óvoda dolgozói	Vezető helyettesek

1.5.

Pedagógiai folyamatok - Korrekció

AZ ÓVODÁKAT ÉRINTŐ KONCEPCIONÁLIS VÁLTOZÁSOK A KÖZNEVELÉSI TÖRVÉNYBEN:

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Nkt.) változásai (módosító jogszabály: egyes köznevelést érintő törvények módosításáról szóló 2021. évi LII. törvény 23. § (2) bek)

-A gyermek **óvodai nevelésben való kötelező részvétel alóli felmentésének** időbeli tartama kizárólagosan nem korlátozható, mert az sértené a szülő azon alapvető jogát, hogy a gyermekének adandó nevelést szabadon megválassza. Nkt. 8. § (2)

A 2021. július 1. napján hatályba lépő új eljárási szabályok szerint a felmentés a tárgyév április 15-ig kérhető, a felmentés annak az évnél az augusztus 31. napjáig adható, amelyben a gyermek negyedik életévét betölti, különös méltánylást érdemlő esetben újabb kérelem alapján annak az évnél az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek ötödik életévét betölti. A tartós gyógykezelés alatt álló gyermek esetén a kérelem április 15. napja után is benyújtható. Tartós gyógykezelés alatt álló gyermek esetén a szakorvos rendelhető ki.

Feladatunk: az óvodába járás alól felmentést kért gyermekek szüleivel kapcsolatban maradni.

Tankötelezettség megkezdése (Nkt. 45. § (2) bek., Nkt, 6. mell.)

- A jogszabály változás célja: a gyermek tankötelezettségének megállapítása ügyében az óvodának megfelelő lehetőséget biztosítani szakmai álláspontja kifejtésére. Szülői kérelem hiányában a gyermek tankötelezettsége megkezdésének halasztását a gyámhatóság is kezdeményezheti. A szülő, a gyámhatóság a kérelmét legkésőbb az iskolakezdés évének január 18-áig nyújthatja be a felmentést engedélyező szervhez. A szülő kérelme alátámasztására kérelméhez csatolhatja a gyermek fejlettségét alátámasztó óvodai dokumentumokat is.

Feladatunk: Felkészülés – szükség esetén – az iskolaérettséggel kapcsolatos szakvélemény kialakítására.

Szeptember végén tájékoztatjuk a pedagógusokat és a szülőket az Oktatási Hivatal legfrissebb rendelkezéseiről, állásfoglalásáról az iskolai halasztás lehetőségéről. A halasztást kérő gyermekek szüleivel és a szakszolgálattal, szakértői bizottságokkal szoros együttműködünk a megfelelő döntés meghozása érdekében.

A nagycsoportosok számára elkészült az iskolai tanulásra való előkészítést segítő feladatgyűjtemény. Ennek alkalmazására és a hatékonyabb fejlesztő tevékenységek biztosítása érdekében óvodánként rendszeres szakmai megbeszéléseket szervezünk a nagycsoportosokat ismerő kollégák (óvodapedagógusok, fejlesztőpedagógusok, pedagógiai asszisztensek, gyógypedagógus, pszichológus) számára.

A beiskolázás eredményességének fokozása céljából kiemelt feladat:

- Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre) fejlesztése, melybe a családokat tudatosabban be kell vonni. E gyermekek esetében az online kommunikációs csatornákat is fejleszteni szükséges.
- Az eredmények folyamatos nyomon követése, s ha szükséges, a korrekciók végrehajtása egyéni-, és csoportszinten egyaránt: A társaikhoz képest kifejezetten jobb eredményt elérő gyermekekkel történő tudatosabb és szakszerűbb foglalkozás (tehetséggondozás) – óvodabezárás esetén online formában, a szülőket segítve, velük együttműködve.

- **Tartós gyógykezelés alatt álló gyermekek ellátása** - A kiemelt figyelmet igénylő gyermek, tanuló kategóriája a tartós gyógykezelés alatt álló gyermek, tanuló körével bővült [Nkt. 4. § 13. pont c)

alpont]. Tartós gyógykezelés alatt álló gyermek az, akinek egészségügyi ellátása a szakorvos véleménye alapján az adott nevelési évben a harminchat nevelési napot várhatóan meghaladja, és emiatt a legalább napi négy órai tartamban meghatározott óvodai foglalkozásokon nem tud részt venni [Nkt. 4. § 18. pont]. - Eütv. 89. és 91. §

Feladatunk: A gyermek szüleivel közösen kialakítani a fejlesztés optimális módszereit, rendszerét.

A 2020-2021. nevelési év mérési eredményeire alapozott célok és feladatok:

Mérési eredmények	Okkutatás eredményei	Célok / Feladatok
A gyermekek értelmi, beszéd, hallás, látás, mozgásfejlődésének eredményei – irreális különbségek mutatkoztak	Nem egységesek az értékelési szempontok	Újra egyeztetni a három óvodában az értékelés módját, egységes szemléletet, értékelési szempontot kialakítani.
Gyermeki elégedettségmérés csökkent az elégedettség szabályjáték, valamint rajzolás, mintázás, festés, kézimunka területen.	A sok hiányzás a valószínűsíthető ok.	Több lehetőséget biztosítani, motiválni ezekre a tevékenységekre.
A székhelyen „uralkodó” légkör 75%		Feltárni az okokat, lehetőség szerint javítani a légkörön.
Munkakörülmények a Tesz-Vesz Óvoda telephelyen 75%	Forráshiány	Keresni a lehetőségeket az infrastruktúra, az épület állapotának javítására.
Információáramlás intézményi szinten és a székhelyen	A személyes találkozások, összejövetelek hiánya	Javítani az információ áramláson.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

Személyiségfejlesztés

Adatbázis

Ssz.	A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai	Száma 2021.09.01. Székhely+Töröcsvár+ Tesz-vesz	Tervezett tevékenységek, intézkedések, feladatok felsorolása Megjegyzés
1.	Beírt gyermekek száma	138+141+84= 363	Gyermekek adatainak pontos megjelenítése és vezetése az óvodai dokumentumokban. Az őszi felvételre váró gyermekek elhelyezése. Székhely és Tesz-Vesz Óvoda telephely: optimális csoportlétszámok megtartása mellett létszámnövelés.
1.1.	Közülük gyógypedagógusi, óvodapszichológusi ellátásban részesül		<p>*Óvodapedagógusok:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Az új gyermekek felmérése, képességvizsgálata. -Szakemberekkel való kapcsolatfelvétel és folyamatos konzultáció. -Fejlesztési feladatok megbeszélése a szülőkkel fogadóóra keretében. -Fejlesztések megszervezése, dokumentálása. -Folyamatos együttműködés, konzultáció gyógypedagógussal, pszichológussal, logopédussal, mozgásfejlesztőkkel és a szülőkkel. -Szoros kontakt a fejlesztő kollégákkal -Féléves fejlesztői értékelések tanulmányozása és személyi anyagban megőrzése -Tapasztalatok, megfigyelések eredményeinek megosztása, megbeszélése. -Szükség esetén a gyógypedagógus, óvodapszichológus bevonása a fogadó órákba. <p>Gyógypedagógus, óvodapszichológus, logopédus és mozgásfejlesztők:</p>

Ssz.	A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai	Száma 2021.09.01. Székhely+Töröcsvár+ Tesz-vesz	Tervezett tevékenységek, intézkedések, feladatok felsorolása Megjegyzés
			<ul style="list-style-type: none"> - egyéni foglalkozások - szülőkonzultáció - pedagóguskonzultáció - esetmegbeszélés - integráció megsegítése - szakmai kapcsolattartás - külsős szakemberekkel - szakmaközi kapcsolattartás
2.	Óvodai jogviszonyt szüneteltető gyermek	1+4+0= 5	
3.	Az év folyamán a járvány okán 80%-ban igazoltan hiányzó		Online kapcsolattartás a családdal, a gyermek fejlődésének nyomonkövetése érdekében
4.	Sajátos nevelési igényű gyermekek	9+0+1= 10	<p>Óvodavezetés: A fejlesztések megtervezése saját dolgozóval és szerződéskötés utazó logopédussal.</p> <p>Óvodapedagógusok:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Utazó szakemberekkel való kapcsolatfelvétel. - Fejlődésének megfelelő műveltségterületek megkeresése. - Saját ütemű fejlődés figyelembevétele. - Felülvizsgálati időpont figyelemmel kísérése. - Szakvélemény kiállítása. - A pedagógiai asszisztensek bevonása a gyermekek ellátásába. - A felülvizsgálatok nyomonkövetése, számontartása. - Kötelező kontroll vizsgálatra kérelem megírása a szakszolgálat felé, folyamatos konzultáció a fejlesztő szakemberekkel
4.1.	Közülük intézményben foglalkoztatott gyógypedagógusi ellátásban részesül	10	Lásd *
5.	HH gyermek	0	
6.	HHH gyermek	0	Jelzőrendszer működtetése, a szociális munkatárson keresztül a gyermekjóléti szakszolgálat esetleges megkeresése

Ssz.	A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai	Száma 2021.09.01. Székhely+Töröcsvár+ Tesz-vesz	Tervezett tevékenységek, intézkedések, feladatok felsorolása Megjegyzés
7.	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő	0	
8.	Szülői nyilatkozat alapján térítésmentesen étkezők	20+48+33= 101	Óvodapedagógusok: Az óvodatitkárral való megbeszélés, adategyeztetés. Óvodatitkárok: Szülői nyilatkozatok begyűjtése.
9.	3, vagy több gyermeket nevelő családban élők	26+29+15= 70	Családdal való kapcsolattartás.
10.	Tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek	15+5+5= 25	Megjegyzés: Jogszály változás: Tartós gyógykezelés alatt álló gyermekek ellátása - A kiemelt figyelmet igénylő gyermek kategóriája a tartós gyógykezelés alatt álló gyermek körével bővült [Nkt. 4. § 13. pont c) alpont]. Tartós gyógykezelés alatt álló gyermek az, akinek egészségügyi ellátása a szakorvos véleménye alapján az adott nevelési évben a harminchat nevelési napot várhatóan meghaladja, és emiatt a legalább napi négy órai tartamban meghatározott óvodai foglalkozásokon nem tud részt venni [Nkt. 4. § 18. pont]. - Eütv. 89. és 91. § Megjegyzés: Az 1-es típusú diabéteszrel élő gyermekek ellátása - Az Nkt. 2021. szeptember 1. napján hatályba lépő módosítása a 2021/2022. nevelési évtől kötelezettséget telepít az óvodákra az inzulinfüggő cukorbetegségben szenvedő, óvodai nevelésben részt vevő gyermekek indokolt esetben történő, intézményben megvalósuló speciális ellátása tekintetében. Az óvoda vezetője az 1-es típusú diabéteszrel élő, az óvodával jogviszonyban álló gyermek részére a szülő vagy más törvényes képviselő kérelmére, a gyermekkori diabétesz gondozásával foglalkozó egészségügyi intézmények szakmai iránymutatása alapján a jogszabályban foglalt speciális ellátást biztosítja [Nkt. 62. § (1a) bek.].
11.	Nevelésbe vett gyermek	2	Kapcsolattartás a családdal és a Humánszolgáltató Központtal
12.	Beilleszkedési magatartási, tanulási zavarral küzdő gyermek	2+3+1= 6	Törvény által előírt fejlesztések biztosítása (óvodapedagógus, gyógypedagógus, fejlesztőpedagógus, mozgásfejlesztő)

Ssz.	A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai	Száma 2021.09.01. Székhely+Töröcsvár+ Tesz-vesz	Tervezett tevékenységek, intézkedések, feladatok felsorolása Megjegyzés
			Lásd *
12.1.	Közülük gyógypedagógusi vagy óvodapszichológusi ellátásban részesül	2+3+1= 6	Lásd *
13.	Veszélyeztetett gyermek	0	
13.1.	Közülük gyógypedagógusi vagy óvodapszichológusi ellátásban részesül	0	
14.	Írásban jelzést tettünk a gyermekjóléti szolgálat irányába	0	2021 június – augusztus közt a Gyermekjóléti Szolgálat kért tőlünk pedagógiai véleményt 3 gyermekről.
14.1.	Közülük gyógypedagógusi vagy óvodapszichológusi ellátásban részesül	0	
15.	Jelzést tettünk a szociális segítő irányába	0	Nem volt ilyen.
16.	Anyaothonban lakó gyermek	0	
17.	Gyermekét egyedül nevelő szülő	3+4+5=12	Óvodapedagógusok: - Mindkét szülővel való kommunikáció, kapcsolattartás, mindkét szülő informálása a gyermek fejlődési állapotáról Folyamatos kapcsolat a családdal, szükség esetén a szociális segítő bevonása.
18.	Félnapos óvodás gyermek	0	-
19.	Nem étkező	0+1+0= 1	Konyhai dolgozó, dajka: Ételek megfelelő tárolása (Saját étel.)
20.	Speciális étrendet igénylő gyermek	1+1+3= 5	Folyamatos ellenőrzés és kapcsolattartás a megfelelő étel biztosítása érdekében. Orvosi igazolás beszerzése, kapcsolat az ételt biztosító konyhával.

Ssz.	A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai	Száma 2021.09.01. Székhely+Töröcsvár+ Tesz-vesz	Tervezett tevékenységek, intézkedések, feladatok felsorolása Megjegyzés
21.	Tehetségígéretes gyermek	11+10+10= 31	Egyeztetés a családokkal. A szülők, pedagógusok tájékoztatása a kerületi tehetségkoordinátor által ajánlott lehetőségekről. Tehetségműhelyek működtetése. Pedagógusok részvétele szakmai konferenciákon, programokon.
22.	A rendkívüli szünetben ügyeletet igénylő gyermekek száma		
23.	Jelzést /intézkedést tettünk a szakértői bizottság felé		2021.06.30.-ig vizsgálatot kértünk 8, jelenleg is óvodánkba járó gyermek számára. Vizsgálati eredményt eddig 1 gyermekről kaptunk (BTMN)

Feladatok a 3 éves gyermekek logopédiai szűrővizsgálatával kapcsolatosan

A KOFA - korai nyelvi fejlődés online vizsgálatát a logopédus irányítja és értékeli, az eredményeket online fogadóórán csatolja vissza a szülők számára

http://www.jgypk.hu/mentorhalo/tananyag/Nyelvfejlési_zavarok/34_kofa_korai_nyelvi_fejlds_j_vizsgaleszke.html

A székhely és a telephelyek utazó logopédusai a júniusban videó megosztásával, valamint augusztusi szülői értekezleten személyesen (székhely óvodában) tájékoztatták a szülőket a szűrővizsgálat módszeréről, jelentőségéről.

KOFA – 3 évesek logopédiai szűrése: KOFA 3 szülői tájékoztató XI kerület - YouTube

Szeptemberben a szervezési feladatokban segítjük a logopédusokat: a logopédus és a szülők közti kapcsolat létrehozása, információk eljuttatása. *(A gyermek sajátos nevelési igényére, beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségére, tartós gyógykezelésére vonatkozó adatai, továbbá a gyermek speciális köznevelési ellátásához elengedhetetlenül szükséges szakorvosi diagnózisának adatai a pedagógiai szakszolgálat, az óvoda és az egészségügyi szakellátó között továbbítható [Nkt. 41. § (8) bek. a) pont].)*

Gyermekvédelmi szakmai munkaközösség munkaterve 2021/2022

Munkaközösség vezető: Sz.T.-né

A munkaközösség tagjai: B.L.A., M.É., L.V.J., S.S.J., B.L.K.

Cél a törvényi elvárások szerinti működés során: A gyermekvédelemről szóló törvényben foglaltak szerint végezni az óvó-védő feladatainkat, elsősorban a prevenció megvalósításával, szükség szerint szakemberek segítségének igénybevételével.

Munkarend: Havonta 1 alkalommal, jelzés esetén azonnali esetmegbeszélés

Az óvoda feladata, hogy a gyermekek igényéhez igazodva biztosítsa

- a gyermekek fejlesztésével kapcsolatos pedagógiai feladatokat
- a szociális hátrányokat segítő pedagógiai tevékenységet
- az együttműködés kialakítását azokkal a szolgálatokkal, amelyek a gyermekek óvodai nevelése során a szülőket támogatják, és a gyermekek számára szolgáltatásokat biztosítanak.
- A családok tiszteletben tartása, a családi nevelés erősítése a rászorulóknak körében
- Szoros kapcsolat kialakítása a közvetlenül, vagy látens módon segítséget kérő családokkal, egyéni sorsokkal való törődés
- Esélyegyenlőség biztosítása
- A prevenció, a gyermekek hátrányos helyzetének csökkentése
- A Hátrányos helyzetű gyermekek esélyegyenlőségének biztosítása, szükség szerint a családok segítése, a veszélyeztetettség csökkentése, együttműködés a különböző intézményekkel és szakemberekkel
- A gyermekvédelmi munka során együttműködünk az Újbudai Humán Szolgáltató Központtal, szükség esetén értesítjük, közös intézkedési tervet dolgozunk ki a hátrányos helyzet csökkentésére

Székhely óvoda: Sz. T.né
Törcsvár telephely: S. S.né
Tesz-Vesz telephely: U.M

Időszak	Feladat	Felelős	Dokumentáció
Szeptember	<p>Gyermekvédelmi munkaterv elkészítése, összhangban a helyi nevelési programmal, a vezető éves munkatervével.</p> <p>Járványhelyzetre való tekintettel felkészülés a digitális kapcsolattartásra szülőkkel, más szakemberekkel</p> <p>A munkát segítő nyilvántartás, dokumentáció felülvizsgálata.</p> <p>Ingyenes étkezés iránti igény felmérése, kérelmek összegyűjtése, rögzítése az e-menza rendszerben.</p> <p>Gyermekek kiszűrése. Szükségletfelmérés szociális segítő kérése alapján.</p> <p>SNI, BTMN gyermekek fejlesztésének megtervezése, felülvizsgálatuk nyomon követése</p> <p>Az ágazati kerettörvény gyermekvédelmi tárgyú módosításai *</p>	<p>gyermekvédelmi felelős, óvodavezető</p> <p>gyermekvédelmi felelős, óvodavezető, óvodatitkárok</p> <p>gyermekvédelmi felelős, óvodapedagógusok</p> <p>gyermekvédelmi felelős, óvodapedagógusok, óvodapszichológus, gyógypedagógus, fejlesztőpedagógus végzettséggel rendelkező pedagógiai asszisztens</p> <p>gyermekvédelmi felelős, óvodapedagógusok, óvodapszichológus, gyógypedagógus,</p>	<p>Gyermekvédelmi napló, Étkezési támogatások dossziéja, Adatlapok</p> <p>Online és papír alapon kiküldött tájékoztató az óvodapedagógusoknak, milyen jelei lehetnek a lelki, fizikai, szexuális veszélyeztetettség-bántalmazásnak, mire kell figyelniük. Azonnali jelzés az óvodavezetőnek, gyermekvédelmi felelősnek.</p>
október-folyamatos	<p>Szociális segítővel közös munka. Új gyermekek helyzetének felmérése, problémák kiszűrése (egészségügyi, szociális, nevelés) figyelemmel kísérése.</p>	<p>gyermekvédelmi felelős, óvodapedagógusok, óvodavezető, óvodapszichológus</p>	

	A már nyilvántartásban lévő gyermekek helyzetének felismerése, felülvizsgálata, változások jelzése. Kapcsolattartás az óvoda pszichológusával, gyógypedagógusával, esetmegbeszélések, kiemelt figyelmet igénylő gyermekek megfigyelése. Védőnői ellenőrzések, preventív eü. szűrővizsgálatok koordinálása. Kiemelt figyelmet igénylő gyerekek megfigyelése, kapcsolat felvétele a szakemberekkel, differenciált nevelés, fejlesztés biztosítása. Tehetséges gyermekek fejlesztési, módjának átgondolása, gyakorlati megvalósítása.	gyógypedagógus gyermekvédelmi felelős, óvodavezető, óvodavezető helyettesek, óvodapedagógusok, óvodapszichológus, gyógypedagógus, logopédus	
december	Nagycsaládosok részére a karácsonyi támogatás	gyermekvédelmi felelős, óvodapedagógusok	
December-május	Beiskolázással kapcsolatos teendők. SNI, BTMN gyermekek vizsgálatának nyomon követése, segítő szakemberekkel való egyeztetés	gyermekvédelmi felelős, óvodapedagógusok, óvodavezető, óvodapszichológus	Óvodai csoportnaplók, gyermekvédelmi napló, fejlődési napló
május	Gyermekvédelmi munka éves értékelése	gyermekvédelmi munkaközösség	

* A köznevelés ágazati kerettörvényének 2021. július 8-án hatályba lépő módosítása értelmében az óvodában nem szervezhető olyan foglalkozás, illetve nem folytatható olyan tevékenység, amely a gyermekek számára népszerűsíti

- a pornográf, a szexualitást öncélúan ábrázoló tartalmakat,
- a homoszexualitást,
- a gyermek születési nemének megváltoztatására irányuló beavatkozásokat,
- a transzszexualitást,
- a társadalmi nemek elméletét (Alaptörvény XVI. cikk (1) bek.)

Az óvoda saját pedagógus-munkakörben foglalkoztatott alkalmazottján és az intézmény-egészségügyi szolgálatot ellátó szakemberen, valamint az óvodával kötött együttműködési megállapodással rendelkező állami szervén kívül más személy vagy szervezet a gyermekek részére tartott foglalkozás keretében szexuális kultúrával, nemi élettellel, nemi irányultsággal, szexuális fejlődéssel, a kábítószer fogyasztás káros hatásaival, az internet veszélyeivel és egyéb testi és szellemi egészségfejlesztéssel kapcsolatos programokat (a továbbiakban: felvilágosítóprogram) csak akkor tarthat, ha jogszabályban kijelölt szerv nyilvántartásba vette [Nkt. 9/A. § (1) bek.].

A felvilágosító programok tartására jogosult szervezet nyilvántartását vezetni jogosult szervezet, a nyilvántartásba vétel részletes feltételeit, továbbá a nyilvántartás vezetésére és közzétételére vonatkozó részletes szabályokat az oktatásért felelős miniszter rendeletben állapítja meg [Nkt. 94. § (1) bek. j) pont]. Amennyiben a köznevelési feladatokat ellátó hatóság a hatósági ellenőrzés során feltárja, hogy az intézményben a felvilágosító programokat nem a nyilvántartásba vett szervezet végezte, az intézményvezetővel és a program szervezőjével szemben szabálysértési eljárást kezdeményez [Nkt. 79. § (8) bek.].

Munkaterv

Szilas Tamásné gyógypedagógus

2021-2022 nevelési év

A gyógypedagógus célja, hogy az SNI, BTMN gyermekek megkapják a Szakértői véleményben foglaltakban javasolt fejlesztéseket.

Megismerjem a gyermekeket, az egyéni szükségleteikre építve, az életkori és egyéni fejlődési sajátosságaihoz illeszkedve, tudatosan tervezett eljárásokkal történő támasznyújtással tudjam az egyéni /csoportos fejlesztéseket adaptálni. Az egyéni fejlesztési tervben kitűzött célok elérése-megvalósítása, szükség szerinti változtatása.

Kölcsönös, folyamatos együttműködés az óvodapedagógus, szülők, pszichológus, logopédus, mozgásfejlesztő, társintézményben dolgozó kollégákkal.

2021. Augusztus

Felkészülés a nevelési évre:

- Új SNI, BTMN gyermekek anyagainak áttekintése, vezetővel, óvodapedagógusokkal való konzultáció
- Fejlesztő eszközkészlet szükségletének felmérése
- Évindító nevelőtestületi értekezleten való megjelenés
- Felkészülés, előkészítés az online fejlesztésre a vírushelyzetre való tekintettel, online felületeken való kapcsolattartási lehetőségek bővítése, online anyagok gyűjtése, ezek feltöltése, elküldése, segítségnyújtás

Elérhetőségeim: E-mail: gyogypedagogus.sasadiovi@gmail.com

Facebook oldal: Szilas Andrea Gyógypedagógus

Telefonon: +36208062476, viberen, zoomon, messenger, messenger video, facetimeon is elérhető vagyok.

Munkarendem, szülőkkel való személyes konzultációs lehetősége, (előreegyeztetett időpontban).

Székhely: hétfő-kedd- csütörtök délelőtt

Törcsvár utcai óvoda telephely: péntek délelőtt

Tesz-Vesz óvoda telephely: szerda délelőtt

2021. szeptember:

- Csoportokban gyermekek megfigyelése, beszoktatások és az új gyermekek beilleszkedésének figyelemmel kísérése, segítése
- Tesztek felvétele, helyzetfeltáró, melyek segítségével kiderül van-e szükség további vizsgálatra, és ha igen, milyen irányban- irányt ad az egyéni fejlesztési tervek megírásához.
- A három intézményben dolgozó pszichológus, logopédus, mozgásfejlesztő kollégákkal egyeztetés a fejlesztést igénylő gyermekekről.
- Óvodapedagógusokkal való konzultáció, segítségadás. Az adott gyermekről, problémáiról, felmerülő kérdésekről való beszélgetés, kölcsönös együttműködés irányának meghatározása, fejlesztési lehetőségekről.
- Kiscsoportos gyermekek megfigyelése, hospitálás, beilleszkedésük, beintegrálásuk segítése.
- Szülőkkel való kapcsolatfelvétel, időpont egyeztetés-konzultáció, melynek során az otthoni nehézségek, felmerülő problémák, kérdések megbeszélése, nyomon követése, az egyéni fejlesztési tervbe beépítése, a szülői beleegyező nyilatkozatok aláírása.
- Korai fejlesztőközpont kollégákkal kapcsolatfelvétel, kapcsolattartás
- A szakértői iskolaérettségi (iskolaérettségi vizsgálatot mi nem kérhetünk) vizsgálati kérelmek benyújtásának támogatása, gyógypedagógiai vélemény írása

2021. október

- Egyéni és csoportos fejlesztések. Törvényi előírásoknak megfelelően.
- Óvodapedagógusokkal való konzultáció
- Igény szerint szülőkkel való konzultáció
- Tanácsadás - segítségadás otthoni gyakorláshoz
- Kiscsoportos szülői értekezleteken való részvétel igény szerint
- Csoportokban gyermekek megfigyelése
- SNI gyermekek egyéni fejlesztési tervének elkészítése, szülőkkel való megismertetése.

2021. november

- Egyéni, csoportos fejlesztések
- Előző évben foglalkoztatottak részére felmérés, szükségesség esetén további fejlesztő foglalkozások tartása
- Vizsgálatra küldött gyermekek figyelemmel kísérése
- Szülőkkel való konzultáció, a gyermek aktuális fejlettségi szintjéről, fejlesztés folyamatáról
- Tanácsadás - segítségadás otthoni gyakorláshoz

2021. december

- Egyéni, csoportos fejlesztések
- Óvodapedagógusokkal való konzultáció.
- Szülőkkel való konzultáció, egyéni fejlesztési tervben leírt fejlesztendő területekből mi az amit

sikerült elérnünk, mely területeken szükséges beavatkozás, fejlesztés.

- Tanácsadás - segítségadás otthoni gyakorláshoz
- A szakértői iskolaérettségi vizsgálati kérelmek benyújtásának támogatása, gyógypedagógiai vélemény írása.
- Az iskolakezdésben visszamaradó gyermekek szükség esetén felmérése-fejlesztő foglalkozások szervezése.

2022. január:

- Egyéni, csoportos fejlesztések
 - Félévi beszámoló
 - Egyéni fejlesztési tervek készítése negyedévre. -
- Az első félév értékelése-eredményei, óvodapedagógusokkal való konzultáció.

2022. február

- Szülőkkel való konzultáció, gyermek aktuális fejlettségi szintjéről, tanácsadás - segítségadás otthoni gyakorláshoz
- Egyéni, csoportos fejlesztések

2022. március:

- Egyéni, csoportos fejlesztések -
- Egyéni fejlesztési tervek készítése
- Óvodapedagógusokkal való konzultáció
- Szülői igény esetén fogadóóra, beiskolázás segítése
- Szülőknek fogadóóra, - a gyermek aktuális fejlettségi szintjéről, fejlesztés folyamatáról

2022. április:

- Beiskolázásban való segítségnyújtás
- Gyógypedagógiai vélemények írása
- Pszichológus, logopédus, mozgásfejlesztő kollégákkal konzultáció
- Egyéni, csoportos fejlesztések

2022. május:

- Egyéni, csoportos fejlesztések
 - Szülőknek fogadóóra, - a gyermek aktuális fejlettségi szintjéről, fejlesztés folyamatáról -
- A gyermekkel kapcsolatban felmerülő nehézségek-problémák, felmerülő kérdéseiknek megbeszélése
- A szülőknek lehetősége van visszajelzést adni.
 - Tanácsadás - segítségadás otthoni gyakorláshoz

2021. június:

- Év végi beszámoló
- Év végi konzultáció vezetővel, óvodapedagógusokkal
- Egyéni fejlesztési tervek lezárása, szülők tájékoztatása a gyermek aktuális fejlettségi szintjéről

Bp.2021.szeptember

Szilas Tamásné Andi

Óvodán belüli fejlesztő/gyógypedagógiai terv –Fejlesztőpedagógus, gyógypedagógus tevékenysége

Órarendek - Tervezett beosztások

Gyógypedagógus X fejlesztő pedagógus O	Hétfő		Kedd		Szerda		Csütörtök		Péntek	
	délelőtt	délután	délelőtt	délután	délelőtt	délután	délelőtt	délután	délelőtt	délután
Székhely	X	O	X				X			
Tesz-Vesz Ó.					X					
Törcsvár U.Ó.									X	

Óvodánk székhelyén dolgozik pedagógiai asszisztens, aki **fejlesztőpedagógusi** végzettséggel rendelkezik.

Az ő feladata két BTMN élő (BTMN-nel élő? A –nel nélkül fura) gyermek fejlesztése, a szakvéleményben foglaltaknak megfelelően.

Óvodán belüli óvodapszichológusi ellátás

ÓVODAPSZICHOLOGUS MUNKATERVE 2021. szeptember - 2022. június

Az óvodapszichológus **tevékenységének fő célja** az oktató-nevelő munka hatékonyságának segítése, a gyermekek személyiségfejlesztése és lelki egészségvédelme. Munkáját a Nemzeti Köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény, és az azt kiegészítő végrehajtási rendeletekben meghatározott feladatok alapján végzi.

Folyamatosan végzett óvodapszichológiai tevékenységek:

- Csoportlátogatás, megfigyelés.
- Szülő és pedagógus konzultációk.
- Egyéni és csoportos esetvezetések.
- Pedagógusok számára szakmai-módszertani alkalmak tartása (előadás, workshop, tréning) az óvoda igényei szerinti témában és gyakorisággal.
- Szakértői vizsgálati kérelmek benyújtásában segítségnyújtás; SNI és BTM gyermekek esetében a szükséges és a kompetencia körbe tartozó ellátás biztosítása, segítségnyújtás a továbbirányításban, a megfelelő szakellátás megszervezésében.
- Szülők számára csoportos fórumok tartása az óvoda igényei szerint.

- ÓP Munkaközösség heti rendszerességű team összejövetelein való részvétel
- Adminisztráció, dokumentáció vezetése (kötött munkaidő adminisztrációja, óvodapszichológus munkanapló, egyéni lapok).

Tematikus tervezés havi lebontásban:

2021. szeptember
<p>Felkészülés a nevelési évre:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ igényfelmérés: szükségletek, igények felmérése, hogyan kapcsolódhat az óvodapszichológus az óvoda szakmai programjához? ▪ saját munkaterv elkészítése az óvodai szükségletek mentén, az ÓP egyéni elképzelésivel <p>Évkezdési feladatok:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ munkakörülmények megteremtése (szoba, eszközök, dokumentációhoz szükséges dolgok) ▪ órarend, munkaidőbeosztás elkészítése, egyeztetése ▪ faliújságon elérhetőség feltüntetése ▪ Egységesen kidolgozott dokumentáció/adminisztráció elindítása, folyamatos vezetése ▪ SNI-BTM szakértői vélemények áttekintése, pszichológiai vonatkozások megismerése, a szükséges beavatkozások megtervezése ▪ Kiscsoportos pedagógusokkal, szülőkkel kapcsolatfelvétel (tájékoztató a szülők felé az óvodapszichológus munkájáról, elérhetőségéről; tájékoztató aláíratása), a beszoktatás támogatása ▪ Kontroll/utógondozás: előző tanévben ellátott (még mindig az intézménybe járó) gyermekek helyzetének áttekintése, további szükséges beavatkozások megtervezése ▪ Új kollégák tájékoztatása az OP munkájáról, tevékenységeiről ▪ Csoportlátogatások
2021. október – 2022. május
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Tanköteles korú gyermekek pszichológiai korrekciós/ fejlesztő foglalkozásainak megtervezése és megvalósítása (csoportos): kiemelten szocialitás-érzelemszabályozás területe. ▪ Ismerkedés az új kiscsoportosokkal, támogatási szükségletek felmérése (hospitálás, megfigyelés, konzultáció), szűrés - szokásostól való eltérés felismerése, prevenció, beavatkozások megtervezése ▪ Tanköteles korú gyermekek csoportjaiban szülői értekezleten való megjelenés, a szülők támogatása az iskolaérettségre való felkészülésben ▪ Egyéb folyamatosan végzett óvodapszichológiai tevékenységek végzése
2021. június
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Egyéni esetek és csoportos foglalkozások lezárása (szükség szerint) ▪ Év végi statisztika, beszámoló készítése, évértékelő konzultáció a vezetővel

Óvoda- pszichológus	Hétfő		Kedd		Szerda		Csütörtök		Péntek	
	délelőtt	délután	délelőtt	délután	délelőtt	délután	délelőtt	délután	délelőtt	délután
Székhely					X		X			
Tesz-Vesz Ó.	X									
Töröcsvár U.Ó.			X				X			

2021.09.14.

Losonci Adrienn, Sasadi Óvoda, óvodapszichológus

Óvoda- egészségügyi ellátás személyi feltételei

Székhely/telephely	Óvodaorvos	Védőnő
Sasadi Óvoda Székhely	Dr. Koltai György	Subicz Dorka
Sasadi Óvoda Tesz-Vesz Óvoda th	Dr. Quaiser Erzsébet	Bicsék Nóra
Sasadi Óvoda Töröcsvár Utcai Óvoda th	Dr. Quaiser Erzsébet	Keserű Brigitta

Székhely/telephely	Óvodaorvos	Védőnő
	<i>Az 1-es típusú diabéteszsel élő gyermekek ellátásával kapcsolatosan:</i>	
Nincs óvodánkban 1-es típusú diabéteszsel élő gyermek.		

A gyermekek fizikai állapotát felmérő egészségügyi vizsgálatok és azok időpontjai

A gyermekorvosok az intézményben közegészségügyi-járványügyi feladatokat látnak el. A COVID-19 járvánnyal kapcsolatos ismeretek és az eljárásrend pontosítása érdekében személyes megbeszélést kezdeményezünk az óvodaorvosokkal. Az aktuális eseményekről, teendőinkről kikérjük véleményüket. A védőnő tisztasági tanácsadással, ellenőrzéssel segíti a munkánkat. A szülők gyermekeikkel egyénileg keresik fel a gyermekorvosi rendelőt, védőnőt – az aktuális járványügyi helyzetnek megfelelően.

Fogorvosi állapotfelmérés: 2022. tavasz – amennyiben a járványhelyzet engedi.

Ortopéd orvosi vizsgálat gyógytestnevelés foglalkozáshoz kapcsolódóan: 2021 szeptember második felében lesz.

A gyermekek fizikai állapotát felmérő egészségügyi vizsgálatok rendje

A vizsgálat tárgya	A vizsgálat ideje	Érintettek
KOFA	2021. szeptember hó	Kiscsoportosok
Fogászat	2022. tavasz	Minden gyermek
Védőnői vizsgálat	3 havonta	Minden gyermek
Szemészet – látás vizsgálat	2022. március hó	Nagycsoportosok
Ortopédiai vizsgálat	2021.szeptember 2022. május hó	Nagycsoportosok Középső csoportosok (betöltött 5 év)

Alapszolgáltatások – Az ellátást biztosító szakszolgálat / intézmények és személyek

Ssz.	Fejlesztési terület	Székhely		Töröcsvár U.Ó. th.		Tesz-Vesz Ó. th	
		Név	Idő	Név	Idő	Név	Idő
Speciális szolgáltatást nyújtó							
1.	SNI logopédiai ellátás	Dr. D. L-né	hétfő és szerda	Á.N.	?	P.R.	szerda és csütörtök
2.	Utazó logopédus	Dr. D. L-né	?				
3.	Fejlesztőpedagógiai ellátás	N. N.	hétfő				
4.	SNI gyermekek gyógypedagógiai és mozgás ellátása	Sz.T.-né és M.H.	hétfő-kedd-csütörtök szerda és péntek	Sz.T.-né	péntek	Sz.T.-né	szerda
5.	Óvoda pszichológus	B.L.A.	szerda és csüt.	B.L.A.	kedd és csüt.	B.L.A.	hétfő
6.	Hittan	M.-F.M	?	-		V.Zs.	?
7.	Szociális segítő	Újbudai Humán Szolgáltató Központ munkatársa: Heiszler Brigitta Enikő					

**AZ ÓVODA TERVEZETT SZOLGÁLTATÁSAI - Szülői igényekre
alapozott**

(a szolgáltatónak kifizetett térítési díj ellenében nyújtott)

A COVID19 járványhelyzetre tekintettel a szülői igények alapján szervezett foglalkozások a járványügyi szabályok szigorú betartásával kerülnek megtartásra.

	Ssz.	Szolgáltatás /tevékenység	Szolgáltató	Intézményi koordinátor/ felelős
Székhely	1.	Néptánc	Copygráciák	P.A.
	2.	Játékos torna labdával	Baráti Bórlabda FC	T.A.
	3.	Gyermek jóga	Illés Ildikó	P.A.
Tesz-vesz Óvoda Telephely	1.	Gyermektánc	Buborék Úszóiskola	H.I.
	2.	Gyermek foci	Buborék Úszóiskola	H.I.
	3.	Játékos gyermektorna	Buborék Úszóiskola	H.I.
	4.	Gyermek jóga	Buborék Úszóiskola	H.I.
	5.	Sakk	Tóth Helga	H.I.
Törösvár Utcai Óvoda Telephely	1.	Játékos torna labdával	Baráti Bórlabda FC	S.E.

A foglalkozások kezdete az óvoda tornatermében: 16:00, befejezése 16:45. A részletes szabályozást az szülőkhöz és a foglalkozást tartókhöz is eljuttatjuk.

Óvodáink közelében lévő helyszíneken szervezett szolgáltatás igénybevételéről a döntés a szülők hatásköre. Az óvodavezetés és az óvodapedagógusok tájékoztatást kérnek arról, ha valaki ilyen programokra jár, illetve írásos engedélyt, hogy az óvodából gyermekét a szolgáltató megbízottja elviheti.

2.2.

Közösségfejlesztés

Elvárás minden óvodapedagógussal szemben - *Kiemelések a Sasadi Óvoda Pedagógiai Programjából:*

Céljaink:

- Alapvetőnek tekintjük a múlt értékeinek továbbélését, a néphagyományőrzést, a népi kultúra ápolását.
- A népszokások eredetének, lényegének, hiedelemvilágának, jelképeinek, valamint a népi játékok, népmesék, népdalok és kézművesség közvetítésében tovább éltetjük a népi kultúrát oly módon, hogy a gyermek megtalálja benne a szépséget, örömet, és követendőket.
- Mindez elősegíti a haza megismerését, a hazaszeretetre nevelést, a nemzeti értékeinkhez való pozitív érzelmi viszony kialakítását.

A pedagógiai programban is megjelenített intézményi szintű óvodai ünnepek és egyéb programok tervezett tartalmi és időpontjai

Ssz.	Ünnepek/programok	Időpont	Felelős
1	Az 1956-os forradalom ünnepe	2021.10.22.	Óvodapedagógusok
2	Kerület napja	2021.11.11.	Óvodavezető helyettesek
3	Az 1848-as forradalom - Március 15	2022.03.11.	Óvodapedagógusok
4	BEAC labda-jótkonysági program Biztonságos Közlekedés Óvoda Kupa	2022. április	Függetlenített vezetőhelyettes
5	Nemzeti összetartozás napja 06.04.	2022.06.03.	Óvodapedagógusok
6	Újbuda Környezettudatos Óvodája	2021. november 01. – 2022. június 15.	Óvodavezető és munkaközösségvezető

A pedagógiai programban is megjelenített csoport szintű óvodai ünnepek és egyéb programok tervezett tartalmai és időpontjai

A szülőkkal, családokkal közös programokat kék háttérrel jelöltük.

Az online is megvalósítható programokat zöld háttérrel jelöltük.

Dátum	Székhely Óvoda	Felelős	Tesz-Vesz Óvoda th.	Felelős	Törcsvár Utcai Óvoda th.	Felelős
SZEPTEMBER						
09.06.			Néphagyomány kiállítószekrény	H. I.		
09.09.			Szülői értekezlet Kékcinke csoport	P. M. Sz. É.		
09.13.			Almaszüret a Doma farmon. Kékcinke és Veréb csoportok Szülői értekezlet Vörösbegy csoport	H. I. P. M. F. Cs.		
09.14.			Szüreti mulatság (közös program a szülőkkal)	F.Cs. P.M.		
09.15.	Kirándulás a Szemlőhegyi barlangba	S.L-né	Almaszüret a Doma farmon. Vörösbegy és Rigó csoportok	F.Cs. T.G..		
09.20.-09.24.	Környezetkímélő közlekedési hét	F.Á.	Környezetkímélő közlekedési hét	F.Cs.	Környezetkímélő közlekedési hét	T.A., B.N.B.K.
09.20-			Sashegyi séta Kékcinke csoport	Sz.É.		
09.21.					Szülői értekezlet Sárga, Lila csoport	GY.D., C.D.
09.22.			Szülői értekezlet Veréb csoport	H.I.	Szülői értekezlet Narancs csoport	P.J., S.G.A.
09.23.	Szüreti vásár	P.A.	Rendőrségi nap	P.M.		

09.24.			Biciklis felvonulás	Sz.É.		
09.25.					Őszi Barangoló Játszódélelőtt	S.E.és a nev.test.
09.26.						
09.27.						
09.28.			Sashegyi séta Vörösbeigy csoport Szülői értekezlet Rigó csoport	F.Cs. T.G.	Oravecz György zongoraművész 2 előadása	S.E.
09.29.	Doma farm almaszüret	S.L-né	Oravecz György zongora 2 előadása (Tom és Jerry)	P.M.	Mihály napi vásár Szülői értekezlet Piros csoport	B.N.B.K, O.V.; B.N.B.K., T.A.
09.30.	Magyar népmese napja Oravecz György zongoraművész 2 előadása	M.E.	Magyar népmese napja: óvónői bábozás	U.M.	Népmese napja	Gy.D., P.M.
OKTÓBER						
10.01.	Zene világnapja, őszi táncház	F.Á., S.L-né	Zene világnapja: hangszeres előadás pár percben	T.G., P.M.		
10.02.						
10.03.						
10.04.	Állatok világnapja Csoportonként	csoportok óvodapeda-gógusai	Állatok világnapja csoportonként Sashegyi séta Veréb csoport	csoportok óvoda- pedagógusai H.I.	Állatok Világnapja Örökbefogadás	S.E., C.D.
10.05.	Szülői értekezlet középső	Teknőc és Méhecske csoport	Sashegyi séta Veréb csoport	U.M.	Szülői értekezlet Kék csoport	Zs.K.

	csoportosok	óvodapedagógusai				
10.06.	Szülői értekezlet Nagycsoportosok	Maci, Mókus Csiga csoport óvodapedagógusai	Néphagyomány kiállítászebrény	H.I.		
10.12.	Sashegyi séta	L.L.	Sashegyi séta Rigó csoport	T.G.		
10.13.			Sashegyi séta Rigó csoport	T.G.		
10.15.	Lépten-nyomon madárove Csoportonként	F.Á.				
10.16.						
10.17.						
10.18.						
10.19.	Töklámpás faragás csoportonként kiállítás az elkészült művekből	M.S.				
10.20.					Szülői értekezlet Zöld csoport	S.E., P.J.
10.22.	Nemzeti ünne megünneplése csoportonként	csoportok óvodapedagógusai	Nemzeti ünne megünneplése csoportonként	csoportok óvoda- pedagógusai	Nemzeti Ünne megünneplése	P.J.
10.23. Nemzeti Ünne						
10.29.	NEVELÉS NÉLKÜLI MUNKANAP ???					
NOVEMBER						
11.01.	Iskolai őszi szünet utolsó napja					
11.02.			Szülős fényképezés	P.M.		

11.03.						
11.04.	Kiscsoportos szülői értekezletek	Katica Süni csoport óvodapedagógusai	Fényképezés Veréb és Vörösbegy csoport	csoportok óvodapedagógusai		
11.05.			Fényképezés Kékcinke és Rigó csoport Néphagyomány kiállítószekrény	Csoportok óvodapedagógusai H.I.		
11.08.					Óvodai fényképezés a héten, Narancssárga, Sárga csoport	
11.09.					Fényképezés Kék csoport	
11.10.					Fényképezés Lila csoport	
11.11.	A Kerület Napja					
	Márton napi lámpás felvonulás	T.A.	Márton napi lámpás felvonulás	T.G.	Fényképezés Zöld csoport Kerület Napja- kiállítás	C.D.
11.12.					Fényképezés Piros csoport	
11.15.	Fényképezés	K.T.L.				
11.16.	Fényképezés					
11.17.	Fényképezés					
11.18.	Fényképezés		Tesz-Vesz nap	H.I.		
11.19.	Fényképezés					
11.20.					Adventi koszorú készítő műhely	GY.D., B.N.B.K, T.A., S.E., J.K.Á.
11.23.			Adventi vásár	B.L.		
11.24.	Adventi vásár	P.A.				

11.25.	Lépten-nyomon madárovi	F.Á.			Adventi koszorú vásár	GY.D., B.N.B.K, T.A., S.E., J.K.Á.
11.26.	Első gyertyagyújtás	P.A.				
DECEMBER						
12.03.	Második gyertyagyújtás	P.A.	Néphagyomány kiállítószekrény	H.I.		
12.04.						
12.05.						
12.06.	Mikulás	L.Cs.	Mikulás Óvónők bábozása	P.M.	Mikulás	S.G.A., J.K.Á.
12.10.	Harmadik gyertyagyújtás Lépten-nyomon 2 csoport	P.A. F.Á.				
12.11. szombat, munkanap						
12.13.	Luca napi kotyolás	Maci csoport	Adventi munkadélután a szülőkkel. Rigó csoport	T.G.		
12.14.			Adventi munkadélután a szülőkkel. Kékcinke csoport	Sz.É., P.M.		
12.15.	Karácsonyi műsor gyermekkarácsonya Negyedik gyertyagyújtás	P.A.	Adventi munkadélután a szülőkkel. Veréb csoport	H.I., U.M.		
12.16.			Adventi munkadélután a szülőkkel. Vörösbegy csoport	F.Cs.	Karácsonyi hangverseny, Karácsony az óvodában	S.E.csoportos óvónők
12.21.			Karácsony az óvodában Szülők kórusa	P.M., F.Cs.		

JANUÁR						
01.05.			Néphagyomány kiállítószekrény	H.I.		
01.06.	Lépten-nyomon 2 csoport	F.Á.				
01.13.			Tesz-Vesz nap	Sz.É.		
01.17.			Szülői értekezlet Rigó csoport	T.G.		
01.19.			Szülői értekezlet Veréb csoport	H.I.		
01.20.	Hulladékmentes nap újrahasznosítás, kiállítás	M.E., K.Sz.	Szülői értekezlet Vörösbegy csoport	F.Cs.		
01.26.	Szülői értekezletek Nagycsoportosok	Maci, Csiga, Mókus csoport óvodapedagógusai	Szülői értekezlet Kékcinke csoport	Sz.É.		
FEBRUÁR						
02.02.	Szülői értekezletek Középső csoportosok	Teknőc Méhecske csoport óvodapedagógusai			Szülői értekezlet Lila , Zöld csoport	
02.03.					Szülői értekezlet Narancs csoport	
02.04.			Néphagyomány kiállítószekrény	H.I.		
02.08.					Szülői értekezlet Kék csoport	
02.09.	Szülői értekezletek Kiscsoportosok	Katica Süni csoport óvodapedagógusai				
02.10.					Szülői értekezlet Sárga	

					csoporth	
02.16.	Farsang az óvodában Pizsama party	L.L., K.T.L.			Farsang az óvodában	Zs.K., T.A.
02.17.	Farsang az óvodában Jelmezbál	L.Cs., M.S.				
02.18.			Farsang az óvodában	Sz.É.		
02.22.	Télűzés	S.L-né, F.Á.				
02.23.					Szülői értekezlet Piros csoport	
MÁRCIUS						
03.01.	Érzékenyítő napok	Nagycsoportos óvodapedagógusok				
03.03.			Néphagyomány kiállítószekrény	H.I.		
03.04.	NEVELÉS NÉLKÜLI MUNKANAP					
03.08.			Kirándulás a Parlamentbe	P.M.		
03.11.	Nemzeti ünnep az óvodában	T.A.	Nemzeti Ünnepe: Látogatás a Petőfi laktanyába	P.M.	Nemzeti Ünnepe az óvodában	S.E.
03.15. Nemzeti Ünnepe						
03.16.					Gergely járás	Gy.D., P.J.
03.17.	Sashegyi séta	K.T.L.				
03.22.	Víz világnapja	csoportos óvónők	Víz Világnapja csoportonként	csoportok óvodapedagógusai	Víz Világnapja	B.N.B.K., csoportos óvónők
03.25.					Tehetség napja	Gy.D., P.M.

03.26. szombat munkanap						
03.27.						
03.28.						
03.29.			Sashegyi séta: Kékcinke csoport	P.M.		
03.30.			Sashegyi séta: Kékcinke csoport	Sz.É.		
ÁPRILIS						
04.01.						
04.02.					Tavaszi Barangoló Játszódélelőtt	P.J., C.D., Zs.K.
04.05.			Néphagyomány kiállítószekrény	H.I.		
04.06.						
04.07.			Alapítványi húsvétváró (szülőkkel közös program)	F.Cs.		
04.12.	Húsvéti az óvodában. Tojáskeresés, locsolkodás	csoportok óvodapedagógusai	Húsvét az óvodában: csoportonként	csoportok óvoda- pedagógusai		
04.13.					Húsvét az óvodában	Zs.K.
04.21.			Tesz-vesz nap a Föld napján	F.Cs.		
04.22.	Föld napi rendezvény	L.L, K.T.L., F.Á.			Föld Napja - kiállítás újra felhasznált anyagokból	S.G.A.
04.25.			Sashegyi séta Vörösbegy csoport	F.Cs.		
04.26.	Anyák napi köszöntés	nagycsoportos óvodapedagógusok				
04.27.	Anyák napi köszöntés	Középsős óvodapedagógusok				

04.28.	Anyák napi köszöntés	Kiscsoportos óvodapedagógusok	Anyák napi köszöntés	csoportok óvodapedagógusai		
04.29.			Anyák napi köszöntés			
MÁJUS						
05.01.					Anyák napi videó felvételek elküldése az anyukáknak	csoportos óvónők
05.03.			Sashegyi séta Rigó csoport	T.G.		
05.04.			Sashegyi séta Rigó csoport	T.G.		
05.05.			Néphagyomány kiállítószekrény	H.I.		
05.10.	Madarak és fák napja	F.Á., L.L., K.T.L.	Madarak és fák napja: Közös óvodai kirándulás Katalin pusztára	F.Cs.		
05.11.					Madarak, fák napja - fa ültetés	Gy.D., S.E.
05.12.						
05.13.	NEVELÉS NÉLKÜLI MUNKANAP – DOLGOZÓI KIRÁNDULÁS					
05.17.			Sashegyi séta Veréb csoport	H.I.		
05.18.	Középsősök búcsúja a nagyoktól	P.A.	Sashegyi séta Veréb csoport	U.M.		
05.19.	Középsősök búcsúja a nagyoktól	L.L.				
05.23.	Ballagások a héten	Nagycsoportos óvodapedagógusok	Közös szülői búcsúzó program: Kékcinke csoport	P.M., Sz.É.		
05.24.			Közös szülői búcsúzó program: Rigó csoport	T.G.		
05.25.			Közös szülői búcsúzó program: Veréb csoport	H.I., U.M.		

05.26.			Közös szülős búcsúzó program: Vörösbegy csoport	F.Cs.		
05.27.			Gyereknap	U.M.		
05.30.					Gyereknap	Zs.K.
05.31.	Gyereknap	L.Cs., M.S., S.L-né				
JÚNIUS						
06.01.						
06.02.			Apák napja	R.E.		
06.03.	A Nemzeti összetartozás napja					
06.06.	Kirándulások	Csoportos óvodapedagógusok	Néphagyomány kiállítószekrény	H.I.		
06.08.					Évzáró-Ballagás	S.E., csoportos óvónők
06.13.						
06.14.			Ballagás	Nagycsoportos óvodapedagógusok	Kerti parti	S.E., csoportos óvónők
06.24.	NEVELÉS NÉLKÜLI MUNKANAP – ÉVES BESZÁMOLÓ ELFOGADÁSA					
JÚLIUS						
AUGUSZTUS						
08.29.	NEVELÉS NÉLKÜLI MUNKANAP – ÉVNYITÓ ÉRTEKEZLET					

A programok időpontja (a nevelés nélküli munkanapok kivételével) módosulhat. Erről a szokásos módon, minél több csatornán tájékoztatjuk az érintetteket.

3. Pedagógiai munkával összefüggő eredmények

Feladatok a kötelezően bemutatott és az intézmény által publikálni is kívánt tartalmak és adatok összegyűjtésével és feldolgozásával kapcsolatban.

- **Kiemelt figyelem az iskolakezdéshez szükséges készség(ek) és képességek fejlesztésére**
 - az óvodai nevelés során
 - a családi nevelés megsegítése során
- **A tankötelezettségi törvény megfelelő értelmezése és gyakorlata**
 - konzultáció a fejlesztőkkel és a Szakszolgálat munkatársaival
 - iskolaérettségi vizsgálatok szakszerű, és időben történő lebonyolítása
- **Partneri igény és elégedettség eredményeinek szinten tartása, fokozása** → *aktuális mérések lebonyolítása*, értékelése, és az eredmények megfelelő hasznosítása
- **Adományozási gyakorlat működtetése** – gyűjtés a gyermekek és családjaik bevonásával

Feladatok a kötelezően bemutatott és az intézmény által publikálni is kívánt tartalmak és adatok összegyűjtésével és feldolgozásával kapcsolatban.

Stratégiai dokumentumok, célok, feladatok	Indok	Felelős
Az iskola tanulmányaikat elkezdő gyermekek érdekében hatékony együttműködés a családokkal, a szak-, és szakmai szolgálatokkal és a fejlesztő szakemberekkel	Az Oktatási Hivatal a szülő jan. 18-ig beadott kérelmére adhat engedélyt arra , hogy a gyermek a tankötelezettségi kor elérése után még egy évet óvodában maradjon . A szakértői bizottság által szeptember 1. – január 18. között kiadott, BTMN megállapítására vagy kizárására vonatkozó szakértői véleménynek tartalmaznia kell a tankötelezettség teljesítésének következő tanévtől történő megkezdésére vagy további egy év óvodai nevelésre vonatkozó javaslatot.	Óvodavezető
Adományozási gyakorlat: <ul style="list-style-type: none"> - A szülők és óvodai dolgozók által gyűjtött gyermek ruhaneműk és játékok, könyvek adományozása rászoruló óvodának - Gyűjtés állatmenhely számára az Állatok világnapja alkalmából - Bekapcsolódás a használt sütőolaj közösségi gyűjtésébe 	A szociális érzékenység, segítősándék fejlesztése. Fenntarthatóságra nevelés	Szülők, óvodavezetés

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Nevelés nélküli munkanapok időpontjai és felhasználásuk – intézményi szint

Ssz.	Felhasználás célja és tárgya	Időpont Helyszín	Érintettek Felelős
1.	Szakmai továbbképzés, csapatépítés a Csodák Palotájában	2021. 10.29.???szervezés alatt CSOPA	intézmény- vezetés
2.	Újbudai Pedagógiai Napok online előadások Beiskolázási terv elfogadása	2022.03.04. délelőtt délután	intézmény- vezetés
3.	Dolgozói kirándulás	2022.05.13.	intézmény- vezetés
4.	Alkalmazotti értekezlet – éves beszámoló elfogadása	2022.06.24.	intézmény- vezetés
5.	Alkalmazotti értekezlet – az új nevelési év, munkaterv előkészítése	2022.08.29.	intézmény- vezetés

- A nevelés nélküli munkanapokon – szülői igény esetén – gondoskodunk a gyermekek felügyeletéről

4.2 Intézményi képzés – Intézményi értekezletek:

Sikeres AUTMENTOR Pályázat esetén 20 órányi személyes vagy online konzultációk, valamint 30 órás továbbképzés 2 fő számára, 2022.01.03. és 2022.06.10. között autizmus, integráció témában

Időpont	Téma	Felelős	Megjegyzés
2021.09.27. 14 óra	Nemzeti Pedagógus Kar: „Mentálhigiéne és szakmai motiváció változó világunkban” konferencia	P.H.M.	online
2021.09.27.- től székhely- és telephelyen- ként	Az egészségnevelés legfontosabb feladatai az óvodában – Fókuszban a járvány utáni időszak (Hangfelvétellel egybekötött prezentáció Előadó: dr. Füzi Rita egészségnevelő.)	P.H.M.	online óvodapedagó- gusoknak és NOKS, NOK kollégáknak
2021.09.28. 10 óra	Magyar Óvodapedagógiai Egyesület: Merre tart az óvoda?	P.H.M.	
2021.10.11.- től székhely- és telephelyen- ként	Fókuszban az óvodában dolgozók mentális egészsége Előadó: <i>Duray Zsófia Eszter</i> óvodapszichológus (Hangfelvétellel egybekötött prezentáció)	P.H.M.	online óvodapedagó- gusoknak és NOKS, NOK kollégáknak

4.3 Munkatársi értekezletek

Ssz.	Felhasználás tárgya	Időpont	Érintettek Felelős
1.	Dajka értekeztet: aktuális feladatok, ünnepi készülődések, programok, szokás szabályrendszer, Fertőtlenítőszer használata	Havi 1 alkalom	Vez h I P.H.M-J.K.Á.
2.	Óvodatitkár értekeztet: e-Menza, Átsorolások, KIR Stat Aktuális feladatok	Szeptember- január hó első hete	Vez h I P.H.M-J.K.Á.

Pedagógiai munkát segítők személyes vagy online szakmai megbeszélései, munkaértekezletei

Helyszín	Téma	Időpont	Érintettek	Megjegyzés
Mindhárom óvoda	Segítségnyújtás lehetőségei megbeszélés, tapasztalatcsere	2021.10. hó 2022.03. hó 2022.05. hó	Pedagógiai asszisztensek	
Mindhárom óvoda	Munkaszervezési – aktuális feladatok megbeszélése	Kéthetente szerda 11:00	Dajkák	

Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja

	Székhely óvoda	Tesz-Vesz Óvoda th	Törösvár Utcai Óvoda th	Ellenőrzés
Helyi nevelőtestületi értekezletek: aktuális feladatok megbeszélése	minden hónap páros hete szerda 13:00	minden hónap páros hete hétfő 13:00	minden hónap páros hete kedd 13:00	P.H.M – J.K.Á.

Sas-Vez-Ért jelenléti vagy online értekezletek

Óvoda neve:	Intézményvezetői értekezletek rendje		
	Mikor:	Hol/helyszín:	Milyen rendszerességgel:
Sasadi Óvoda	18:00	Online	minden második szerdán Sas-Vez-Ért, a kerületi vezetői online értekeztet függvényében, illetve

			szükség szerint. (Skype, Google Meet)
Sasadi Óvoda székhely	11:00	Székhely	kéthetente szerdán
Sasadi Óvoda Törösvár Utcai Óvoda t.h.	11:00	Törösvár u.19-21	kéthetente kedden
Sasadi Óvoda Tesz-Vesz Óvoda t.h.	11:00	Zólyomi út 20-22	kéthetente hétfőn

Az online megbeszélések hatékonyságát segítő viselkedési szabályok:

- A beszélgetés résztvevői nyugodt helyet keressenek, hogy zavartalanul kapcsolódhassanak a megbeszélésbe.
- Más jellegű tevékenységet ne végezzenek a megbeszélés közben.
- Családtagjaikat is kérjük meg, hogy erre az időre nyugodt feltételeket biztosítsanak számukra.
- A mikrofont csak az a személy kapcsolja be, akinek mondanivalója van. A többiek tartsák kikapcsolva mikrofonjukat.
- Törekedjünk a lényegre törő fogalmazásra, megbeszélésre.
- A megbeszélést vezető készüljön fel írásos témateranggal, ezt ismertesse a megbeszélés kezdetekor.
- A megbeszélés résztvevői jegyzeteljenek.
- A megbeszélés végén ismételjék át a hozott döntéseket és az ezekből fakadó tennivalókat.

Munkaközösségek tervei

Szakmai Munkaközösség 2021/22 tanévre

Munkaközösség neve: Szakmai munkaközösség

Munkaközösség vezető: M.E.

A munkaközösség tagjai: M.Sz, Sz.É, P.A, M.E, S.L, Zs.K, C.D, K.Sz., M.É.

A munkaközösség célja:

- A kitűzött feladatok megvalósítása a tanév végére.
- Szakmai tudás és elméleti ismeretek megosztása a kidolgozandó témákkal kapcsolatosan.
- Határidő betartása a megbeszéltek elvégzésénél.
- Fejlődési napló használhatóbbá tétele
- Gyűjtemény elérhetősége a nevelőtestület minden tagja részére.
- Tapasztalatok és bevált ötletek átadása, megosztása a színesebb és változatosabb heti terv elkészítéséhez.

A munkaközösség feladata:

- Fejlődési napló korrigálása, összesítő lappal összhangba hozása
- Excel táblázat készítése a pontok összesítéséhez, majd megosztása a kollégákkal
- Minden korcsoport számára megfelelő minőségű és mennyiségű feladat- és játékgyűjtemény elkészítése online felületre (ŐSZ évszak témaköreinek kidolgozása kis-, középső- és nagycsoport számára)
- Témák: őszi időjárás, őszi gyümölcsök és szüret, állatok világnapja, házi állatok és erdei állatok, költöző madarak, Márton-nap, állatok készülődése a télre, őszi zöldségek, népmese napja, őszi termések, őszi termények, Mihály-nap, őszi színei, testrészeink, egészségvédelem, „tök” jó hét, őszi időjárás hatása az emberre.

Téma	Megbeszélés helye, ideje
Éves munkatervhez a célok és feladatok megbeszélése, illetve a megbeszélési időpontok egyeztetése.	Töröcsvár Utcai Óvoda; 2021. 08. 30 12:00
Fejlődési napló, összesítő lap és excel táblázat korrigálása, ellenőrzése. Kollégákkal megosztás.	Székhely Óvoda 2021. 10. 14. 13:30
Feladatok - és játékok összegyűjtése a tanulási tervhez illeszkedően, online felületen (ŐSZ nagycsoport).	Tesz-Vesz Óvoda 2021. 11. 17. 13:30
Feladatok - és játékok összegyűjtése a tanulási tervhez illeszkedően, online felületen (ŐSZ kiscsoport).	Töröcsvár Utcai Óvoda 2022. 01. 21. 13:30
Feladatok - és játékok összegyűjtése a tanulási tervhez illeszkedően, online felületen (ŐSZ középső csoport).	Székhely Óvoda 2022. 03. 17. 13:30
A kiosztott feladatok begyűjtése, rendszerezése. Az éves terv kiértékelése.	Tesz-Vesz Óvoda 2022. 05. 19. 13:30

BECS - minőségfejlesztési munkaközösség

Munkaközösség neve: BECS

Munkaközösség vezető: T.A.

A munkaközösség tagjai: L.Cs., M.M., S.G.A., J.K.Á., H.I., P.M.

A munkaközösség célja:

A pedagógusok nevelő munkájának fejlesztése, a kiemelkedő és fejleszthető területek meghatározásával.

A munkaközösség feladata:

A Sasadi Óvoda Önértékelési Programja alapján, az előző tanévben (nevelési évben) meghatározott feladatok, és a 2021/2022-es tanév (nevelési év) munkatervében meghatározott feladatok elvégzése.

A működés rendje:

Ssz.	Téma	Helyszín/ időpont	Érintettek	Megjegyzés Felelős/felelősök
1.	Alakuló ülés, az éves munkaterv megbeszélése	Töröcsvár U.Ó.Telephely 2021. 08. 30.	BECS tagok	T.A.
2.	Ebben az évben önértékelésre kiválasztott kollégák meghatározása	Sasadi Ó. Székhely 2021. 08. 30.	P.H.M. T.A.	P.H.M. T.A.
3.	Éves munkaterv elkészítése	2021. 09. 15.	T.A.	T.A.
4.	Nagycsoportosok bemeneti mérése	Telephelyenként 2021.10.1-29-ig	nagycsoportos gyermekek	vezetőhelyettesek, nagycsoportos óvodapedagógusok
5.	Ütemterv elkészítése (kit, mikor, kik értékelnek, felelősök, időpontok)	Sasadi Ó. Székhely 2021. 10. 01.	P.H.M. T.A.	P.H.M. T.A.
6.	Önértékelési feladatok megbeszélése	Sasadi Ó. Székhely 2021. 10. 11.	önértékelésben részt vevő pedagógusok	T.A.
7.	A gyermekelégedettségi méréssel kapcsolatban tett javaslatok alapján az alacsonyabb elégedettségi szint fejlesztése, terv kidolgozása: - Rajzolás, mintázás - Szabályjáték Méréshez kapcsolódó szabályok, a mérés menetének felidézése	Tesz-Vesz Ó. Telephely 2021. 10.11.	BECS tagok	P. M.
8.	Az alábbi pedagógusok önértékelését végezzük el: - F. Cs. (Tesz-vesz) - P.A. (Sasadi) - S.E. (Töröcsvár)	Telephelyenként: 2021. október, november 2022. február	önértékelésben részt vevő pedagógusok	BECS tagok, vezető, vezetőhelyettesek, pedagógusok
9.	Vezetői önértékelés elvégzése	2021. november	vezetői önértékelésben részt	T.A.

	- P.H.M.		vevő pedagógusok	
10	Önfejlesztési tervek követése	folyamatos	önértékelésben részt vevő pedagógusok	vezető, vezetőhelyettesek
11	Gyermekelégedettségi mérés, és összesítés	Telephelyenként 2022. 01. 31-02.4-ig 2022. 02.7.-11-ig	középső- és nagycsoportos gyermekek	BECS tagok
12	Nagycsoportosok kimeneti mérése	Telephelyenként 2022.04.1-29-ig	nagycsoportos gyermekek	vezetőhelyettesek, nagycsoportos óvodapedagógusok
13	Kérdőíves elégedettségmérés, és összesítés szülők körében	Telephelyenként 2022.04.11-15-ig 2022.04.18-22-ig	szülők	óvodapedagógusok BECS tagok
14	Dolgozói elégedettség (klíma) Pedagógusok és a munkájukat segítő alkalmazottak elégedettség adatai és azokból következő fejlesztések	Telephelyenként 2022. 04.11-15-ig	pedagógusok és a munkájukat segítő alkalmazottak Sasadi Óvoda Közalkalmazotti teljesítményértékelés eljárásrendje: 9. melléklet	vezető és vezetőhelyettesek
15	Teljesítményértékelés	Telephelyenként 2022. 05. 2-31-ig	Sasadi Óvoda Közalkalmazotti teljesítményértékelés eljárásrendje: 1.-8. melléklet	vezető és vezetőhelyettesek
16	Tárgyi eszközök elégedettségi mérése	Telephelyenként 2022. 05.9-13-ig	óvoda dolgozói	vezetőhelyettesek
17	Óvodai programokkal kapcsolatos elégedettség mérés	Telephelyenként 2022. 05. 23-27-ig	középső-, és nagycsoportos szülők és dolgozók	nagy-, és középső csoportos óvodapedagógusok
18	Neveltségi szint mérése	Telephelyenként 2022. 05.16-20-ig	nagycsoportos gyermekek	pedagógiai asszisztensek T.A.
19	Éves munka értékelése Záró foglalkozás	Törcsvár U.Ó. Telephely 2022. 06.13.	BECS tagok	T.A.

Környezet és természetvédelem az óvodában

Munkaközösség neve: Környezet és természetvédelem az óvodában

Munkaközösség vezető: F.Cs.I.

Munkaközösség tagjai: B.N.B.K, D.B., F. Á., L.L., R. E., K. T. L., T. A., N. N., T. G.

A munkaközösség célja: A „Zöld óvoda” kritérium rendszerének tovább mélyítése/ megismertetése az új dolgozókkal/ szülőkkel

Felkészülés új tartalmakkal, megvalósítási lehetőségekkel, az esetleges online kapcsolattartási formákhoz igazodásra.

A munkaközösség feladata:

A már kialakult jó gyakorlat működtetése, frissítése.

Új lehetőségek felkutatása, a kialakult helyzethez való megfeleltetés

A működés rendje:

Ssz.	Téma	Helyszín időpont	Megjegyzés
1.	Alakuló értekezés, információk megosztása	2021.08.30	
2.	A környezetkímélő közlekedési hét feladatainak pontosítása, kerékpáros felvonulás elkészült rajzok, jelenléti ívek eljuttatása a munkaközösség vezetőhöz:2021.09.27	2021.09.20 -24	A kitöltött jelenléti ívek összegyűjtése, az elkészült rajzok begyűjtése, összesítése, továbbítása az előírásnak megfelelően 2021.09.29
3.	Környezeti, közlekedési játékok ajánlása a csoportok, és a családok felé	2021.10.07 - től kezdődő héten 2021.09.10 - ig küldik meg az óvoda-pedagógusok	Honlapra feltenni a Zöldsarokba: Szentendre Városi tömegközlekedési közlekedési ötletek Gyermekvasút, Fogaskerekű Gödöllői kisvasút https://www.godollokisvasut.hu/ Veresegyházán kisvasút (egyedülálló bányavasúti elemekkel) a veresegyházi medveotthonban (ugyanott városnéző kisvonat is) Aeropark Repülőmúzeum Nemzetközi Repülőtéren, csoportoknak reptérbemutatók https://aeropark.hu/ https://www.reptar.hu/RepTár Szolnoki Repülőmúzeum Kisföldalatti múzeum https://www.bkv.hu/hu/muzeumok/foldalatti_vasuti_muzeum_budapest Tűzoltó skanzen Újpesten https://muzeum.katasztrofavedelem.hu/35633/tuzolto-skanzen-ujpest

4.	Megvalósítható „Zöld” programok kutatása, ajánlása, a különböző tevékenységek „Zöldítési” lehetőségeinek ajánlása	2021.11. 18	kutató munka telephelyenként, összesítés elektronikusan
5.	„Zöld” tartalmak a mindennapokban, mesék, versek, könyvek felkutatása, ajánlások készítése	2022.02.10	Ajándék könyv a Föld napjára.
6.	Hulladékgazdálkodás ,takarékos felhasználás, „Energiakaland” csomag, egyéb segédanyagok megismerése, elmélyítése Linket közreadni a kollégáknak	2022.03.22	Víz világnap épületenként Rajzpályázat, Kiállítás rendezése
7.	A Föld napjának előkészítése, megünneplése, zöldítés, virágosítás, esetlegesen faültetés	2022.04.22	Szülőkkal Központi lehetőség Rajzpályázat
8.	Játékgyűjtemény elkészítése kipróbált, vagy újragondolt ötletek összefűzése, a csoportokhoz történő eljuttatása	2022.05.31	
9.	Külső világ tevékeny megismerése, kirándulás Az év lezárása, beszámoló előkészítése	2022. tavasz	Felelőse: Tá. A.
9.	Az éves munkaterv értékelése, beszámoló véglegesítése	2022. 06.03.	

Jelen munkaterv kissé visszafogott, de a kevesebb néha több elvét követjük.

Kirándulási lehetőségek, az érvényes szabályok betartásával:

- séta a budai vár alatti folyosókon,
- Duna Múzeum

- Ócsai tanösvény, és tájház megismerése
- UPI rajzpályázatokon való aktív részvétel

Amit újítsunk, illetve vigyünk tovább:

- Takarítási világnap. Kiránduláson szemetet szedni.
- Te szedd! mozgalomban részt venni, kapcsolatot felvenni a szervezőkkel
- Kisméretű kesztyűk beszerzése
- Kiállítás szervezése az udvaron. Szülők és gyermekek otthon készítenek újrahasznosított anyagok felhasználásával különböző dolgokat, melyek az adott héten, az udvaron megtekinthetők; Beindítani a „FRÖCS” felületet. „Friss Ötlet Csomag” szülők részére, melyben lehetőségeket ajánlunk (filmek, könyvek, túra lehetőségek, otthon is végezhető tevékenységek, játékok)

Zöld jeles napok

- Állatok világnapja- „nem szeretem” állatok. Örökbefogadás. Gyűjtés állatmenhelynek
- Állatkerti belépőt igényelni – járványhelyzettől függően
- Madarak és fák napja- örökbefogadás
- Segítő kutyák az óvodában
- Bogárháton
- Állati jó bemutató (Budakeszi vadasparkból)
- Lépten-Nyomon foglalkozások

Csoportos kirándulás:

Az óvoda minden csoportja számára szervezünk (az érvényes egészségügyi szabályok függvényében).

Budapest 2021.09.09.

Földváry Csilla Ibolya
munkaközösségvezető

Tehetséggondozói Szakmai Centrum

Munkacsoport neve: Tehetséggondozói Szakmai Centrum

Munkacsoport vezető: SE

A munkacsoport tagjai: Gy.D., Zs.K., P.J., F.Cs., H.I., F.Á., L.L.

A munkacsoport célja:

Tehetség csírák felismerése, a tehetség kibontakozását segítő helyzetek megteremtése.

Saját képességeit felismerő, kreatív gyermekek nevelése.

Logikus gondolkodást fejlesztő, kombinatorikát igénylő, kreatív tevékenységek szervezése.

Új lehetőségek, módszerek, ötletek keresése, megosztása. Produktumokból kiállítás szervezése óvodánként.

A munkacsoport feladata: A tehetségre utaló jegyek felismerése a gyermekekben, kibontakoztatás lehetőségeire esélyteremtés, fejlesztő technikák keresése.

Tapasztalatok, sikerek, ötletek megosztása a munkacsoporton belül.

Tapasztalatok, sikerek, ötletek megosztása, videó felvételek készítése, bemutatása kerületi szinten.

A COVID-19 miatti intézkedések feloldása után: bemutatók, megbeszélések szervezése, továbbképzéseken való részvétel.

Amíg lehetséges személyes kapcsolattartás, ha nem, online kapcsolat.

A működés rendje: a tanév folyamán tapasztalatcsere 3 alkalommal - a személyes találkozás korlátozása esetén online megbeszélések.

Óvodánként a korábbi bevált gyakorlatok folytatása, a különböző csoportok gyermekeinek összevont foglalkozások keretén belül, - illetve, ha ismét szükséges, a COVID19-el kapcsolatos **aktuális** intézkedések figyelembevételével, csoportonkénti megtartással.

Résztevő korosztály: jellemzően nagycsoportosok, esetleg a fiatalabb korosztályból 1-1, az óvónők által kiválasztott gyermekek – csoportonként max. 8-10 fő.

Műhely időpontok: óvodánként, az adott hónap első két hetében, 10:30-11:00 között

Témakörök:

- matematika/sakk, vizuális: Töröcsvár telephely
- zene-vizuális: Tesz-Vesz telephely
- ének, vizuális? : Dayka székhely

Az intézmények esetleges újbóli bezárása esetén a kollégák online, havi lebontásban elküldik az összeállított ötleteket a szülőknek.

Dátum	Helyszín	Téma:	Felelős
2021.08.30.	Törösvár Utcai Óvoda	Éves tervek megbeszélése Tehetség Műhelyek beindítása Bemutató foglalkozás vállalása	SE, tagok
2021.10.07.	Tesz-Vesz Óvoda vagy online	Tehetség csírák számbavétele óvodánként, foglalkozási tervek megbeszélése	SE, tagok
2022.02.17.	Székhely Óvoda vagy online	Workshop: őszi, téli témában, bevált gyakorlatok átadása / videó felvételek bemutatása, szervezés - kerületi szint/	SE, tagok
2022.04.14.	Törösvár Utcai Óvoda vagy online	Workshop: tavasz témában bevált gyakorlatok átadása / videó felvételek bemutatása, szervezés - kerületi szint/	SE, tagok
2021.05. 10.	Székhely Óvoda vagy online	Éves beszámoló Kiállítás szervezése mindhárom óvodában	SE, tagok

Tehetség szakmai centrum foglalkozási terve 2021-22. tanévben

Változás lehet az időpontokban, személyi, egyéb körülmények miatt.

	November	Január	Február	Március	Április
Székhely Óvoda ének vizuális	10.	12.	16.	16.	13.
Törösvár Utcai Óvoda vizuális matematika sakk	10.	12.	16.	16.	13.
Tesz-Vesz Óvoda zenei vizuális	03.	05.	09.	09.	06.

PORTFÓLIÓ MŰHELY

Munkacsoport vezető: P.H.M.

A munkacsoport tagjai: Azok a pedagógusok, pedagógiai végzettséggel rendelkező NOKS kollégák, akik 9 év szakmai gyakorlattal rendelkeznek 2022.08.31.-ig bezárólag

A munkacsoport célja: Minősítésre jelentkezés/jelentkeztetés 2022.március 31.-ig. Felkészítés a portfólió megírására, portfóliós felület megismerése

A munkacsoport feladata:

- 2023. december 31-ig a jogszabály által érintett valamennyi pedagógus minősítési eljárása meg kell, hogy történjen.

A működés rendje:

Ssz.	Téma	Helyszín időpont	Megjegyzés
1.	A minősítésről szóló miniszteri rendelet ismertetése, jelentkezési lapok biztosítása	székhely óvoda 2022. 03.02.	
2.	Jelentkezés/jelentkeztetés	2022.03.31.	
3.	Az OH visszaigazolása után ismerkedés a portfóliós feltöltő felülettel és a portfólió dokumentumaival	2022. június- július	

5. Az intézmény külső kapcsolatai

AZ ÓVODA KAPCSOLATAI

Elvárás a szülők időben és érdemben történő felkészítése intézményi és az érintett csoportok szintjén: **A megváltozott jogszabály szerint az első évfolyamra történő beiratkozásra való felkészülés**

A Szülői Közösség értekezletei – fórumai

5.1. Szülő Közösség (SZK) értekezletei:

Az értekezleteket több résztvevő esetén szabadtéren vagy online tartjuk, illetve zárt térben, ha csak a három óvoda 1-1 delegáltja vesz részt rajta.

Az óvodák 2021.09. 28.-ig válasszák ki a Szülői Közösség képviselőit.

Ssz.	Téma	Helyszín és időpont	Felelős
1.	Munkaterv tartalmának megbeszélése, véleményezése. Résztevők: Az óvodák delegáltjai	Székhely (vagy online) 2021. 09.27. 17:00	óvodavezető és helyettesek
2.	Az első félév tapasztalatai Mérésekről tájékoztató Résztevők: Érdeklődő szülők	2022. február eleje helyszín és időpont egyeztetés alatt	óvodavezető és helyettesek
3.	„Csúcs” SZK: Mérések, ellenőrzések eredményei Év végi beszámoló elfogadása	2022. 06 27. 17:00	óvodavezető és helyettesek

Intézményi szintű réteg- szülői értekezletek - fórumok

A szülői értekezletek és fórumok kezdési időpontja 16:30 vagy 17:00 óra.

Ssz.	Téma	Helyszínek és időpontok	Felelős
------	------	-------------------------	---------

7.	Szülő Szülői értekezlet az új gyermekek szülei számára	Székhely Óvoda 2022. augusztus 23. Tesz-Vesz Óvoda th. 2022. augusztus 24. Törcsvár Utcai Óvoda th. 2022. augusztus 25.	óvodavezető és helyettesek
----	--	--	----------------------------

5.3 Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú óvodai nyílt napok:

Online vagy személyes jelenléttel – a járványhelyzet függvényében.

Tájékoztatás március végén az óvoda honlapján.

Szülői értekezletek - Szülői értekezletek a csoportokban

A csoportszintű szülői értekezletek időpontja 16:30 óra, az ettől eltérő időpontot az óvodapedagógusok jelzik.

<u>Székhely Óvoda</u>			
Ssz.	Csoport neve	Tervezett téma	Időpont
1.	Mókus	Beiskolázás, iskolaérettség kritériumai, csoportprofil, aktualitások. Házi rend felelevenítése, különösen kiegészítő függelék tekintetében.	2021.10.06.
		Az első félév értékelése, a második félév feladatainak átbeszélése. Beiskolázással kapcsolatos tudnivalók, tennivalók. Az óvodából iskolába való átmenet megkönnyítése a gyermekek számára. Ballagás	2022.01.26
2.	Méhecske	A középső csoportosok szokás-szabályrendszere. Első féléves programok. Házi rend felelevenítése, különösen tekintettel a kiegészítő függelékre. Matematikai kezdeményezések. Az első félév feladatainak, programjainak ismertetése.	2021.10.05.

		Első félév tapasztalatai, eredményessége. Szabályok fontossága a közösségben. A fejlődés várható jellemzői az óvodáskor végére (ahová a családdal együtt kell eljuttatni a gyermekeket).	2022.02.02.
3.	Maci	Beiskolázás, iskolaérettség kritériumai, csoportprofil, aktualitások. Házi rend felelevenítése, különösen kiegészítő függelék tekintében.	2021.10.06.
		Az első félév értékelése, a második félév feladatainak átbeszélése. Beiskolázással kapcsolatos tudnivalók, tennivalók. Az óvodából iskolába való átmenet megkönnyítése a gyermekek számára. Ballagás	2022.01.26
4.	Csiga	Beiskolázás, iskolaérettség kritériumai, csoportprofil, aktualitások. Házi rend felelevenítése, különösen kiegészítő függelék tekintében.	2021.10.06.
		Az első félév értékelése, a második félév feladatainak átbeszélése. Beiskolázással kapcsolatos tudnivalók, tennivalók. Az óvodából iskolába való átmenet megkönnyítése a gyermekek számára. Ballagás	2022.01.26
5.	Katica	Befogadás alakulása, baráti kapcsolatok, szociometria. Első félév programjainak, feladatainak ismertetése.	2021.11.04.
		Első félév tapasztalatai, eredményessége. Önállóság szabályok fontossága a közösségben. Korlátok kis óvodás korban. „Miért van szükség határookra?”	2022.02.09.
6.	Süni	Befogadás alakulása, baráti kapcsolatok, szociometria. Első félév programjainak, feladatainak ismertetése.	2021.11.04.
		Első félév tapasztalatai, eredményessége. Önállóság szabályok fontossága a közösségben. Korlátok kis óvodás korban. „Miért van szükség határookra?”	2022.02.09.
7.	Teknőc	A középső csoportosok szokás-szabályrendszere. Első féléves programok. Házi rend felelevenítése, különös tekintettel a kiegészítő függelékre. Matematikai kezdeményezések. Az első félév feladatainak, programjainak ismertetése.	2021.10.05.

		Első félév tapasztalatai, eredményessége. Szabályok fontossága a közösségben. A fejlődés várható jellemzői az óvodáskor végére (ahová a családdal együtt kell eljuttatni a gyermekeket).	2022.02.02.
--	--	--	-------------

Tesz-Vesz Óvoda Telephely			
Ssz.	Csoport neve	Tervezett téma	Időpont
1.	Rigó	Középsősök lettünk. Visszatérés a karantén előtti időkhöz- a szülők bejöhetnek gyerekükkel az oviba, mik a tapasztalatok? Mivel segíthetjük gyerekünket, hogy önállósága fejlődjön és ne visszafejlődjön? Az első félév feladatainak, programjainak ismertetése. Mi is az a nyugiovi?	2021. 09.28.
		Az első félév értékelése, továbbgondolása. A második félév feladatainak, terveinek ismertetése. Ötletek, javaslatok, aktuális témák megbeszélése.	2022. 01. 17.
2.	Kékcinke	Beszoktatás tapasztalatai. A csoport szokás és szabályrendszerének módosulása a vegyes összetétel miatt előnyök és kompromisszumok. A nevelési év első félévi feladatainak, programjainak ismertetése.	2021. 09. 09.
		Az első félév értékelése, a második félév feladatainak, terveinek ismertetése. Vajon „taníthatóak” az érzelmek? Hogyan éljük meg, és fogadják el gyermekeink a saját és mások érzelmeit.	2022. 01. 26.
3.	Veréb	Mi történik a nagycsoportban? Hogyan készülnek a nagycsoportos gyerekek az iskolára? Milyen képességekre van szükség a sikeres iskolakezdéshez.	2021. 09. 22.
		Az első félév értékelése, a második félév feladatainak átbeszélése. Beiskolázással kapcsolatos tudnivalók, tennivalók. Hasznos tanácsok iskolakezdés előtt.	2022. 01. 19.
4.	Vörösbecy	A csoport szokás-, szabály rendszeréről. A beszoktatás tapasztalatai. Differenciálási lehetőségek, a nagyok képességeinek alakítása, az eredményes iskolakezdés érdekében.	2021. 09. 13.
		Az első félév értékelése, a második félév terveinek ismertetése. Beiskolázással kapcsolatos tennivalók, további fejlesztési lehetőségek. Játék, és tanulás kapcsolata.	2022. 01. 20.

Törösvár Utcai Óvoda Telephely			
Ssz.	Csoport neve	Tervezett téma	Időpont
1.	Piros	A délutáni pihenés, alvás élettani és pszichológiai hatásai. I.félév programjai.	2021.09.29. 16.30
		Matematikai tapasztalatok szerzése az óvodában. II. félév programjai.	2022.02.09. 16.30
2.	Zöld	Óvodához szokás tapasztalatai. Nevelési helyzetek megbeszélése -szülői kérdések, beszélgetés. I.félév programjai.	2021.10.20. 16.30
		Étkezési, viselkedési kultúra az óvodában. II. félév programjai.	2022.02.02. 16.30
3.	Kék	Tájékoztató az óvodai élethez szoktatás helyzetéről, nevelési helyzetek megbeszélése, kérdések, válaszok. I.félév programjai.	2021.10.05. 16.30
		Milyen képességekre van szükség a sikeres iskolakezdéshez. II. félév programjai.	2022.02.07. 16.30
4.	Sárga	Iskolaérettség kritériumai, iskolára felkészülés folyamata, testi, lelki tényezők. Iskolakezdés alóli felmentés intézésének módja. I.félév programjai.	2021.09.21. 16.30
		Milyen képességekre van szükség a sikeres iskolakezdéshez. II. félév programjai.	2022.02.08. 16.30
5.	Lila	Évkezdés tapasztalatai. Mozgás és kognitív képességek fejlődésének kapcsolata. I.félév programjai.	2021.09.21. 16.30
		A cselekvésbe ágyazott tanulási folyamat II. félév programjai.	2022.02.02. 16.30
6.	Narancssárga	Iskolaérettség kritériumai, iskolára felkészülés folyamata, testi, lelki tényezők. Iskolakezdés alóli felmentés intézésének módja. I.félév programjai.	2021.09.22. 16.30
		Milyen feladatokkal, játékokkal segítjük a gyerekeket az iskolára felkészülésben. Otthoni lehetőségek. II. félév programjai.	2022.02.03. 16.30

Az óvodavezető és az óvodapedagógusok fogadó órái

Célja az intervenciós pedagógiai gyakorlat érvényesítése minden gyermeket érintően legalább félévente egy alkalommal jelenléti vagy online formában, melynek tartalmi alapja a gyermekek folyamatos nyomon követésének írásos (Fejlődési napló/Fejlődésmutató összegző adatlap) és szóbeli tapasztalata. Az egyes csoportokban dolgozó óvodapedagógusok és fejlesztők fogadó óráinak időpontja – óvodavezetővel történt egyeztetés szerint – a csoportok hirdetőtábláin van kifüggesztve.

2021 szeptemberétől a járványhelyzet végéig a szülők csak korlátozottan léphetnek be az óvoda épületeibe, így a napi információ csere nehézségekbe ütközik. Ennek enyhítésére minden csoport megadja online elérhetőségét, illetve azt az időpontot, amikor telefonos vagy online hívásokat tud fogadni.

Székhely Óvoda		
	Csoport neve	Időpontok
1.	Mókus csoport	Minden hónap harmadik kedd 13:30
2.	Méhecske csoport	Minden hónap harmadik hétfő 13:30
3.	Maci csoport	Minden hónap első kedd 13:30
4.	Csiga csoport	Minden hónap negyedik csütörtök 13:30
5.	Katica csoport	Minden hónap első hétfő 13:30
6.	Süni csoport	Minden hónap második hétfő 13:30
7.	Teknőc csoport	Minden hónap második csütörtök 13:30

Tesz-Vesz Óvoda th		
	Csoport neve	Időpontok
1.	Veréb csoport	Minden hónap első szerda 13.30, 16.30, 17. - szükség esetén megbeszélés szerint
2.	Vörösbegy csoport	Minden hónap első kedd 13.30, 16.30, 17.00 szükség esetén megbeszélés szerint
3.	Kékcinke csoport	Minden hónap első hétfő 13.30, 16.30, 17.00 szükség esetén megbeszélés szerint
4.	Feketerigó csoport	Minden hónap első csütörtök 13.30, 16.30, 17.00 szükség esetén megbeszélés szerint

Törösvár Utcai Óvoda th		
	Csoport neve	Időpontok
1.	Piros csoport	Minden hónap 1. hétfőjén 13.15-kor, illetve előzetes egyeztetés alapján
2.	Zöld csoport	Minden hónap 2. hétfőjén 13.15-kor, illetve előzetes egyeztetés alapján
3.	Kék csoport	Minden hónap 3. hétfőjén 13.15-kor, illetve előzetes egyeztetés alapján
4.	Sárga csoport	Minden hónap 1. szerdáján 13.15-kor, illetve előzetes egyeztetés alapján
5.	Narancssárga csoport	Minden hónap 2. szerdáján 13.15-kor, illetve előzetes egyeztetés alapján
6.	Lila csoport	Minden hónap 3. szerdáján 13.15-kor, illetve előzetes egyeztetés alapján

Az óvodavezetés fogadóórái

Beosztás	Időpont	Módja
Intézményvezető és függetlenített óvodavezető helyettes	Előzetes bejelentkezés alapján	Telefonos jelentkezés az óvoda telefonszámain e-mail: info@sasadiovi.ujbuda.hu
Székhelyi, telephelyi vezető helyettesek	Előzetes bejelentkezés alapján	Székhelyen, telephelyeken

A szülői közösség tagjainak névsora

Székhely/ Telephely	Csoport	Delegált szülő
Székhely Óvoda	Mókus	P. K., D.E., T. R.
	Méhecske	Sz.J., B.Zs.
	Maci	S.E., M.N., Gy.J.
	Csiga	H. Zs., K. M., B.M.Sz.
	Katica	Cs.L.O., N.B., B.Sz.
	Süni	Sz.A., J.T., dr Cs.V.
	Teknőc	S.K., M.A
Tesz-Vesz Óvoda th	Rigó	S.I., R.O., T.Zs.
	Kékcinke	F.D., P.E., Sz.H.
	Veréb	Gy.-K.T., M.G.V.Cs., F.D.
	Vörösbegy	D.Cs., G.K.A., M.G.V.Cs.
Törösvár Utcai Óvoda th	Kék	P.M., T.D.
	Sárga	D.H, D.K., K.K.
	Piros	A.H., V.V.K., dr. S.Cs.
	Zöld	E-P.E., M.Zs., V.A
	Narancssárga	M.R.M., K.M., N.Zs.
	Lila	H.É., V.T.T.

(A delegált szülők nyilatkoztak nevük munkatervben történő megjelenítéséhez való hozzájárulásukról)

Kapcsolattartás társintézményekkel

Bölcsődéssel: A Zólyomi úti bölcsőde kollégáival napi kapcsolat (közös konyha, folyosó)

Iskolákkal: A megszokott programokat a COVID járvány miatt ebben az évben várhatóan nem szervezzük meg – illetve szabadtéren szervezzük meg.

A fenntartóval való kapcsolattartás

Óvodavezető, függetlenített helyettes, óvodatitkárok személyes kapcsolattartása a kialakult gyakorlat szerint, valamint levelező rendszer segítségével napi szintű kapcsolat. Értekezleteken, rendezvényeken részvétel. Online konferenciák, megbeszélések.

Szakmai kapcsolatok (horizontális együttműködés rendszere)

- **Óvodákkal:** A XI. kerület óvodavezetőivel, óvodáival telefonon, e-mailben, Facebook csoportban és online megbeszéléseken tartjuk a kapcsolatot.
- **Szakmai szolgáltatókkal:** Az Újbudai Pedagógiai Iroda által szervezett online programokra, rendezvényekre meghívót kapunk, érdeklődő kollégákat delegálunk. Rajzpályázatokra gyermeki alkotásokat küldünk.
- **Szakszolgálattal:** A FPSZ XI. kerületi tagintézményében dolgozó pszichológusokkal, logopédusokkal szoros szakmai kapcsolatot tartunk, melynek tartalma: tudásmegosztás, tanácsadás, segítségkérés/nyújtás – ebben az évben személyes találkozások mellőzésével.
- **Iskolákkal:** Az óvodapedagógusok – ha meghívást kapnak – meglátogatják volt óvodásaikat az iskolában. Iskolák bemutatása a leendő elsősöknek most online formában történik: Lehetőséget adunk az iskoláknak, hogy bemutatkozásukat, informáviókat az induló első osztályokról megjelenítjük honlapunkon.

Egyéb kapcsolatok:

- Újbudai Humán Szolgáltató Központ munkatársaival gyermekjóléti szolgáltatás, családsegítés céljából.
- DINPI Sashegyi Igazgatósága – Séták a Sashegyi Természetvédelmi területen és a látogató központban.

Egyéb kapcsolatok:

- Budapesti POK-kal szakmai támogatás céljából
- Külhoni óvodával online próbáljuk felvenni a kapcsolatot, szakmai tapasztalatszerzés és átadás céljából.

6. A pedagógiai munka feltételei

6.1.

Tárgyi, infrastrukturális feltételek

A pedagógiai munka feltételei - Tárgyi feltételek

A 2020-2021 nevelési év beszámolójából: „2020 novemberében elkészítettük az intézmény 2021 évi költségvetését - ebben ugyanannyi forrást dologi biztosítottak óvodánk számára, mint 2020-ban (bár a Törösvár utcai óvoda bővült két csoporttal, és az épület is duplájára nőtt). A pandémia további megszorításokhoz vezetett 2021 januárjában: Az előirányzathoz képest 10%-kal kellene csökkentenünk kiadásainkat. 2020 márciusa óta elmaradtak a szülőkkel közös programjaink, az alapítványok számlájára kevés befizetés érkezett.

A takarékosagra továbbra is nagyon odafigyelünk. Szerencsére óvodáink felszereltsége jónak mondható, nagyobb beruházások nélkül is vannak eszközeink a változatos tevékenységekhez.”

Helyzetelemzés

BELSŐ TÉNYEZŐK		
POZITÍV	ERŐSSÉGEK <ul style="list-style-type: none">• viszonylag jó tárgyi felszereltség• a meghibásodásokat viszonylag gyorsan javítják• kreatív dolgozók, akik sok eszközt, dekorációt készítenek, szereznek be• rendszeres igényfelmérés	GYENGESÉGEK <ul style="list-style-type: none">• gyenge internet – és IKT eszköz ellátottság• csökkent anyagi lehetőségek• felújításra szoruló telephely•
	LEHETŐSÉGEK <ul style="list-style-type: none">• családokkal közös alapítványi programok• szülői adományok fogadása• AUTMENTOR pályázattal forrás különleges bánásmóddhoz eszközök beszerzéséhez• egyéb pályázatok	VESZÉLYEK <ul style="list-style-type: none">• közömbösség, fásultság, érdektelenség az infrastruktúra fejlesztése iránt, belenyugvás a helyzetbe• a telephely óvoda állapota (lépcső, szigetelés és árnyékolás hiánya)
KÜLSŐ TÉNYEZŐK		NEGATÍV

Helyzetértékelés, tervezés:

- Szeptemberben felmérjük a hiányosságokat, a különböző munkaterületen dolgozók igényeit felújításokra és beszerzésekre vonatkozóan. Pénzügyi lehetőségeink szerint, fontossági sorrendben teljesítjük azokat – illetve közvetítjük a fenntartó felé. Ez a lista rendelkezésünkre áll, ha további anyagi forráshoz jutunk, akkor gyorsan tudunk dönteni a beszerzésekről.

- Szeptemberben megvalósítunk több, szülőkkel, családokkal közös programot – ezzel is ösztönözve alapítványink támogatására.
- Továbbra is ösztönözzük az óvoda dolgozóit saját készítésű eszközök és dekorációk használatára, példát mutatva ezzel a környezettudatos magatartásra.
- Pályázatokon továbbra is részt veszünk. Kiemelt feladat ebben az AUTMENTOR pályázat, mellyel a különleges bánásmódot igénylő gyermekek integrálását, fejlesztő eszközök beszerzését tűzzük ki célul.

GAZDÁLKODÁSSAL KAPCSOLATOS FELADATOK

Feladat	Érintett	Tartalom	Határidő	Felelős
gyermek adatbázisának frissítése	<i>óvodatitkárok óvodavezető helyettes</i>	kialakított adatbázis feltöltése pontos adatokkal, módosítások átvezetése	folyamatos (szeptemberben kiemelt feladat)	óvodatitkárok
dolgozók adatbázisának frissítése	<i>óvodatitkárok óvodavezető</i>	kialakított adatbázis feltöltése pontos adatokkal, módosítások átvezetése	folyamatos (szeptemberben kiemelt feladat)	óvodavezető
pénzügyi elszámolások készítése	<i>székhelyi óvodatitkár</i>	belső pénzügyi szabályzat szerint	minden hónap 20. napja	székhelyi óvodatitkár
védőruha nyilvántartás	<i>óvodatitkárok</i>	belső munkaruha szabályzat szerint	2021. november 19.	óvodatitkárok
októberi statisztika elkészítése	<i>óvodavezető óvodavezető-helyettes óvodatitkárok</i>	229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet NKt.	2021. október 15.	óvodavezető
intézményi éves költségvetés tervezése	<i>óvodavezető óvodavezető-helyettes</i>	Áht / Számviteli tv. / belső költségvetési szabályzat	2021. november	óvodavezető
költségvetés alakulásának nyomon követése	<i>óvodavezető székhelyi óvodatitkár</i>	belső szabályozás alapján egyeztetés a fenntartóval	2021. október 15. 2021. december 15. 2022. április 15. 2022. július 15.	óvodavezető
leltározás	<i>óvodavezető helyettes óvodatitkárok fenntartó</i>	leltározási szabályzat alapján	2022. augusztus 20.	óvodavezető helyettes
adó / TB-ügyintézés	<i>óvodatitkárok</i>	NAV jogszabályok szerint adónyilatkozatok, betegpapírok kezelése	tv. szerint (januárban kiemelt feladat)	óvodatitkárok

Feladat	Érintett	Tartalom	Határidő	Felelős
pályázatírás	<i>óvodavezető munkaközösség-vezető fenntartó</i>	éves pedagógiai munkaterv, belső gazdálkodási szabályzat szerint	aktuálisan	óvodavezető
jogszabályfigyelés	<i>(önértékelési) munkaközösség-vezető</i>	Magyar Közlöny folyamatos figyelése	minden hónap utolsó napja	munkaközösség- vezető
személyi dossziék elkészítése, karbantartása	<i>óvodavezető óvodatitkárok</i>	Nkt. 44.§ szerint	folyamatos (szeptemberben kiemelt feladat)	óvodavezető

6.2.

Személyi feltételek

A pedagógiai munka feltételei – Humán erőforrás

Helyzetelemzés

BELSŐ TÉNYEZŐK		
POZITÍV	<p>ERŐSSÉGEK</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>tanulni, fejlődni vágyó dolgozók</i> • <i>igényes közösség (munkájában, kommunikációban)</i> • <i>nagyrészt összeszokott közösségek</i> 	<p>GYENGESÉGEK</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>egyre kevesebb óvodapedagógus</i> • <i>túlterhelt dolgozók</i> • <i>csökkenő anyagi, megszűnt jutalmazási lehetőség</i> • <i>.....</i>
	<p>LEHETŐSÉGEK</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>több pedagógiai asszisztens alkalmazása</i> • <i>adminisztrációs és munkaterhek csökkentése</i> • <i>.....</i> • <i>.....</i> 	<p>VESZÉLYEK</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>pedagógus hiány</i> • <i>szakmai munka színvonalának csökkenése</i> • <i>társadalmi elismerés hiánya</i> • <i>.....</i>
KÜLSŐ TÉNYEZŐK		

Helyzetértékelés, tervezés:

17 csoportos óvodánkban szeptember elején mindössze 7 csoportban volt meg a két, főállású óvodapedagógus. GYED-en, GYES-en van 3 fő óvodapedagógus, 1 fő dajka, betegség miatt tartósan távol 1 fő dajka.

2 fő pedagógiai asszisztens kezdi meg óvodapedagógusi tanulmányait, 1 fő óvodapedagógus pedig szakvizsgás képzését.

Nyugdíjas óvodapedagógusok és képzett pedagógiai asszisztensek alkalmazásával tudtuk elérni, hogy minden csoportban két kolléga és egy dajka biztosítja a gyermekek nevelését-oktatását, gondozását.

Sok adminisztrációs és szakmai feladat jut így egy-egy óvodapedagógusra, különösen a helyettesi feladatokat is vállalókra és a munkaközösség vezetőkre. Feladataiknak mindannyian lelkiismeretesen próbálnak megfelelni.

Az óvodavezető és a függetlenített vezetőhelyettes feladata, hogy a lehető legnagyobb támogatásban részesítsék kollégáikat. Keressük a módszereket, lehetőségeket a dolgozók testi-lelki egészségének, motivációjának megőrzésére. Ehhez szükség szerint igénybe vesszük belső és külső szakemberek segítségét.

HUMÁN ERŐFORRÁS – CSOPORTBEOSZTÁSOK

Székhely Óvoda					
Ssz.	Csoport neve	Létszám	Óvodapedagógus	Dajka	Pedagógiai asszisztens
1.	Mókus nagy	23	M.M.	Cs.Zs.	D.B., S.B.
2.	Méhecske középső	20	T. L, L.L.	S.M.	N.N.
3.	Maci ismétlő nagy	17	S.L, F. Á.	E.M.M.	
4.	Csiga nagy	20	L.Cs, M.Sz	O. B.	
5.	Katica kis	22	T.A.	M.B.B.	M.H., Ó.A.
6.	Süni kis	19+3	M.E.M.	V.J.	K. Sz., M. É.
7.	Teknőc középső	17	P.A, M. E.	T.Zs.	
Összesen:		138+3	11 fő	7 fő	7 fő

Törösvár Utcai Óvoda telephely					
Ssz.	Csoport neve	Létszám	Óvodapedagógus	Dajka	Pedagógiai asszisztens
1.	Kék vegyes	20+3	Zs.K.	A.N.	O.V.
2.	Sárga nagy	24	Gy.D.	G.M.	F.T.
3.	Piros középső	25	T.A., B.N.B.K.	L.B.	
4.	Zöld kis	24	S.E., K.K.M.	P.I.	P.M.
5.	Lila középső	2	C.D.	B.E.	S.S.
6.	Narancssárga nagy	23	G.S.A., P.J.	B.E.	
Összesen:		140+3	9 fő	6 fő	4 fő

Tesz-Vesz Óvoda telephely					
Ssz.	Csoport neve	Létszám	Óvodapedagógus	Dajka	Pedagógiai asszisztens
1.	Veréb nagy	24	H.I., U.M.	P.Z.	
2.	Vörösbegy vegyes	18+1	F.Cs.I.	T.M.	R.E.
3.	Kékcinke vegyes	23+2	P.M., Sz.É.	H.B.	
4.	Rigó középső	19	T.G.	T.J.	B.L.
Összesen:		84+3	6 fő	4 fő	2 fő

A pedagógiai munkát és működést segítő további munkatársak

Beosztás	Név
Óvodapszichológus	B. L. A
Gyógypedagógus	Sz. T.
Összesen	2 fő

	Székhely	Tesz-Vesz Óvoda th	Töröcsvár Utcai Óvoda th
Óvodatitkár	L.V. J	P. K	S. T
Konyhai kisegítő	P.L, K.F.A.	G.J.	B. Zs. A.
Takarító	R.P.	S.M.	M.J.I.
Kertész	F. A	K. E	T.P.
Összesen	5 fő	4 fő	4 fő

Új feladat ütemezése - Az 1-es típusú diabétesszel élő gyermekek ellátásában részt vevő kolléga/kollégák:

Óvodáinkban jelenleg nincs ilyen gyermek. Amennyiben lesz 1-es típusú diabétesszel élő óvodásunk, a DiaPed képzést elvégzett 4 óvodai dolgozó valamelyike elláthatja mind a székhelyen, mind a telephely óvodákban – a szülőkkel egyeztetve, a gyermek orvosának útmutatásai alapján.

Részvétel külső képzésen - akkreditált

Név	A továbbképzés tárgya	Szervezője, Helye	Időpont
M.S.	fejlesztőpedagógus szakvizsga	AVKF	

6.6. Részvétel külső képzéseken – nem akkreditált

Ha lehetőség adódik, akkor online képzésekbe kapcsolódunk be, a lehetőségeket folyamatosan figyeljük. A jelenlétet igénylő képzéseken problémát jelent a részvétel a pedagógusok, nevelő-oktató munkát segítőik leterheltsége miatt.

A POK – Őszi Pedagógiai Napok, és az ÚPI – Őszi és tavaszi Újbudai Pedagógiai Napok előadásain, bemutató foglalkozásain ebben az évben is szeretnénk részt venni.

A pedagógiai munkát segítőik belső képzése, továbbképzése

Célja a gyermekekkel, óvodapedagógusokkal, a közvetlen munkatársakkal, és a szülőkkel való kapcsolat eredményességének biztosítása, valamint a munkaköri feladatok minőségi szinten történő ellátásának támogatása.

Működési rend:

Pedagógiai munkát segítőik online szakmai megbeszélései, munkaértekezletei

Helyszín	Téma	Időpont	Érintettek	Megjegyzés
Mindhárom óvoda	Segítségnyújtás lehetőségei megbeszélés, tapasztalatcsere	2021.10. hó 2022.03. hó 2022.05. hó	Pedagógiai asszisztensek	
Mindhárom óvoda	Munkaszervezési – aktuális feladatok megbeszélése	Kéthetente szerda 11:00	Dajkák	

Felnőttek munkavédelmi oktatása és egészségügyi vizsgálatának rendje

Munka-, és tűzvédelmi oktatás: GAMESZ szervezésében az új dolgozók számára minden hónap első hétfőjén 9:00-tól, minden hónap második hétfőjén 14:00-tól

Segítő tartalom: Vészhelyzet - Kisokos

Segítő tartalom: Vészhelyzet - Kisokos

<http://www.nagyszuloklapja.hu/felnott-betegsegek/3201/veszhelyzet-kisokos:-agyrazkodas-forrazas-magas-laz-ujraelesztes%E2%80%A6-eleteket-menthet-ha-ezeket-tudod.html>

Munkavállalók oktatásának megszervezése a járvány következményeinek kezelésére és felkészítsük a megváltozott körülmények közötti megfelelő működés biztosítására: Folyamatosan és szükség szerint.

6.3.

Szervezeti feltételek

Humán erőforrás fejlesztése

- **Portfólióműhely foglalkozások:** 1 fő gyakornok minősítő vizsgája 2021.09.16.-án megtörtént. Várjuk az eredményt.

Szakmai tapasztalatcserek, a tudásmegosztás intézményi gyakorlata

HOSPITÁLÁS SASADI ÓVODA 2021-2022

S.SZ	PEDAGÓGUS NEVE és CSOPORTJA	FOGLALKOZÁS IDŐPONTJA	TEVÉKENYSÉG TERÜLET	TERVEZETT TEVÉKENYSÉG, TÉMA	FOGLALKOZÁS LÁTOGATÓI	MEGJEGYZÉS
1.	S. E. nagy-csoportosokkal	2021. nov. 10.	logikus gondolkodás, tehetség műhely	1.Játék a logikai készlettel		
2.		2022. jan.12.		2.Rész egész viszonyulásai		
3.		febr.16.		3.Kerekecske - számolka közlekedés		
4.		márc.16.		4.Légy+kígyó= méh		
5.		ápr.13		5.Állati jó dominó		

6.	Zs. K. nagy-csoportosokkal	nov. 10.	logikus gondolkodás - sakk tehetség műhely	Sakk Matyi alapok - figurák		
7.		jan.12.		Sakk Matyi - bástya		
8.		febr.16.		Sakk Matyi - Bástya fogócska		
9.		márc.16.		Sakk Matyi - Futi futó története		
10		ápr.13		Sakk Matyi - Hova fut a királynő		
11	Gy. D. nagyokkal	nov. 10.	vizuális tehetség műhely	Őszi faág készítése, botok és wc- guriga szeletekkel.		
12.		jan.12.		Hóemberes „hógömb” készítése dekorgumi felhasználásával.		
13.		febr.16.		Busó álarc készítése festéssel, ragasztással		
14.		márc.16.		Nemezlabda készítése		
15.		ápr.13		Képkalkotás natúr vagy festett termények felhasználásával.		
16.	H. I. nagyokkal	nov. 03.	vizuális tehetség műhely	Őszi levelek festése pasztell krétával		
17.		jan.05.		Balerina festése, egy új módszerrel.		
18.		febr.09.		Oroszlánfej készítés, rajzolással, csomózással.		
19.		márc.09.		Halak fűzése, készítése, tojástartóból.		
20.		ápr.06.		3 D bogarak készítése.		
21.	F. Cs. nagyokkal	nov. 03.	zenei tehetség műhely	Ismerkedés a ritmus világával, különböző ritmusok kilépése, Ritmusvisszhang, ritmusposta		

22.		jan.05.		Zenei-, és zörej hangok megkülönböztetése ismerkedés a színes kotta, és zenei eszközök készletével Téri tájékozódást elősegítő játékok		
23.		febr.09.		táncos lehetőségek, improvizálás (mozgás) próbálkozás a közös muzsikálás élményének megélése mozdulatok sorozata		
24.		márc.09.		megfigyelést fejlesztő játékok játékok a vízzel, a víz hangjai vizes dalos játékok felelgetős játékok		
25.		ápr.06.		együtt muzsikálás élménye improvizálás hangszereken dallamviszhang táncos mozdulatok kitalálása adott zenére ugrós tánc lépéseinek gyakorlása a nagyok búcsúztatásának előkészítése, a bemutatóra kerülő dalok játékanak gyakorlása		
26.	F.Á. és L. L. nagyokkal	okt.21.	zenei tehetség műhely			
27.		nov. 17.				
28.		febr.17.				
29.		márc.30.				
30.		ápr.21.				

Innovációk, pályázati projektek, fenntarthatóság biztosítása

Tehetséggondozás, SNI ellátás, Zöld Óvoda, Madárbarát Óvoda és Biztonságos Óvoda projekt. NyugiOvi program középső csoportokban.
Használt sütőolaj gyűjtéséhez hely biztosítása a székhely óvodában.

Pedagógiai esetmegbeszélések

Saját szakembereinkkel együttműködve, de szükség szerint külső segítséget is bevonva.

Az intézmény adományozási gyakorlata

Mindhárom óvodában folyamatosan gyűjtjük a műanyag kupakokat, melyekből származó bevétel „A kis túlélő” Alapítványt gyarapítja.
Kutyamenhely számára gyűjtjük az adományokat.
Csatlakozunk rászorultakat támogató szervezetek adománygyűjtő akcióihoz.

Megbízások és reszortfeladatok

	Székhely Óvoda	Tesz-Vesz Óvoda th	Töröcsvár Utcai Óvoda th.
Egészségügyi felelős	L.V	H.I.	S. T
Baleset-, munkavédelem- és tűzvédelmi felelős	S. L	U.M	S.T.
Gyermekvédelmi felelős	Sz. T.	B.L.	Gy. D., C.D.
HACCP felelős	K.F.A.	G.J., P.K.	B. Zs. A.
Szertár, könyvtár	K.Sz, L.L.	P.M.	Zs. K, T.A. J.
Gyermekújság forgalmazás	M.E. F. Á.	F. Cs	Gy. D.
Faliújság	M.E.	P. K.	S.E.
Külső- belső képzés koordinálása	P.A.	P.M.	S.G. A.
Program szervező	L. Cs.	Sz. É.	B.N.B.K.
Szelektív hulladékgyűjtés	K.T.L.	T.G.	B.N.B. K.
Alapítványi híradó, Weblap	K.T.L.	F.Cs	C.D., J.K.Á.
Pályázat figyelő	P.A.	P.M.	P.J.

**Munkaidő beosztások (Pedagógusok, pedagógiai munkát segítők, egyéb alkalmazottak)
A munkaidő beosztás a járványügyi feladatok ellátása miatt változhat.**

DOLGOZÓK MUNKARENDJE	Óraszám/hét	Székhely Óvoda	Tesz-Vesz Óvoda th	Törösvár Utcai Óvoda th
Óvodavezető – F. Óvodavezető helyettes - változó helyszín	40 óra	08:00 – 16:00	08:00 – 16:00	08:00 – 16:00
Óvodapedagógusok heti váltásban ügyeleti beosztás	heti 40 óra, (csoportban eltöltött kötelező munkaidő - heti 32 óra)	06:00 – 12:30 07:30 – 14:00 10:30 – 17:00 11:30 – 18:00	06:00 – 12:30 07:30 – 14:00 10:30 – 17:00 11:30 – 18:00	06:00 – 12:30 07:30 – 14:00 10:30 – 17:00 11:30 – 18:00
Pedagógiai asszisztensek	40 óra 20 óra	08:00 – 16:00 változhat 08:00 – 12:00 13:00 – 17:00	08:00 – 16:00 változhat	08:00 – 16:00 változhat 08:00 – 12:00 13:00 – 17:00
Óvodatitkárok	40 óra	08:00 – 16:00	08:00 – 16:00	08:00 – 16:00
Óvodapszichológus	40 óra (csoportban eltöltött köt. - heti 22 óra)	változó	változó	változó
Gyógypedagógus	40 óra (csoportban eltöltött köt. - heti 22 óra)	változó	változó	változó
Dajkák – heti váltásban	40 óra	06:00 – 14:00 10:00 – 18:00 08:00 – 16:00	08:00 – 16:00 10:00 – 18:00	06:00 – 14:00 10:00 – 18:00
Konyhai dolgozó heti váltásban	40 óra	06:00 – 14:00 08:00 – 16:00	06:00 – 14:00	08:00 – 16:00
Kertész teljes állás részmunkaidő	40 óra 20 óra	06:00 – 14:00	07:00 – 11:00	06:00 – 14:00
Takarító	40 óra 20 óra	06:00 – 14:00	06:00 – 14:00	07:00 – 15:00

7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

Pedagógiai gyakorlati munkánk során kiemelten fókuszálunk az Óvodai nevelés országos alapprogramjának alábbi „üzeneteire”:

- **Az egészséges életmód alakítása**

Az egészséges életmódra nevelés, az egészséges életvitel igényének alakítása, a gyermek testi fejlődésének elősegítése ebben az életkorban kiemelt jelentőségű. Ezen belül az óvodai nevelés feladata:

- a gyermek gondozása, testi szükségleteinek, mozgásigényének kielégítése;
- a harmonikus, összerendezett mozgás fejlődésének elősegítése;
- a gyermeki testi képességek fejlődésének segítése;
- a gyermek egészségének védelme, edzése, óvása, megőrzése;
- az egészséges életmód, a testápolás, a tisztálkodás, az étkezés, különösen a magas cukortartalmú ételek és italok, a magas só- és (helyesen: telített zsírsav!!) telítetlenzsír tartalmú ételek fogyasztásának csökkentése, a zöldségek és gyümölcsök, illetve tejtermékek fogyasztásának ösztönzése, a fogmosás ??, az öltözködés, a pihenés, a betegségmegelőzés és az egészségmegőrzés szokásainak alakítása;
- a gyermek fejlődéséhez és fejlesztéséhez szükséges egészséges és biztonságos környezet biztosítása;
- a környezet védelméhez és megővéséhez kapcsolódó szokások alakítása, a környezettudatos magatartás megalapozása;
- megfelelő szakemberek bevonásával – a szülővel, az óvodapedagógussal együttműködve - speciális gondozó, prevenciós és korrekciós testi, lelki nevelési feladatok ellátása

- **Az érzelmi, az erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés**

1. Az óvodáskorú gyermek egyik jellemző sajátossága a magatartásának érzelmi vezéreltsége. Elengedhetetlen, hogy a gyermeket az óvodában érzelmi biztonság, állandó értékrend, derűs, kiegyensúlyozott, szeretetteljes légkör vegye körül. Mindezt szükséges, hogy – a gyermeket már az óvodába lépéskor kedvező érzelmi hatások érhessék; – az óvoda alkalmazottai és a gyermek, a gyermekek, valamint az óvodai alkalmazottak közötti kapcsolatot pozitív attitűd, érzelmi töltés jellemezze; – az óvoda egyszerre segítse a gyermek erkölcsi, szociális érzékenységének fejlődését, éntudatának alakulását, és engedjen teret önkifejező törekvéseinek; – az óvoda nevelje a gyermeket annak elfogadására, megértésére, hogy az emberek különböznek egymástól.

2. A szocializáció szempontjából meghatározó a közös élményeken alapuló tevékenységek gyakorlása, a gyermek erkölcsi tulajdonságainak (mint például: az együttérzés, a segítőkészség, az önzetlenség, a figyelmesség) és akaratának (ezen belül: önállóságának, önfegyelmének, kitartásának, feladattudatának, szabálytudatának), szokás- és normarendszerének megalapozása.

3. Az óvoda a gyermek nyitottságára épít, és ahhoz segíti a gyermeket, hogy megismerje szűkebb és tágabb környezetét, amely a nemzeti identitástudat, a keresztény kulturális értékek, a hazaszeretet, a szülőföldhöz és családhöz való kötődés alapja, hogy rá tudjon

csodálkozni a természetben, az emberi környezetben megmutatkozó jóra és szépre, mindazok megbecsülésére.

4. A gyermeki magatartás alakulása szempontjából az óvodapedagógus, az óvoda valamennyi alkalmazottjának kommunikációja, bánásmódja és viselkedése modellértékű szerepet tölt be.

5. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek esetében szükség szerint különösen jelentős az óvoda együttműködő szerepe az ágazati jogszabályokban meghatározott speciális felkészültséggel rendelkező szakemberekkel.

- **Személyi feltételek**

1. Az óvodában a nevelőmunka középpontjában a gyermek áll.

2. Az óvodában a nevelőmunka kulcsszereplője az óvodapedagógus, akinek személyisége meghatározó a gyermek számára. Jelenléte a nevelés egész időtartamában fontos feltétele az óvodai nevelésnek. Az óvodapedagógus elfogadó, segítő, támogató attitűdje modellt, mintát (szóismétlés: modell=minta) jelent a gyermek számára.

3. Az óvodapedagógusi tevékenységnek és az óvoda működését segítő nem pedagógus alkalmazottak összehangolt munkájának hozzá kell járulnia az óvodai nevelés eredményességéhez.

4. A sajátos nevelési igényű gyermek fejlesztése speciálisan képzett szakember közreműködését igényli.

8. Nem várt feladatok a nevelési év folyamán – *Jegyzetek a nevelési év során*

§ A munkaterv jogszabályi háttere §

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről

A 2011. évi CXC. törvény végrehajtási rendeletei:

- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 229/2012. (VIII.28.) Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről

Oktatási Hivatal:

- A sajátos nevelési igényű gyermekek nevelésének irányelve
- A nemzetiség óvodai nevelésének és a nemzetiség iskolai nevelés-oktatásának irányelve
- Összevont Önértékelési kézikönyv, Ötödik, javított kiadás
- Országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés, Kézikönyv, Hatodik, javított kiadás
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszerében a Pedagógus I. és Pedagógus II. fokozatba lépéshez. hatodik, módosított változat
- KIEGÉSZÍTŐ ÚTMUTATÓ az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez Óvodai nevelés hatodik, javított változat
- Kompetenciaelemzések és indikátorpéldák
- Útmutató a Mesterpedagógus fokozatot megcélzó minősítési eljáráshoz negyedik, javított változat
- Budapest Főváros XI.Kerület Újbuda Önkormányzat Képviselő- testületének vonatkozó önkormányzati rendeletei
- **Sasadi Óvoda működését szabályozó dokumentumok**

Érvényességi rendelkezés:

- A munkaterv a csatolt szülői vélemények és a nevelőtestületi elfogadást igazoló jegyzőkönyvvel együtt érvényes.
- A dokumentum tartalmi elemeinek módosítására törvényi változás, valamint a nevelőközösség többségének javaslata alapján kerülhet sor.

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

I. Készítette a nevelőtestülete

Kelt:

Ph.

.....
óvodavezető

II. az óvoda munkatervében foglaltakkal kapcsolatosan magasabb jogszabályban biztosított véleményezési jogát korlátozás nélkül gyakorolta és a dokumentumról véleményt alkotott:

III. Az óvodában működő alkalmazottak közössége:

Kelt:

.....
alkalmazottak közössége nevében

IV. Az óvodában működő Szülők Közössége:

Kelt:

.....
Szülők közössége nevében

V. Az óvoda 2021/2022. nevelési évre szóló munkaterve azon rendelkezéseinek érvénybelépéséhez, amelyekből a fenntartóra, többletkötelezettség hárul:

a)

b).....

a fenntartó **EGYETÉRTÉSÉT MEGADTA**, a/2021. (...) számú határozatával.

Kelt:

.....
fenntartó képviselőjében

VI. Az óvoda nevelőtestülete át nem ruházható jogkörében a 2021/2022. nevelési évre szóló munkatervét napján tartott határozatképes ülésén a/2021. (...) számú határozatával, 100%-os igenlő szavazattal **ELFOGADTA**. Az elfogadás tényét a nevelőtestület tagjai a csatolt jegyzőkönyvben hitelesítő aláírásukkal tanúsítják.

Kelt:

.....
a nevelőtestület nevében névaláírás

VII. Az óvoda pedagógiai programját/.... (.....) számú határozatával döntési hatáskörében

JÓVÁHAGYTA Óvoda vezetője.

Kelt:

Ph.

.....
óvodavezető

- 1. sz. melléklet: Egészségtár – Éves naptár - Éves nevelési és tanulási tervet támogató segédanyag óvodapedagógusok számára - Készült dr. Füzi Rita egészségnevelő „Az egészségnevelés legfontosabb feladatai az óvodában – Fókuszban a járvány utáni időszak” című előadása alapján. Szerkesztette: Mód-Szer-Tár 2021. augusztus)**
- 2. sz. melléklet: Link- és irodalom gyűjtemény Az egészségnevelés legfontosabb feladatai az óvodában – Fókuszban a járvány utáni időszak című előadáshoz Előadó: dr. Füzi Rita egészségnevelő 2021. augusztus. Szerkesztette: a Mód-Szer-Tár**



1. sz. melléklet



EGÉSZSÉGTÁR - ÉVES NAPTÁR

- Éves nevelési és tanulási tervet támogató segédanyag
óvodapedagógusok számára -

Készült dr. Füzi Rita egészségnevelő „Az egészségnevelés legfontosabb feladatai az óvodában – Fókuszban a járvány utáni időszak” című előadása alapján

Az év gyakorlatilag minden napjára esik egy vagy több világnap.

Az előadásban a világnapok kiemelése önkényes választás alapján történt, a válogatás szempontja pedig az volt, hogy valamilyen módon kapcsolódjanak a pandémiával kapcsolatos kutatási eredményekhez, valamint az egészséget támogató faktorokhoz és a korosztály számára befogadható, feldolgozható üzeneteket, témákat fogalmazzanak meg.



Egyes világnapok meghatározott naphoz kötődnek, mások mozgó időpontú világnapok, de meg kell említeni, hogy vannak olyan kiemelt témák, melyeknek hetet, hónapot is szentelnek a világnap-program létrehozói.



**Szerkesztette: Mód-Szer-Tár
2021. augusztus**



Világnapok az EGÉSZség elengedhetetlen faktorai szerint



Alvás	március	második teljes hetének péntekje	Alvás világnapja
-------	---------	---------------------------------	------------------



Béke és biztonság	január	1.	Béke világnapja (békében éljünk önmagunkkal, minden emberrel és mindennel az egész világon)
	szeptember	21.	Nemzetközi Békenap (mottója: béke, igazságosság, erős intézmények)
	október	2.	Erőszakmentesség világnapja: Mahatma Gandhi hitt a békés megoldásokban, az erőszakmentes beavatkozásokban



Az egészség megóvásának támogatása	április	7.	Egészség világnapja/Egészségügyi világnap (1948-ban ezen a napon kezdte meg működését a WHO (World Health Organization), melynek feladata, hogy az országok kormányaival együttműködve irányítsa az egészségügyi munkát és óvja a környezetet is. A jeles nap célja, hogy felhívja a figyelmet arra, milyen fontos megőrizni az egészségünket.)
	április	utolsó szerdája	Zajszennyezés elleni világnap/Zaj elleni küzdelem világnapja



	április	utolsó hete	Az immunizáció hete Európában
	május	harmadik hete	Száj, fogak egészségének országos hete
	szeptember	második szombatja	Elsősegélynyújtás nemzetközi világnapja
	október	egész hónap	Egészséges életmód hónapja
	október	második csütörtökje	Látás világnapja
	november	egész hónap	Függőségek elleni küzdelem hónapja
	december	3.	Fogyatékos emberek nemzetközi napja



Kockázati, egészségkárosító magatartásformák/Függőségek elkerülése	január	31.	Dohányzás elleni országos nap
	május	18.	Internet világnap
	május	31.	Dohányzásmentes Világnap
	június	26.	Kábítószeres elleni küzdelem világnapja
	november	egész hónap	Függőségek elleni küzdelem hónapja
	november	harmadik csütörtökje	Füstmentes Világnap



Lelki egészség	február	második keddje	Biztonságos internetezés napja
	március	20.	Boldogság nap
	május	15.	Családok nemzetközi napja
	szeptember	21.	Nemzetközi békenap
	október	egész hónap	Egészséges életmód hónapja
	október	10.	Lelki egészség világnapja
	november	20.	Gyermekek világnapja



Környezet	március	6.	Energiatakarékosági világnap
	március	22.	A víz világnapja
	április	22.	Föld napja
	május	15.	Nemzetközi klímaváltozási akciónap
	június	5.	Környezetvédelmi világnap
	július	3.	Zacskómentes nap
	szeptember	23.	Nemzetközi hulladékgyűjtő nap
	szeptember	harmadik szombatja	Takarítási/Szemétszedési világnap
	október	utolsó	Takarékosági világnap



		munkanap	
	november	negyedik péntekje	„Ne vásárolj semmit” nap



Munka-tanulás	január	22.	A magyar kultúra napja (nagyobb figyelem az évezredek hagyományainknak, gyökereinknek, nemzeti tudatunk erősítésének, a múltunkat idéző tárgyi és szellemi értékeinket, felmutatása és továbbadása)
	február	21.	Anyanyelv nemzetközi napja (az UNESCO felkívánta hívnia figyelmet a Föld nyelvi sokszínűségére és gazdagságára, védelmére)
	április	15.	Művészet napja (Célja, hogy segítse a művészet fejlődését, terjesztését és élvezetét, a művészet táplálja a kreativitást, az innovációt és a kulturális sokszínűséget, és fontos szerepet játszik a tudás megosztásában, a kíváncsiság és a párbeszéd ösztönzésében szerte a világon.)



Mozgás-sport	április	7.	Egészség világnapja/Egészségügyi világnap (1948-ban ezen a napon kezdte meg működését a WHO (World Health Organization), melynek feladata, hogy az országok kormányaival együttműködve irányítsa az egészségügyi munkát és óvja a környezetet is. A jeles nap célja, hogy felhívja a figyelmet arra, milyen fontos megőrizni az egészségünket.)
---------------------	----------------	-----------	--



	május	10.	Mozgással az egészségért a testmozgás világnapja Jelmondata: „Mozogj az egészségedért!”
	május	22.	Kihívás napja (Challenge Day) (versengés kezdetben arról szolt, hogy 0 órától 21 óráig hányan végeznek legalább 15 percen keresztül tartó aktív testmozgást)



Táplálkozás- folyadékfogyasztás	március	4.	Elhízás Világnapja (A túlsúly és az elhízás a 21. század nyugati világ egyik legnagyobb egészségügyi kihívása, megfékezéséhez alapvető szemléletváltásra, világszintű összefogásra lenne szükség.)
	március	22.	A víz világnapja (A víz jelentőségének felismerése, a vízgazdálkodással kapcsolatos ismeretek bővítése, a természetes vizek védelme.)
	május	teljes harmadik hetének péntekje	Európai elhízás napja (European Obesity Day, EOD)
	október	egész hónap	Egészséges életmód hónapja



Tisztaság/Személyi és környezeti higiéné	május	harmadik hete	Száj, fogak egészségének országos hete
	június	5.	Környezetvédelmi világnap
	szeptember	23.	Nemzetközi hulladékgyűjtő nap



	szeptember	harmadik szombatja	Takarítási/Szemétszedési világnap
	október	15.	Kézmosás világnapja



Egészségügyi világnapok éves naptára óvodák számára

Kategória Melyik egészséget befolyásoló témához kapcsolódik?	Hónap	Nap	Világnap megnevezése
Béke és biztonság	január	1.	Béke világnapja (békében éljünk önmagunkkal, minden emberrel és mindennel az egész világon)
Munka-tanulás	január	22.	A magyar kultúra napja (nagyobb figyelem az évezredek hagyományainknak, gyökereinknek, nemzeti tudatunk erősítésének, a múltunkat idéző tárgyi és szellemi értékeinket, felmutatása és továbbadása)
Kockázati, egészségkárosító magatartásformák/Függőségek elkerülése	január	31.	Dohányzás elleni országos nap
Lelki egészség	február	második kedde	Biztonságos internetezés napja
Munka-tanulás	február	21.	Anyanyelv nemzetközi napja (az UNESCO fel kívánta hívnia figyelmet a Föld nyelvi sokszínűségére és gazdagságára, védelmére)
Táplálkozás-folyadékfogyasztás	március	4.	Elhízás Világnapja (A túlsúly és az elhízás a 21. század nyugati világ egyik legnagyobb egészségügyi kihívása, megfékezéséhez alapvető szemléletváltásra, világszintű összefogásra lenne szükség.)
Környezet	március	6.	Energiatakarékossági világnap
Lelki egészség	március	20.	Boldogság nap
Környezet; Táplálkozás-folyadékfogyasztás	március	22.	A víz világnapja (A víz jelentőségének felismerése, a vízgazdálkodással kapcsolatos ismeretek bővítése, a természetes vizek védelme.)
Alvás	március	második teljes hetének péntekje	Alvás világnapja
Az egészség megóvásának támogatása; Mozgás-sport	április	7.	Egészség világnapja/Egészségügyi világnap (1948-ban ezen a napon kezdte meg működését a WHO (World Health Organization), melynek feladata, hogy az országok kormányaival együttműködve irányítsa az

Kategória Melyik egészséget befolyásoló témához kapcsolódik?	Hónap	Nap	Világnap megnevezése
			egészségügyi munkát és óvja a környezetet is. A jeles nap célja, hogy felhívja a figyelmet arra, milyen fontos megőrizni az egészségünket.)
Munka-tanulás	április	15.	Művészet napja (Célja, hogy segítse a művészet fejlődését, terjesztését és élvezetét, a művészet táplálja a kreativitást, az innovációt és a kulturális sokszínűséget, és fontos szerepet játszik a tudás megosztásában, a kíváncsiság és a párbeszéd ösztönzésében szerte a világon.)
Az egészség megővésének támogatása	április	utolsó szerdája	Zajszennyezés elleni világnap/Zaj elleni küzdelem világnapja
Környezet	április	22.	Föld
Az egészség megővésének támogatása	április	utolsó hete	Az immunizáció hete Európában
Mozgás-sport	május	10.	Mozgással az egészségért a testmozgás világnapja. Jelmondata: „Mozogj az egészségedért!”
Lelki egészség	május	15.	Családok nemzetközi napja
Környezet	május	15.	Nemzetközi klímaváltozási akciónap
Kockázati, egészségkárosító magatartásformák/Függőségek elkerülése	május	18.	Internet világnap
Mozgás-sport	május	22.	Kihívás napja (Challenge Day) (versengés kezdetben arról szólt, hogy 0 órától 21 óráig hányan végeznek legalább 15 percen keresztül tartó aktív testmozgást)
Az egészség megővésének támogatása; Tisztaság/Személyi és környezeti higiéné	május	harmadik hete	Száj, fogak egészségének országos hete
Táplálkozás-folyadékfogyasztás	május	teljes harmadik hetének péntekje	Európai elhízás napja (European Obesity Day, EOD)

Kategória Melyik egészséget befolyásoló témához kapcsolódik?	Hónap	Nap	Világnap megnevezése
Kockázati, egészségkárosító magatartásformák/Függőségek elkerülése	május	31.	Dohányzásmentes Világnap
Környezet; Tisztaság/Személyi és környezeti higiéné	június	5.	Környezetvédelmi világnap
Kockázati, egészségkárosító magatartásformák/Függőségek elkerülése	június	26.	Kábítószeres elleni küzdelem világnapja
Környezet	július	3.	Zacszómentes nap
Az egészség megóvásának támogatása	szeptember	második szombatja	Elsősegélynyújtás nemzetközi világnapja
Béke és biztonság; Lelki egészség	szeptember	21.	Nemzetközi Békenap (mottója: béke, igazságosság, erős intézmények)
Környezet; Tisztaság/Személyi és környezeti higiéné	szeptember	23.	Nemzetközi hulladékgyűjtő nap
Környezet; Tisztaság/Személyi és környezeti higiéné	szeptember	harmadik szombatja	Takarítási/Szemétszedési világnap
Az egészség megóvásának támogatása; Lelki egészség; Táplálkozás-folyadékfogyasztás	október	egész hónap	Egészséges életmód hónapja
Béke és biztonság	október	2.	Erőszakmentesség világnapja: Mahatma Gandhi hitt a békés megoldásokban, az erőszakmentes beavatkozásokban
Az egészség megóvásának támogatása	október	második csütörtökje	Látás világnapja
Lelki egészség	október	10.	Lelki egészség világnapja
Tisztaság/Személyi és környezeti higiéné	október	15.	Kézmosás világnapja
Környezet	október	utolsó munkanap	Takarékossági világnap

Kategória Melyik egészséget befolyásoló témához kapcsolódik?	Hónap	Nap	Világnap megnevezése
Az egészség megóvásának támogatása; Kockázati, egészségkárosító magatartásformák/Függőségek elkerülése	november	egész hónap	Függőségek elleni küzdelem hónapja
Lelki egészség	november	20.	Gyermekek világnapja
Kockázati, egészségkárosító magatartásformák/Függőségek elkerülése	november	harmadik csütörtökje	Füstmentes Világnap
Környezet	november	negyedik péntekje	„Ne vásárolj semmit” nap
Az egészség megóvásának támogatása	december	3.	Fogyatékos emberek nemzetközi napja

Link- és irodalom gyűjtemény

Az egészségnevelés legfontosabb feladatai az óvodában – Fókuszban a járvány utáni időszak című előadás alapján

Előadó: dr. Füzi Rita egészségnevelő

2021. augusztus

(Szerkesztette: a Mód-Szer-Tár)

Az alábbiakban a teljesség igénye nélkül összegyűjtöttem egy színes csokrot, sok hasznos ismerettel szolgáló nyomtatott és online könyvből, hiteles szakmai forrásból, honlapból.

Amennyiben az egészségnevelés/egészségfejlesztés során valaki jobban bele kívánja ásni magát az egyes témákba, akkor az összegyűjtött forrásokat bátran használhatja!

- **A magyar lakosság életmódja járványhelyzet idején: táplálkozás, testmozgás és lélek**
Tanulmánykötet a koronavírus-járvány életmódot érintő hatásairól, az ezzel kapcsolatos kutatások eredményeiről és a lakosságnak szóló szakmai javaslatokról a TÉT Platform szerkesztésében
- **Nébih Karanténkutatás - Élelmiszer-vásárlási, élelmiszer-tartalékolási és élelmiszer-fogyasztási szokások a COVID-19 járvány időszakában**
- **Többet telefonáltunk és interneteztünk a koronavírus hatására (Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság)**
- **Füstölgés a járvány alatt**

❖ **Alvás**

- **Alvás éve 2020 – új alvási rutin a tanévkezdés elé!**
- **Magyar Alvás Szövetség**
- **Magyar Alvástársaság**

❖ **Kockázati, egészségkárosító magatartásformák/Függőségek elkerülése**

- **Dohányzás vagy Egészség Kiegészítő Óvodai Program az egészséges életmódra neveléshez Kézikönyv óvodapedagógusok részére**
- **Dohányzás Fókuszpont Óvodai Dohányzás Megelőzési Programja**
- **Óvodai tevékenységi formák (foglalkozások) tervezete**

Szerkesztette Golyán Szilvia Szarka Júlia, 2015

❖ **Táplálkozás – Mozgás – Lelki egészség**

- **A magyar gyermekek és fiatalok életmódja Táplálkozás, testmozgás és lélek**
Fehér Könyv a TÉT Platform Egyesület kutatásainak adatai alapján
- **OKOSTÁNYÉR® - Új magyar táplálkozási ajánlás** Magyar Dietetikusok Országos Szövetsége
- **Okostányér:** <http://www.okostanyer.hu/>
- **Élj könnyebben!** <https://merokanal.hu/>
- **Táplálkozás, életmód és testmozgás:** <https://tetplatform.hu/>
- **Már az oviban elkezdik** - A különféle sportágakban sorra indulnak az óvodai programok, amelyek játékos formában igyekeznek megszerettetni a mozgást a gyerekekkel.
- **A lelki egészség és védelme az egészségügyi szakember szemével** – Dr. ifj. Wernigg Róbert pszichiáter, pszichoterapeuta, megyei tisztifőorvos
- **Egészségfejlesztés folyóirat**
- **Nemzeti Népegészségügyi Központ**
- **Antal Emese: Gyermek az asztalnál, Táplálkozási útmutató és tanácsok 3-15 éves korig mintaétrendekkel, receptekkel**, Sybilla Humán-egészségügyi Kft., 2016.
- **EDUVITAL MŰVEK** (EduVital Egészségnevelési Nonprofit Alapítvány):
 - **Sokszínű egészségtudatosság – Értsd! Csináld! Szeresd!**, Szerkesztette: Falus András, társszerkesztő: Melicher Dóra, SpringMed Kiadó 2015
 - **Székely Csilla Imola: Zene és egészségnevelés. Új utak a zene megközelítéséhez. Módszertani segédlet pedagógusoknak interaktív zenés foglalkozások szervezéséhez**
A könyv a honlapon megtekinthető elektronikus pdf formátumban, a könyv borítóképére kattintva, de kizárólag a honlapra való bejelentkezés után: <http://www.eduvital.net/index.php/hu/>
 - **Zene és egészségnevelés Zene – Egészség – Nevelés – Test – Lélek.** Szerkesztette: Falus András Kossuth Kiadó 2015
- **Egészségfejlesztés és nevelés - A kortársoktatás pedagógiai módszertana elméletben és gyakorlatban.** Feith Helga Judit, Falus András (szerk.) Akadémia Kiadó, 2019

❖ **Környezet**

- **Dr. Tompa Anna: Globalizáció és egészség**, SpringMed Kiadó, 2014

❖ **Világnapok – források**

- Világnapok
- Jólét, egészség, egészségfejlesztés, egészségügy környezetvédelem jeles napok az év folyamán, Dr. Buda József 2011 Pécs
- Jeles Napok
- Ünnepnapok, világnapok